



ZP/ 8 /2020

Warszawa, 29.01.2020 r.

Zaproszenie do złożenia oferty

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm./

I. Zamawiający:

Stołeczne Centrum Opiekuńczo Lecznicze Sp. z o.o., ul. Mehoffera 72/74, 03-131 Warszawa.

II. Przedmiot postępowania:

Kompleksowa obsługa prawna w Stołecznym Centrum Opiekuńczo- Lecznicznym Sp. z o.o.

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

IV. Proponowana kwota należności za przedmiot zamówienia: zgodnie ze złożoną ofertą.

V. Kryteria oceny ofert: 100 % cena.

VI. Opis przedmiotu zamówienia – specyfikację istotnych warunków zamówienia zawiera załącznik nr 2 do Zaproszenia

VII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

- 1) Posiada minimum 5- letnie doświadczenie w zakresie kompleksowej obsługi prawnej w placówkach medycznych,
- 2) Posiada 3 radców prawnych, dedykowanych do współpracy z Zamawiającym z doświadczeniem w zakresie prawa zamówień publicznych, ochrony danych osobowych prawa medycznego, prawa spółek handlowych na poświadczenie Wykonawca załącza do oferty wykaz pracowników wraz z uprawnieniami.
- 3) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę realizowaną w przedmiocie zamówienia o wartości brutto nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto w okresie 12 miesięcy w zakładzie opieki leczniczej.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia: Katarzyna Markocka - przetargi@scol.warszawa.pl
tel.: 22/811 06 88 wew. 270

Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć do dnia **06.02.2020 r. do godziny 08:00** w Stołecznym Centrum Opiekuńczo-Lecznicznym przy ul. Szubińskiej 4 w Warszawie (Pokój nr 4- Dział Zamówień Publicznych) lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@scol.warszawa.pl

Opis sposobu wskazania ceny.

1. Kryterium oceny ofert: **100% cena**
2. Na załączonym formularzu ofertowo- cenowym Załącznik nr 1, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
6. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryteria jakimi są cena a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego www.scol.warszawa.pl
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy i oświadczenia.
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór umowy.
4. Informacja o RODO
5. Umowa powierzenia danych osobowych

ZATWIERDZIŁ:

Zarząd SCOL Sp. z o.o.