



Warszawa, 02. 04. 2020r.

ZP / 18 / 2020

Zaproszenie do złożenia oferty

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm./

I. Zamawiający:

Stołeczne Centrum Opiekuńczo Lecniczne Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Mehoffera 72/74, 03-131 Warszawa.

II. Przedmiot postępowania:

Transport posiłków dla pacjentów z kuchni zakładowej z Zakładu przy ul. Mehoffera 72/74 w Warszawie do Zakładu przy ul. Szubińskiej 4 w Warszawie należących do SCOL Sp. z o.o.

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 365 dni w roku.

Planowany termin realizacji usług od 27.04.2020r. do 26.04.2021r.

IV. Proponowana kwota należności za przedmiot zamówienia: zgodnie ze złożoną ofertą.

V. Kryteria oceny ofert: 100 % cena.

VI. Opis przedmiotu zamówienia:

Przewóz odbywać się będzie z kuchni zakładowej Zakładu Opiekuńczo- Lecniczego przy ul. Mehoffera 72/74 w Warszawie do Zakładu Opiekuńczo- Lecniczego przy ul. Szubińskiej 4 w Warszawie.

Przewóz posiłków dla około 110 pacjentów odbywać się będzie 365 dni w roku (od poniedziałku do niedzieli, również w dni świąteczne) dwa razy dziennie: rano – przewóz śniadania, w południe – przewóz obiadu razem z kolacją. Szczegółowy harmonogram godzinowy ustalony zostanie z przedstawicielem Zamawiającego.

Transport musi odbywać się samochodem przystosowanym do przewozu żywności – warunkiem jest posiadanie przez Wykonawcę pozwolenia z Sanepidu.

Zamawiający posiada własne pojemniki przeznaczone do transportu żywności, które udostępni Wykonawcy.

Zamawiający nie będzie ponosił kosztów pośrednich, takich jak: amortyzacja samochodu, opłaty podatkowe, paliwo, naprawy oraz zatrudnianie pracowników.

VII. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1. Wykonawca musi posiadać aktualne pozwolenie z Sanepidu na wykonywanie usług polegających na transporcie żywności.** Skan pozwolenia z Sanepidu, poświadczony za



zgodność z oryginałem, Wykonawca załączy do formularza ofertowego. Utrata pozwolenia z Sanepidu w trakcie realizacji umowy będzie skutkowała jej rozwiązaniem przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym zgodnie z zapisem § 9 ust. 2 Umowy.

2. Wykonawca będzie realizował usługi osobiście. **Zamawiający nie dopuszcza podwykonawców.**
3. Zamawiający wymaga zdolności zawodowej/doświadczenia Wykonawcy w zakresie przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne zdolności zawodowe/doświadczenie, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował **co najmniej 2 usługi w zakresie przedmiotu zamówienia o wartości minimum: 70.000,00 zł brutto.** Na poświadczenie zdolności zawodowej/doświadczenia Wykonawca załączy: wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzeczy których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje **potwierdzające ich należyte wykonywanie** - powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający wymaga, aby **Wykonawca posiadał opracowane GHP (Dobre Praktyki Higieniczne) zapewniające bezpieczeństwo obrotu żywności** zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o *bezpieczeństwie żywności i żywienia* (Dz.U. z 2019 r., poz. 1252). Skan dokumentu potwierdzającego ten status Wykonawca załączy do formularza ofertowego.

Osoba do kontaktu z Zamawiającym: Edyta Bartosińska (Dział Zamówień Publicznych i Inwestycji) – e.bartosinska@scol.warszawa.pl

Pytania w postępowaniu należy przysyłać na adres: e.bartosinska@scol.warszawa.pl pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Forma i termin składania ofert:

Oferty należy sporządzić na „Formularzu ofertowo- cenowym z Oświadczeniami” (Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia) i **przesłać drogą elektroniczną** na adres e-mail: przetargi@scol.warszawa.pl

w terminie do dnia **10. 04. 2020r. do godziny 09.00** Ze względu na stan zagrożenia epidemiologicznego Zamawiający dopuszcza składanie ofert tylko drogą elektroniczną.

UWAGA: Do „Formularza ofertowo- cenowego z oświadczeniami” Wykonawca załączy następujące dokumenty:

1. Aktualne pozwolenie z Sanepidu dotyczące transportu żywności poświadczone za zgodność z oryginałem.
2. Wykaz zrealizowanych/realizowanych usług na poświadczenie zdolności zawodowych/doświadczenia wraz referencjami potwierdzającymi ich należyte wykonywanie.
3. Dokument potwierdzający, że u Wykonawcy wdrożono Dobre Praktyki Higieniczne, poświadczony za zgodność z oryginałem.
4. KRS * lub / CEIDG * lub / umowę spółki * poświadczoną za zgodność z oryginałem
(*niepotrzebne skreślić)

Opis sposobu wskazania ceny

1. Na załączonym „Formularzu ofertowo- cenowym z Oświadczeniami” (stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zaprośzenia), należy przedstawić cenę ofertową netto/VAT/brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

Informacje o formalnościach:


1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego www.scol.warszawa.pl
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowo- cenowy i oświadczenia.*
- 2. Wzór umowy.*
- 3. Informacja dla Wykonawców dotycząca RODO.*

Zarząd SCOL Sp. z o.o.


PRZEDSIĘWZIENIE
Berdyż Misińska



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny

 **Mazowsze.**
serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

