

**Załącznik nr 6 do Regulaminu**  
STOŁECZNE CENTRUM OPIEKUŃCZO-LECZNICZE  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
Regon: 146613264, NIP: 524-27-58-370  
cz. I 000000007155  
03-131 Warszawa, ul. Mehoffera 72/74  
tel. 22 811 06 88

Warszawa, dnia 21. 05.2021r.

.....  
(pieczęć zamawiającego)

**Numer wniosku ZP/ 17 /2021**

(nadany przez Sekcję Zamówień Publicznych)

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:  
**Świadczenie usług polegających na konserwacji terenów zielonych na terenie zakładów należących do Stołecznego Centrum Opiekuńczo- Leczniczego Sp. z o.o.**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

I. Usługi w zakresie konserwacji terenów zielonych w dwóch zakładach:

1. na terenie Zakładu Opiekuńczo- Leczniczego przy ul. Mehoffera 72/74 w Warszawie,
2. na terenie Zakładu Opiekuńczo- Leczniczego przy ul. Olchy 8 w Warszawie,

należących do Stołecznego Centrum Opiekuńczo- Leczniczego Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Mehoffera 72/74 w Warszawie.

II. Pielęgnacja i utrzymanie zieleni na terenie zakładów w zakresie:

- a) pielęgnacji i grabieniu trawników: koszenie, wygrabianie wraz z usuwaniem pokosu – minimum 1 raz na miesiąc,
- b) cięcie żywopłotów – dwa razy w sezonie (wiosna, jesień),
- c) jesienne grabienie trawników i liści – maksymalnie 3 razy w okresie opadu liści (ostateczna ilość grabień będzie wynikała z bieżących potrzeb)
- d) wywóz zanieczyszczeń na zwalnię wraz z załadunkiem każdorazowo po wykonaniu czynności pielęgnacyjnych.

III. Wykonawca będzie wykonywał całość usług za pomocą własnego sprzętu, wyposażenia i środków zgodnie z wymogami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz zapewni wykonywanie wszystkich prac przez odpowiednio wykwalifikowany i wyszkolony personel.

IV. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej przedmiotem niniejszej umowy, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania umowy, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu umowy.

3. Termin realizacji zamówienia: 6 miesięcy - od dnia 01.06.2021. – 30.11.2021r.

4. Kryterium oceny ofert - cena 100%;

inne kryteria .....%; .....%; .....%

5. Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy: zawiera załącznik nr 2 – WZÓR UMOWY.

6. Sposób obliczenia kryteriów:

Wartość punktowa ceny wyliczana będzie według wzoru:  $(C_{\min} : C_n) \times 100$

gdzie:

$C_{\min}$  – najniższa cena ogółem brutto spośród ofert nieodrzuconych

$C_n$  – cena ogółem brutto ocenianej oferty

gdzie 1 % = 1 pkt

7. Uwagi:

Adresy placówek, w których ma być realizowany przedmiot zamówienia:

- Zakład Opiekuńczo – Leczniczy przy ul. Mehoffera 72/74 w Warszawie – tereny zielone

- Zakład Opiekuńczo- Leczniczy przy ul. Olchy 8 w Warszawie – tereny zielone

Kontakt z Zamawiającym:

Dział Zamówień Publicznych i Inwestycji - Edyta Bartosińska – tel.: (22) 811 06 88 wew. 271 w godz.:

8.00 – 16.00, [e.bartosinska@scol.warszawa.pl](mailto:e.bartosinska@scol.warszawa.pl)

Pytania do Zamawiającego należy przysyłać na adres mailowy: [przetargi@scol.warszawa.pl](mailto:przetargi@scol.warszawa.pl) pod warunkiem, że wpłyną do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.

Oferenci mogą przyjechać w celu odbycia wizji lokalnej terenów zielonych, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z Panią Bożeną Turowiecką: tel.: (22) 811 06 88 wew. 104.

Sposób i termin składania ofert:

**Ofertę prosimy przesłać pocztą elektroniczną na adres mailowy: [przetargi@scol.warszawa.pl](mailto:przetargi@scol.warszawa.pl)**

**W terminie: do dnia 31. 05. 2020 r. do godz. 9<sup>00</sup>**

Opis sposobu wskazania ceny

1. Na załączonym formularzu ofertowo - cenowym Załącznik nr 1, należy przedstawić cenę ofertową ryczałtową netto/VAT/brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena ryczałtowa powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem usługi.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

#### Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego [www.scol.warszawa.pl](http://www.scol.warszawa.pl)
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. W przypadku gdy ofertę z najkorzystniejszą (jednakową) ceną złożą dwóch lub więcej oferentów Zamawiający wystąpi do tych oferentów o złożenie ofert dodatkowych z nową ceną w wyznaczonym terminie, aby wybrać spośród nich Wykonawcę.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

#### Załączniki:

1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami.
2. Wzór umowy.
3. Informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych.

**21.05.2021r. Zarząd SCOL Sp. z o.o.  
[podpisy na oryginale]**

(data i podpis Zamawiającego lub  
pracownika realizującego zamówienie)

