

*Załącznik nr 1 do ogłoszenia o Konkursie 23/2022*

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT**  
**na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie:**

Wykonywania badań diagnostycznych laboratoryjnych i mikrobiologicznych na potrzeby Pacjentów Zakładu Opiekuńczo- Leczniczego przy ul. Mehoffera 72/74, Zakładu Opiekuńczo- Leczniczego przy ul. Olchy 8, Zakładu Opiekuńczo- Leczniczego przy ul. Szubińskiej 4 oraz POZ – Geriatrycznego Centrum Medycznego przy Al. Wilanowskiej 257, wchodzących w skład Stołecznego Centrum Opiekuńczo- Leczniczego Sp. z o.o.

**I. PODSTAWA PRAWNA:**

1. Konkurs ofert prowadzony będzie na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2022.633 t.j. z dnia 2022.03.18).
2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, 141, art. 146 ust. 1, art. 147, 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153, art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2021.1285 t.j. z dnia 2021.07.14) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Zarząd Stołecznego Centrum Opiekuńczo- Leczniczego Sp. z o.o.
3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 poz. 1360 t.j. z dnia 2022.06.29)
4. Sposób przeprowadzenia konkursu określają obowiązujące u Udzielającego zamówienia: „Szczegółowe warunki konkursu ofert” oraz „Regulamin pracy komisji konkursowej.”

**II. DEFINICJE**

1. Ilekroć w "Szczegółowych warunkach konkursów ofert" oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:
  - a) **Przyjmującym zamówienie** - rozumie się przez to podmiot leczniczy w rozumieniu art. 4 ust. 1 Ustawy o działalności leczniczej lub osobę legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych.
  - b) **Udzielającym zamówienie** - rozumie się przez to Stołeczne Centrum Opiekuńczo-Lecznicze Sp. z o.o,
  - c) **przedmiocie konkursu ofert** - rozumie się świadczenia zdrowotne w określonym zakresie,
  - d) **formularzu ofertowym** - rozumie się przez to druk „FORMULARZ OFERTOWY” przygotowany przez Udzielającego zamówienia, a wypełniony przez Przyjmującego zamówienie,

- e) świadczeniach zdrowotnych – świadczeniach będących przedmiotem umowy zawieranej z Przyjmującym zamówienie,
- f) umowie – wzorze umowy opracowanym przez Udzielającego zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszych warunków.

### III. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

1. Ofertę składa Przyjmujący zamówienie uprawniony do złożenia ofert.
2. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursów ofert” oraz „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
4. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadamia pisemnie Oferentów biorących w nim udział.
5. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń opieki zdrowotnej określają wymogi wykonywania świadczeń zawarte w szczegółowych materiałach informacyjnych opracowanych przez płatnika świadczeń, tj. Narodowy Fundusz Zdrowia, z którymi Oferent może się zapoznać na stronie [www.nfz.gov.pl](http://www.nfz.gov.pl)
6. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń dla pacjentów SCOL Sp. z o.o. zawiera Załącznik nr 3 do Ogłoszenia – WZÓR UMOWY wraz załącznikami.
7. Przyjmujący Zamówienie dokona integracji systemów informatycznych Udzielającego zamówienia i Przyjmującego zamówienie na warunkach opisanych w Załączniku nr 3 – Wzór umowy.
8. W celu przeprowadzenia konkursów ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
9. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej określa „Regulamin pracy Komisji Konkursowej”.

### IV. PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu jest wykonanie świadczeń zdrowotnych w zakresie

**Wykonywania badań diagnostycznych laboratoryjnych i mikrobiologicznych** na potrzeby pacjentów :

- 1). Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego im. Sue Ryder przy ul. Mehoffera 72/74  
(03- 131) Warszawa,
- 2). Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego przy ul. Olchy 8,  
(04- 837) Warszawa,
- 3). Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego przy ul. Szubińskiej 4,

(01-958) Warszawa,

4). POZ - Medycznego Centrum Geriatrycznego przy ul. Wilanowskiej 257 (obsługujące również DPS przy ul. Parkowej 7A w Warszawie i DPS przy ul. Dickensa 25 w Warszawie)

(02-730) Warszawa,

wchodzących w skład Stołecznego Centrum Opiekuńczo- Leczniczego Spółka z o.o., zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Ustawą z dn. 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz.U. z 2022 r., poz. 2280).

Przyjmujący zamówienie zapewni odbiór/przewóz materiału do badań z placówek Udzielającego zamówienie wskazanych powyżej własnym transportem do swojego laboratorium, integrację systemów informatycznych, a w przypadku konieczności przekazania wyników badań w wersji wydruku papierowego dostarczy własnym transportem wyniki badań do placówek Udzielającego zamówienie.

Konieczność zapewnienia przyjmowania skierowań na badania drogą elektroniczną.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE**

1. Udzielający zamówienie wymaga, aby Przyjmujący zamówienie posiadał we własnym zakresie również laboratorium mikrobiologiczne. Udzielający zamówienia nie dopuszcza w tym zakresie podwykonawstwa. Na poświadczenie spełnienia niniejszego warunku Przyjmujący zamówienie złoży oświadczenie.
2. Przyjmujący zamówienie musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności będącej przedmiotem konkursu. Na poświadczenie spełnienia niniejszego warunku Przyjmujący zamówienie złoży polisę OC.

#### **VI. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

1. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
2. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach przewidzianych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.2022.633 t.j. z dnia 2022.03.18) oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2021.1285 t.j. z dnia 2021.07.14), Uchwałą Zarządu Stołecznego Centrum Opiekuńczo-Leczniczego nr 112/ XII/2022 dnia 06.12.2022 r.
3. Przyjmujący zamówienie składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursów ofert” na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienie, stanowiącym Załącznik nr 2 a – Formularz ofertowy.

4. Przyjmujący zamówienie ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w „Szczegółowych warunkach konkursów ofert”.
6. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
7. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
8. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje Przyjmujący zamówienie lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa.
9. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje Przyjmujący zamówienie lub osoba, o której mowa w pkt 8. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
10. Przyjmujący zamówienie może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
11. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".
12. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej DANYMI OFERENTA oraz napisem:

**„Oferta na Konkurs / 23 / 2022 w zakresie wykonywania badań diagnostycznych laboratoryjnych i mikrobiologicznych na potrzeby Pacjentów Zakładu Opiekuńczo- Leczniczego przy ul. Mehoffera 72/74, Zakładu Opiekuńczo- Leczniczego przy ul. Olchy 8, Zakładu Opiekuńczo- Leczniczego przy ul. Szubińskiej 4 oraz POZ – Geriatrycznego Centrum Medycznego przy Al. Wilanowskiej 257, wchodzących w skład Stołecznego Centrum Opiekuńczo- Leczniczego Sp. z o.o.**

**- nie otwierać do dnia – 20. 12. 2022 r. do godz. 11:00”.**

## **VII. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA**

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane jako ZAŁĄCZNIKI w formularzu ofertowym.
2. Dokumenty, o których mowa pkt 1. niniejszego rozdziału Oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może



zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**4. ZAŁĄCZNIKI:**

- 1). Formularz asortymentowo- cenowy - Załącznik 2 b,
- 2). Poświadczona kopia wpisu do właściwego rejestru Przyjmującego zamówienie,
- 3). Wydruk z KRS – jeśli dotyczy,
- 4). Poświadczone kopie o kwalifikacjach personelu zatrudnionego do wykonywania świadczeń objętych przedmiotem konkursu,
- 5). Poświadczona kopia polisy OC ,
- 6). Pełnomocnictwo – wyłącznie w przypadku reprezentacji Oferenta przez pełnomocnika,
- 7). Oświadczenie Przyjmującego zamówienie o posiadaniu laboratorium MIKROBIOLOGICZNEGO.

**VIII. OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ**

Oferent składa ofertę na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem na okres:  
36 miesięcy od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2025 r.

**IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. **Oferty należy złożyć do dnia 20. 12. 2022 r. do godziny 10.00 w Dziale Zamówień Publicznych i Inwestycji mieszczącym się w siedzibie Stołecznego Centrum Opiekuńczo- Leczniczego Sp. z o.o. przy ul. Mehoffera 72/74 w Warszawie w godzinach: 8.00 - 15.30**
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Zamawiającego są upoważnieni:
  - a) Dział Zamówień Publicznych i Inwestycji – Edyta Bartosińska - pod względem formalno- prawnym pod numerem telefonu (22) 811-06-88 wew. 271.; e-mail: [e.bartosinska@scol.warszawa.pl](mailto:e.bartosinska@scol.warszawa.pl)
  - b) Pan Jakub Mojkowski Kierownik Zakładu Mehoffera pod względem merytorycznym pod numerem telefonu (22) 811-06-88 wew. 111

**X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

**XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20. 12. 2022 r. o godz. 11.00 w Stołecznym Centrum Opiekuńczo-

Leczniczym Sp. z o.o. przy ul. Mehoffera 72/74 w Warszawie - Dział Zamówień Publicznych i Inwestycji.

Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi **po dokonaniu oceny ofert przez Komisję**.

2. Szczegółowe zasady postępowania Komisji konkursowej określa "Regulamin pracy komisji konkursowej"

## **XII. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert w Konkursie/ 23 /2022 : **100% CENA**
2. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od świadczeniodawców są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.
3. W toku postępowania Komisja Konkursowa może żądać od Przyjmujących zamówienie ubiegających się o zawarcie umowy złożenia wyjaśnień dotyczących prowadzonego postępowania.
4. W wyniku przeprowadzonego postępowania komisja konkursowa:
  - 1) odrzuca ofertę:
    - a. złożoną przez Przyjmującego zamówienie po terminie;
    - b. zawierającą nieprawdziwe informacje;
    - c. jeżeli Przyjmujący zamówienie nie określi przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
    - d. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
    - e. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
    - f. jeżeli Przyjmujący zamówienie złożył ofertę alternatywną;
    - g. jeżeli Przyjmujący zamówienie lub oferta nie spełnia wymaganych warunków określonych w przepisach prawa.
  - 2) W przypadku gdy braki, o których mowa w ust. 1), dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
  - 3) W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Przyjmującego zamówienie do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie po rygorem odrzucenia oferty.
  - 4) dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.

## **XIII. KOMISJA KONKURSOWA**

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Szczegółowe zasady postępowania Komisji konkursowej określa Regulamin pracy komisji konkursowej.

## **XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

1. Przyjmującym zamówienie, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez udzielającego zamówienie zasad przeprowadzenia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz.U.2021.1285 t.j. z dnia 2021.07.14).

#### PROTEST

- 1) W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Przyjmujący zamówienie może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
- 2) Do czasu rozstrzygnięcia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
- 3) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
- 4) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 5) Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej udzielającego zamówienie.
- 6) W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

#### ODWOŁANIE

- 1) Przyjmujący zamówienie biorący udział w postępowaniu może wnieść do udzielającego zamówienie w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.
  - 2) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na
- 1) wybór trybu postępowania;
  - 2) niedokonanie wyboru świadczeniodawców;
  - 3) unieważnienia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej.

#### **XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienie.

