

UMOWA NR 86/2021

zawarta w dniu 10 sierpnia 2021 roku w Warszawie pomiędzy:

**Stołecznym Centrum Opiekuńczo-Lecznicznym Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Mehoffera 72/74, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000456064, REGON 146613264, NIP 524-275-83-70, kapitał zakładowy 62 965 000,00 zł, zwanym dalej **"Zamawiającym"**, reprezentowanym przez:

- 1) Barbarę Misińską - Prezesa Zarządu
- 2) Zbigniewa Trzeciaka - Członka Zarządu

a

**Security & Cleaning System Sp. z o.o.** z siedzibą we Wrocławiu (53-149) przy ul. Raclawickiej 15/19 wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000256720, posiadającą numer REGON: 020289114 oraz numer NIP: 8992567888, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 80 000,00 zł, zwanym dalej **"Wykonawcą"**.

reprezentowaną przez:

**Anna Grochola** - Dyrektor Operacyjny (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa z dnia 01.01.2020r.)

W wyniku przeprowadzonego postępowania Nr ZP/26/2021 o zamówienie publiczne na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwaną dalej „PZP”, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług kompleksowego sprzątnia pomieszczeń w Zakładzie Opiekuńczo- Lecznicznym przy ul. Szubińskiej 4 wchodzącym w skład Stołecznego Centrum Opiekuńczo - Lecznicznego Sp. z o. o, będącym miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zamawiającego, przy użyciu własnych środków i sprzętu niezbędnego do wykonywania usługi, zgodnie z warunkami określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Szczegółowy zakres usług, o których mowa w ust 1, pomieszczenia, w których usługi będą przez Wykonawcę świadczone określa *Opis przedmiotu zamówienia*, będący załącznikiem 1.1 do SWZ, który stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy - Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę

## § 2

### Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że są mu znane zasady organizacji i porządku obowiązujące w pomieszczeniach Zamawiającego, objętych przedmiotem umowy, w tym zasady sanitarno-epidemiologiczne i zasady higieny, i zobowiązuje się do przestrzegania tych zasad.
2. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Wykonawca oświadcza, że zna przepisy prawa polskiego i normy zharmonizowane z normami unijnymi, dotyczące wykonywania usług objętych niniejszą umową.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Wykazem środków dezynfekcyjnych, których stosowania wymaga Zamawiający, zamieszczonym w Załączniku nr 2 do umowy, przyjmuje go bez zastrzeżeń, i zobowiązuje się do stosowania tych środków.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z planem wykonania usługi, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
6. Zmiana treści Załącznika nr 2 oraz Załącznika nr 3 wymaga zgody Zamawiającego i zmiany umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z procedurami mycia i dezynfekcji w Zakładzie Zamawiającego, jakie mają być stosowane przez Wykonawcę przy świadczeniu usług objętych umową, a które są określone w Załączniku nr 4 do Umowy (Zakres i częstotliwość utrzymania czystości) i zobowiązuje się do ich stosowania.
8. Wykonawca oświadcza, że w związku z epidemią koronawirusa SARS-CoV-2, będzie stosować, bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkie procedury stosowania reżimu sanitarnego obowiązujące u Zamawiającego i na warunkach określonych przez Zamawiającego.

## § 3

### Obowiązki wykonawcy związane z realizacją umowy

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie wysokiej jakości wykonywanych usług objętych przedmiotem umowy oraz sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad jakością wykonywanych usług oraz zatrudnionymi osobami wykonującymi te usługi.
2. Podstawowym obowiązkiem osób wykonujących usługę w imieniu Wykonawcy (pracowników Wykonawcy) jest:
  - 1) kompleksowe, profesjonalne sprząatanie i utrzymanie należytej czystości i higieny w pomieszczeniach oddziałów Zakładów Zamawiającego wymienionych w § 1 ust 1;
  - 2) zapewnienie ciągłości zaopatrzenia w odpowiednie środki czystości m.in.: ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło w płynie, worki foliowe oraz odpowiednie środki do dezynfekcji i pielęgnacji rąk;

Handwritten signature in blue ink, followed by a blue ink stamp consisting of a triangle and a vertical line.

- 3) kompleksowa pomoc gospodarczo - kuchenna w szczególności: transport posiłków, rozdzielanie porcji posiłków zgodnie z dietami i rozdawanie pacjentom, zbieranie naczyń, utrzymanie czystości kuchni oddziałowej (mycie i dezynfekcja naczyń i sprzętu, mebli);
  - 4) przekazywanie i odbieranie pościeli z/do pralni, kontrola stanu pościeli z kwitami pralni;
  - 5) udział w zaopatrzeniu oddziału w leki, pieluchomajtki, materiały, środki higieniczne i dezynfekcyjne.
3. Wykonywanie usług objętych przedmiotem umowy, w tym wykonywanie czynności przez osoby realizujące w imieniu Wykonawcy przedmiot umowy, musi odbywać się w sposób niezakłócający działalności Zakładu Zamawiającego.
  4. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem umowy w indywidualny, estetyczny, ochronny strój roboczy (w tym rękawice), gwarantujący ochronę przed zetknięciem ciała z substancjami zakaźnymi i chroniącymi od uszkodzenia ostrymi przedmiotami oraz w identyfikatory (z nazwą firmy, imieniem i nazwiskiem).
  5. Wykonawca przy wykonywaniu umowy ponosi odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe wykonanie umowy.
  6. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. w zakresie obowiązków Wykonawcy objętych Umową.
  7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieuzasadnione wygenerowanie alarmów pożarowych oraz skutki prawno-finansowe zdarzeń.
  8. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami polskimi zharmonizowanymi z normami europejskimi.
  9. Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy pomocy swoich pracowników i osób zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy innym podmiotom (podwykonawcom) wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem naliczenia kar umownych lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Jeżeli jednak Wykonawca zleci wykonanie niektórych czynności innym podmiotom (nawet za zgodą Zamawiającego), ponosi on pełną odpowiedzialność za działania innych Wykonawców, którym zadanie powierzył.
  10. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wyłącznie środków czystościowych i dezynfekcyjnych oraz narzędzi i przyborów mających ważne certyfikaty i atesty dopuszczające je do obrotu i stosowania w obiektach podmiotu leczniczo-opiekuńczego, zgodnie z przeznaczeniem.
  11. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do:
    - 1) utrzymywania ładu i porządku w pomieszczeniach zakładów, w których wykonywane są usługi utrzymania czystości,



- 2) pokrywania w całości wszelkich szkód poniesionych przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałych w czasie wykonywania przedmiotu umowy, a wynikłych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 3) pobierania kluczy do sprzątaných pomieszczeń i niezwłocznego ich zwracania po zakończonym sprzątaniu,
  - 4) wykonywania usług utrzymania czystości z użyciem własnych środków czystości, materiałów, maszyn i urządzeń gwarantujących spełnienie wszelkich wymogów technologicznych oraz gwarantujących właściwą jakość usług.
12. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (. t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.), wymaganiami ochrony środowiska oraz z zawartymi umowami w tym zakresie przez Zamawiającego.
  13. Wykonawca jest zobowiązany ponosić odpowiedzialność finansową wynikającą z konieczności przeprowadzenia czynności profilaktycznych ekspozycji zawodowej swoich pracowników (podwykonawców).
  14. Wykonawca jest zobowiązany do legitymowania się aktualną polisą lub innym dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem umowy. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż 250 000,00 złotych. Kopia polisy lub innego dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę jest **Załącznikiem nr 5 do umowy**. Jeżeli ważność polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia będzie kończyć się przed upływem terminu obowiązywania umowy, to Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii kolejnego dokumentu ubezpieczenia przed upływem terminu ważności poprzedniego dokumentu, pod rygorem odstąpienia od umowy w trybie określonym w § 13 ust. 3 i 4 umowy.
  15. Wykonawca oświadcza, że osoby faktycznie świadczące czynności w ramach usługi objętej niniejszą Umową, zostały przeszkolone w zakresie BHP, p.poż. oraz są ubezpieczone przez Wykonawcę lub we własnym zakresie tak, aby Zamawiający nie ponosił za te osoby i ich działania (zaniechania) żadnej odpowiedzialności.
  16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż., przepis w i wytycznych sanitarno-epidemiologicznych (w tym wytycznych stacji sanitarno - epidemiologicznej) oraz standardów higieny w podmiotach opiekuńczo-leczniczych (w tym określonych przez Państwowy Zakład Higieny), w zakresie świadczenia usług objętych umową.
  17. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadamiać Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach, mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy.

## § 4

### Pracownicy Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga przedłożenia w dniu zawarcia umowy imiennego wykazu osób, które w imieniu Wykonawcy będą wykonywały usługi i czynności w ramach usług, objęte umową, zawierającego co najmniej imię i nazwisko takiej osoby, stanowisko, formę zatrudnienia.
2. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia w terminie 7 dni Zamawiającego o każdej zmianie w formie pisemnej przekazanej na adres e-mail lub pocztą, na adres do doręczeń Zamawiającego.
3. Wykonawca i każdy podwykonawca w trakcie trwania umowy zobowiązany jest zatrudnić osoby, które w imieniu Wykonawcy będą wykonywały usługi i czynności w ramach usług, objęte umową, na podstawie umowy o pracę na zasadach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1320). z zastrzeżeniem ustępu 9.
4. Jeżeli jednak Wykonawca zleci wykonanie niektórych czynności innym podmiotom (nawet za zgodą Zamawiającego), ponosi on pełną odpowiedzialność za działania innych Wykonawców, którym zadanie powierzył.
5. Zamawiający w trakcie realizacji umowy, będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie spełniania warunku zatrudnienia wskazanej w ust. 3 grupy pracowników na podstawie umowy o pracę. Wykonawca (podwykonawca), na żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni będzie przedkładał będzie Zamawiającemu wskazane niżej dowody na potwierdzenie spełnienia wymogu zatrudnienia pracowników:
  - 1) oświadczenia i dokumenty w zakresie potwierdzenia spełnienia warunku zatrudnienia pracowników Wykonawcy (podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę (w tym: oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, poświadczona za zgodność z oryginałem kopie zanonimizowanych umów o pracę, zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę (podwykonawcę) składek za ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, zanonimizowana kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń, ZUS RMUA, zestawienie odprowadzanych składek dla każdego z ubezpieczonych zatrudnionych na umowę o pracę);
  - 2) wyjaśnienia w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania warunków;
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania oceny przedłożonych dokumentów, żądania wyjaśnień i przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
7. Przed zawarciem umowy Wykonawca wskaże na piśmie osobę wyznaczoną do współpracy z Zamawiającym wraz z informacją o czasie trwania umowy oraz informacją o czynnościach wykonywanych przez wskazaną osobę.



8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów lub wyjaśnień, o których mowa w ust. 4, traktowane będzie jako niewypelnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.
9. Wykonawca zobowiązuje się zatrudniać do świadczenia usług objętych umową wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania sanitarno - epidemiologiczne oraz aktualne szczepienia ochronne dla osób pracujących w podmiotach leczniczych, potwierdzone wpisem do pracowniczej książeczki zdrowia do celów sanitarno - epidemiologicznych. Książeczki te będą udostępniane na każde żądanie Zamawiającego. Zobowiązania te mają zastosowanie również do osób zatrudnionych na innej podstawie prawnej niż umowa o pracę w sytuacji, o której mowa w ust. 9.
10. W przypadku nieobecności z przyczyn losowych pracownika wykonującego usługi i czynności objęte umową, zatrudnionego zgodnie z obowiązkiem określonym w ust. 3 powyżej, Wykonawcy i każdemu podwykonawcy przysługuje prawo do zastąpienia takiego pracownika osobą zatrudnioną na innej podstawie niż umowa o pracę na zasadach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. Wykonawca i każdy podwykonawca może skorzystać z takiego uprawnienia nie więcej niż 4 razy w trakcie obowiązywania Umowy, o czym poinformuje Zamawiającego niezwłocznie przekazując informacje określone w ust. 1 powyżej. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania dokumentów potwierdzających zawarcie umowy cywilnoprawnej, i innych dowodów, o których mowa w ust. 4 pkt 1, prawo dokonywania oceny przedłożonych dokumentów, żądania wyjaśnień i przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.

## § 5

### Uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość bieżącej kontroli prawidłowości wykonywania umowy pod względem spełnienia warunków określonych w umowie i w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania okresowej, planowej kontroli czystości obiektu objętego przedmiotem umowy.
3. Wyniki kontroli wykonywania przedmiotu umowy i czystości obiektu, przeprowadzonej na podstawie ust. 1 i 2, sporządzone zostaną w formie pisemnej i przedstawione zostaną do zapoznania Wykonawcy.
4. Zamawiający jest zobowiązany do sporządzania protokołów kontroli wykonywania przedmiotu umowy i czystości obiektu, w których osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę będą potwierdzać w wyznaczonych terminach jakość wykonanych usług.
5. Protokoły, o których mowa w ust. 4, Zamawiający będzie sporządzał w dwóch egzemplarzach, z których jeden będzie archiwizował, a drugi przekazywał Wykonawcy.

6. Wzór protokołu kontroli usług utrzymania czystości jest przedstawiony w Załączniku nr 6; Lista osób upoważnionych przez Zamawiającego do potwierdzania protokołu kontroli jest zamieszczona w Załączniku nr 7, a upoważnionych przez Wykonawcę w Załączniku nr 8 do umowy.
7. Przez wyznaczony termin, o którym mowa w ust. 4, należy rozumieć codzienną kontrolę jakości wykonanych usług w godzinach ustalonych przez Zamawiającego i Wykonawcę.
8. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy przy wykonywaniu kontroli lub sporządzaniu protokołu, o którym mowa w ust. 4, nie wstrzymuje czynności kontrolnych.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość interwencyjnej kontroli w przypadku zgłoszenia przez pracowników Zamawiającego rażących naruszeń, która nie wymaga sporządzenia protokołu.
10. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie (w dniu stwierdzenia uchybień), przeprowadzić ponownie procedury porządkowe lub dezynfekcyjne, w zakresie w jakim kontrola wykazała te uchybienia.
11. W przypadku stwierdzonych uchybień w wykonanych usługach i niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający ma prawo doraźnie zlecić osobo trzecim wykonanie prac mających na celu usunięcie uchybień, a ich kosztami obciążyć Wykonawcę.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do losowych badań właściwości, w tym stężenia środków dezynfekcyjnych używanych przez Wykonawcę do dezynfekcji pomieszczeń.
13. W przypadku, gdy wyniki badań, o których mowa w ust 13, wskażą na niezgodności właściwości środka dezynfekcyjnego, w tym stężenia środków wskazanych w na opakowaniu w stosunku do używanych, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości odpowiadającej pomniejszeniu miesięcznej płatności wynagrodzenia Wykonawcy proporcjonalnie do powierzchni wymagającej zastosowania określonych środków dezynfekcyjnych. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wykrytych niezgodnościach i kwocie, określonej wyżej kary umownej, o którą Zamawiający pomniejszy miesięczną płatność na rzecz Wykonawcy.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy w uzasadnionych przypadkach zmiany stosowanego środka dezynfekcyjnego, środka czyszczącego lub myjącego na inny spełniający wymagania określone w dokumentach zamówienia.

## § 6

### Termin realizacji Umowy

Umowa zawierana jest - na okres 12 miesięcy od dnia 12 sierpnia r. 2021 do dnia 11 sierpnia 2022 r.



## § 7

### Wartość umowy

1. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej umowy wynosi:
  - 1) wynagrodzenie netto 22 799,49 zł (słownie dwadzieścia dwa tysiące siedemset dziewięćdziesiąt dziewięć złotych 49/100)
  - 2) podatek VAT 5 243,88 zł (słownie pięć tysięcy dwieście czterdzieści trzy złote 88/100)
  - 3) wynagrodzenie brutto 28 043,37 zł (słownie dwadzieścia osiem tysięcy czterdzieści trzy złote 37/100).
2. Wysokość łącznego wynagrodzenia (wartość zamówienia) z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty:
  - 1) cena netto: 273 593,88 zł (słownie dwieście siedemdziesiąt trzy tysiące pięćset dziewięćdziesiąt trzy złote 88/100 złotych)
  - 2) podatek VAT: 62 926,59 zł (słownie sześćdziesiąt dwa tysiące dziewięćset dwadzieścia sześć złotych 59/100)
  - 3) cena brutto: 336 520,47 zł (słownie 336 520,47 47/100 złotych 47/100)
3. Za wykonaną usługę Wykonawca będzie wystawiał faktury miesięczne według cen jednostkowych ustalonych w wyniku postępowania przetargowego, w wysokości nie wyższej niż 1/12 wartości brutto zamówienia.
4. Wykonawca gwarantuje stałość wynagrodzenia netto podanego w ofercie przetargowej przez cały okres trwania umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku zmniejszenia powierzchni do sprzątania objętych umową.
6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 5, skutkujących zmniejszeniem powierzchni objętych przedmiotem zamówienia, zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy za okres tego zmniejszania w wysokości proporcjonalnej do zmniejszenia powierzchni. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził z tego tytułu żadnych roszczeń.
7. Zamawiający w miarę możliwości poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 5 niezwłocznie, jednak co najmniej 7 dni roboczych przed zmianą, jeżeli te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia.
8. Strony postanawiają, iż zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia zmiany stawki podatku od towarów i usług dokonają w formie pisemnego aneksu do niniejszej Umowy.
9. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
10. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie wykorzystania przez Zamawiającego całości wartości umowy brutto, o której mowa w § 7 ust.3.

11. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
12. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
13. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
14. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2020, poz. 1896 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcy, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
16. Wstrzymanie płatności zgodnie z powyższym postanowieniem, nie spowoduje naliczenie odsetek ze strony Wykonawcy.

## § 8

### Regulowanie należności

1. Wynagrodzenie wypłacane będzie każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawcy nie później niż w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca rozliczeniowego, po zweryfikowaniu jej przez Zamawiającego, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru faktur w formie elektronicznej na adres e-mail: [biuro@scol.warszawa.pl](mailto:biuro@scol.warszawa.pl)
3. Płatność będzie wykonywana przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy, PKO BP 24 1020 5226 0000 6102 0223 0985 przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może przenieść na podmiot trzeci wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w tym poprzez zawarcie umowy cesji, poręczenia lub factoringu, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca nie ma prawa udzielać pełnomocnictw do występowania w swoim imieniu wobec Zamawiającego i odbioru wynagrodzenia w imieniu Wykonawcy .



6. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki, przy czym powyższe odsetki wyczerpują roszczenia Wykonawcy z tytułu zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego.

## § 9

### Gwarancja. Reklamacje

1. Wykonawca odpowiada za jakość usługi i gwarantuje natychmiastowe usunięcie wad
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu Kodeksu cywilnego.  
Do gwarancji stosuje się przepisy art. 577 i następne Kodeksu cywilnego.
3. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Reklamacje można złożyć drogą mailową na adres [a.poletek@scsystem.pl](mailto:a.poletek@scsystem.pl), pan Adrian Poletek, tel. 509 149 121 podając numer faktury i opisując okoliczności będące podstawą reklamacji. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić zgłoszenie drogą mailową.

## § 10

### Odpowiedzialność

1. Wykonawca przy wykonywaniu Umowy działa na własny rachunek i na własne ryzyko, a w szczególności ponosi materialne skutki wynikające z ryzyka prowadzenia działalności gospodarczej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego oraz szkody wyrządzone osobom trzecim przebywającym na terenie Zakładu Zamawiającego, w szczególności w przypadkach:
  - 1) nieprzestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych, BHP, ppoż.,
  - 2) popełnienia czynu zabronionego, niedozwolonego, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie i załącznikach do niej, w tym zwłaszcza za szkody powstałe na skutek poślizgnięcia się na mokrej powierzchni podłogi, posadzki, na nawierzchni oblodzonej czy z pozostawionym śniegiem, w tym na schodach, chodnikach i innym terenie będącym przedmiotem umowy.
2. Wykonawca odpowiada, jak za własne działania lub zaniechania również za osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje przedmiot umowy.
3. Skutki finansowe wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania usługi ponosić będzie Wykonawca, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
4. Jeżeli na Zamawiającego zostanie nałożona kara przez uprawniony organ, spowodowana nienależytym utrzymaniem stanu sanitarno - epidemiologicznego w pomieszczeniach Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to Zamawiający zobowiązany jest do zwrotu kwoty z tego tytułu na rzecz Zamawiającego, przy czym Zamawiający potrąci kwotę tej

kary z wynagrodzenia Wykonawcy albo z zabezpieczenia należytego wykonania umowy a Wykonawca wyraża na to zgodę.

5. W przypadku zasądzenia prawomocnym wyrokiem sądu na rzecz osoby trzeciej odszkodowania z tytułu nienależytego utrzymania stanu sanitarno - epidemiologicznego w pomieszczeniach Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to Zamawiający to Zamawiający zobowiązany jest do zwrotu kwoty z tego tytułu na rzecz Zamawiającego, przy czym Zamawiający potrąci kwotę odszkodowania z wynagrodzenia Wykonawcy albo z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku, gdy wysokość odszkodowania będzie przekraczać kwotę wynagrodzenia lub wyrok zapadnie po wypłacie ostatniej części wynagrodzenia, Zamawiającemu przysługiwać będzie roszczenie o zwrot kwoty do wysokości odszkodowania.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną wobec Zamawiającego jak i bezpośrednio wobec osób trzecich, za wszelkie szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, spowodowane przez pracowników Wykonawcy lub osoby zatrudnione przez niego, w tym powstałe wskutek czynu zabronionego lub niedozwolonego.

## § 11

### Kary umowne

1. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonywania przedmiotu umowy lub przerwie wykonywanie przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub też Zamawiający wypowie umowę albo odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w § 7 ust. 2 niniejszej Umowy.
2. W przypadku uchybień stwierdzonych na podstawie § 5 ust. 4 i opisanych w protokole, na Wykonawcę zostanie nałożona kara umowna w wysokości określonej na podstawie łącznej liczby punktów „0” otrzymanych podczas kontroli i wpisanych do protokołu kontroli wykonania usługi utrzymania czystości. Za każdy punkt 0 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50,00 zł.
3. Dodatkowo, w przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy (nieprawidłowość), przy czym za nienależyte wykonanie umowy uznać należy przede wszystkim:
  - 1) stosowanie środków czystości lub środków dezynfekcyjnych lub sprzętu innych niż określone w umowie lub niezaakceptowanych przez Zamawiającego,
  - 2) niezabezpieczenie pomieszczeń w środki czystości (np. ręczniki, papier toaletowy, mydło, płyny do dezynfekcji, itp);
  - 3) brak personelu w godzinach ustalonych do świadczenia usługi



- 4) brak powiadomienia Zamawiającego o zmianie osób wykonujących umowę, w tym brak powiadomienia, o którym mowa § 4 lub dokonanie go niezgodnie z § 4,
  - 5) brak ważnej polisy OC.
4. Z tytułu niewypelnienia obowiązku, określonego w § 4 ust. 3, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego, karę umowną w wysokości 1000,00 zł (tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek niezatrudnienia na umowę o pracę pracę, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 4 ust.9.
  5. Zamawiający nakłada na Wykonawcę karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100) w przypadku niewykonania usługi zgodnie z § 5 ust. 10.
  6. Informację o naliczeniu kary umownej zostanie doręczone Stronie obciążonej tą karą na piśmie, listem poleconym na adres doręczenia wskazany w komparycji Umowy.
  7. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od daty doręczenia oświadczenia o naliczeniu kary umownej, lecz nie później niż 14 dni od momentu jej wystawienia noty obciążeniowej. W przypadku nieuregulowania w wymaganym terminie kara będzie potrącona z bieżącego wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  8. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
  9. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekraczać 50% wartości brutto umowy.

## § 12

### Klauzula jawności i ochrony danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2176.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przetwarzając dane osobowe do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
3. W związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca:
  - 1) zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony przetwarzanych danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym RODO;
  - 2) ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w pkt 1;

- 3) w przypadku przetwarzania danych osobowych w systemach informatycznych - oświadcza, że systemy informatyczne, w których przetwarzane będą dane osobowe spełniają wymogi zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE nazywanego ogólnym Rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r., poz. 1781);
  - 4) zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji umowy;
  - 5) zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Inspektora Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego o stwierdzeniu prób lub faktów naruszenia poufności przetwarzanych danych osobowych;
  - 6) w przypadku stwierdzenia zdarzeń, o których mowa w pkt 5, zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu prowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych;
  - 7) zobowiązuje się po zakończeniu prac związanych z realizacją umowy, zwrócić Zamawiającemu - oraz Inspektorowi Ochrony danych Osobowych, wszelkie zbiory danych osobowych, zarówno te w formie papierowej, jak i elektronicznej, które zostały przekazane przez Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu umowy;
  - 8) zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu imiennej listy pracowników, którzy będą mieli dostęp do powierzonych danych osobowych w związku z realizacją umowy;
  - 9) zobowiązuje się do uzyskania od swoich pracowników oświadczeń o zachowaniu w poufności danych osobowych i innych informacji stanowiących tajemnicę służbową, jaką uzyskali w trakcie wykonywania na rzecz Zamawiającego.
4. Zamawiający informuje, że jest administratorem danych osobowych osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy oraz pracowników Wykonawcy, podanych w związku z podpisaniem i wykonaniem niniejszej umowy.
  5. Zamawiający przetwarza dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę oraz pracowników Wykonawcy w celu realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarcie i wykonanie umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu realizacji umowy.
  6. Wykonawca informuje, że jest administratorem danych osobowych osób upoważnionych do reprezentowania Zamawiającego oraz pracowników Zamawiającego, podanych w związku z podpisaniem i wykonaniem niniejszej umowy.
  7. Wykonawca przetwarza dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego oraz pracowników Zamawiającego w celu realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarcie i wykonanie umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu realizacji umowy.



8. Dane osobowe przetwarzane będą w okresie trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
9. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
10. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do administratora danych osobowych z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne Zamawiającego i Wykonawcy oraz podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Zamawiającego i Wykonawcy – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zastosowaniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych.
12. Niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz przepisów o ochronie danych osobowych, w tym RODO, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaną umową, a w szczególności mających wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych obiektów, za wyjątkiem sytuacji, w których informacje takie stanowiłyby informacje publiczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej lub ich podanie wymagane byłoby przez organy władzy publicznej stosownie do przepisów odrębnych.
13. W zakresie obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania bądź zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
14. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, wiąże Wykonawcę zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak też po jej wygaśnięciu, stwierdzeniu jej nieważności lub odstąpieniu od niej przez Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim, w czasie trwania umowy oraz po jej rozwiązaniu wszelkich informacji związanych ze świadczeniem usług na podstawie niniejszej umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu USK stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r.o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2020, poz. 1913).



## § 13

### Rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca, mimo uprzedniego pisemnego upomnienia, dopuszcza się rażącego naruszenia obowiązków wynikających z umowy, w szczególności gdy:
  - 1) powtórzy się przynajmniej dwukrotnie przypadek nienależytego wykonania umowy,
  - 2) Wykonawca działa na szkodę Zamawiającego,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy ;
  - 2) wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z normami i innymi warunkami określonymi prawem;
  - 3) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, szczególnie w zakresie wymaganych do wykonania czynności, tj. m.in.:
    - a) brak zabezpieczenia personelu w godzinach wymaganych przez Zamawiającego
    - b) brak zabezpieczenia środków myjących, dezynfekcyjnych oraz sprzętu i urządzeń zapewniających utrzymanie higieny na oddziałach,
    - c) stosowania środków czystości lub środków dezynfekcyjnych lub sprzętu innych niż określone w umowie lub niezaakceptowanych przez Zamawiającego,
    - d) używania sprzętu i urządzeń niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia lub z umową ,
    - e) braku ważnej polisy OC;
3. W przypadkach określonych w ust. 3, Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca mimo pisemnego wezwania Zamawiającego w terminie trzech (3) dni nie usuwa uchybić lub po ich upływie nadal nie realizuje umowy albo wykonuje umowę w sposób nienależyty, realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy lub w sposób niezgodny z normami i innymi warunkami określonymi prawem.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części umowy.
5. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy lub o odstąpieniu od umowy powinno zostać sporządzone w formie pisemnej i doręczone drugiej stronie listem poleconym na adres do doręczeń wskazany w Umowie.
6. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy za 30-dniowym wypowiedzeniem w przypadku zwłoki Zamawiającego w płatności dwóch kolejnych faktur Wykonawcy przez okres dłuższy niż 30 dni od daty wymagalności danej faktury, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do uregulowania zaległości i wyznaczeniu terminu jej uregulowania.



## § 14

### Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie i na zasadach określonych w § 7 ust. 5-10.
3. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie zmiany terminu wykonania umowy w przypadku niewykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto umowy (wartości umowy) poprzez przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy w formie pisemnego aneksu.
4. Jeżeli Wykonawca zmienił dane firmy (np. w wyniku przekształceń, przejęć itp.) możliwe jest sporządzenie aneksu do umowy zmieniającego dane firmy.
5. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych, mających zastosowanie przy udzielaniu zamówień publicznych, Strony wprowadzą zmiany do treści umowy stosownie do wprowadzonych rozwiązań prawnych.
6. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, poza wskazanymi powyżej, gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
  - 1) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - 2) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
7. Każda ze zmian wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego oraz sporządzenia stosownego aneksu w formie pisemnej.

## § 15

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 1% ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 3 pkt 3 - tj. w wysokości 3 365,21 złotych (słownie złotych: trzy tysiące trzysta sześćdziesiąt pięć złotych 21/100).
2. Całość zabezpieczenia została wniesiona przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy w formie pieniężnej. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach PZP, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w sposób określony w art. 450 ust. 2 PZP.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczenia w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zaspokojenia tego roszczenia, kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z Umową do pokrycia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy, pokrycia należności z tytułu kar umownych lub odszkodowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do domagania się naprawienia szkody przewyższającej wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
8. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 7 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
9. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania Umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

## § 16

### Podwykonawstwo

1. Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie Wykonawca może zlecić Podwykonawcom: Security & Cleaning System Spółka z o.o. Spółka Komandytowa, Medica CIB Spółka z o.o., Spectre Security Spółka z o.o.
2. Do 75% zakresu przedmiotu umowy - wykonanie części wskazane w ofercie.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcą.
5. Zmiana Podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany co najmniej na 7 dni przed zmianą Podwykonawcy.



## § 17

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn.zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
2. Wszelkie dopuszczone umową zmiany i uzupełnienia winny zostać dokonane w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd polubowny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralnym składnikiem niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - 1) Oferta wraz z załącznikami i oświadczeniami.
  - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia postępowania o sygnaturze: ZP/05/2021
5. Adresy do doręczeń:
  - 1) Dla Zamawiającego:  
Stołeczne Centrum opiekuńczo-Leczniczne ul. Mehoffera 72/74 03-131 Warszawa
  - Dla Wykonawcy:  
Security & Cleaning System Spółka z o.o., ul. Chodkiewicza 15, 85-065 Bydgoszcz
6. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
  - 1) Osoba odpowiedzialna za realizację umowy po stronie Zamawiającego: Dorota Lasota;  
nr tel. 22 811 06 88 w. 140, mail [d.lasota@scol.warszaw.pl](mailto:d.lasota@scol.warszaw.pl)
  - 2) Osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego: Dorota Lasota; nr tel. 22 811 06 88 w. 140, mail [d.lasota@scol.warszaw.pl](mailto:d.lasota@scol.warszaw.pl)
  - 3) Osoba odpowiedzialna za realizację umowy po stronie Wykonawcy: Adrian Połetek;  
nr tel. 509 149 121, adres e-mail [a.poletok@scsystem.pl](mailto:a.poletok@scsystem.pl)
  - 4) Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy po stronie Wykonawcy: Adrian Połetek; nr tel. 509 149 121, adres e-mail [a.poletok@scsystem.pl](mailto:a.poletok@scsystem.pl)
7. Każda ze stron jest obowiązana poinformować pisemnie drugą stronę o każdorazowej zmianie swojego adresu oraz danych Osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymienionych w ust. 4 powyżej. W przypadku uchybienia temu obowiązкови, korespondencja dostarczona na ostatni znany adres jest uznawana za skutecznie dostarczoną, a próby skontaktowania się z osobami wskazanymi w ust. 4 w związku z realizacją Umowy, będą uznawane za skuteczne.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

*Anna Grochola*  
Członek Zarządu  
Dyrektor Operacyjny

ZAMAWIAJĄCY

*Barbara Misińska*  
PREZES ZARZĄDU  
*Zbigniew Trzeciak*  
CZŁONEK ZARZĄDU

**Załączniki:**

Załącznik nr 1: Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę

Załącznik nr 2: Wykaz środków dezynfekcyjnych.

Załącznik nr 3: Plan wykonywania usług (harmonogram) zawierający m.in. listę osób wykonujących usługę.

Załącznik nr 4: Zakres i częstotliwość utrzymania czystości

Załącznik nr 5: Kopia polisy OC Wykonawcy.

Załącznik nr 6: Wzór protokołu kontroli wykonania usługi utrzymania czystości.

Załącznik nr 7: Lista osób upoważnionych przez Zamawiającego do potwierdzania protokołu.

Załącznik nr 8: Lista osób upoważnionych przez Wykonawcę do potwierdzania protokołu.

Załącznik nr 9: Formularz ofertowy oferty z dnia 22.07.2021 r

Załącznik nr 10: Specyfikacja Warunków Zamówienia postępowania o sygnaturze: ZP/26/2021





**Opis przedmiotu zamówienia - ZOL Szubińska 4**

Usługami sprzątania pomieszczeń będzie objęte 1 100,00 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej.

Obecnie w zakładzie przebywa 70 pacjentów, którzy zajmują 26 pokoi na I piętrze i 27 na II piętrze.

Na parterze budynku znajdują się pomieszczenia biurowe, punkt apteczny, sala terapeutyczna.

Wykaz powierzchni pomieszczeń z podziałem na rodzaje i przeznaczenie, korytarzy i klatek schodowych jest przedstawiony w Tabeli 1. jest to wykaz orientacyjny, a powierzchnia sprzątania nie przekroczy w/w powierzchni tj. 1100 m<sup>2</sup>

W budynku przewidziana jest modernizacja polegająca na malowaniu ścian, sufitów, naprawa linoleum na podłodze. Renowacja drzwi do budynku i wewnątrz budynku.

Podział na strefy czystościowe przedstawiony jest w Tabeli 2.

Wykaz innych usług wewnątrzzakładowych objętych zamówieniem jest przedstawiony w Tabeli 3.

Protokół kontroli wykonania usługi utrzymania czystości Tabela 4.

**I. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających w szczególności na:**

1. Kompleksowym, profesjonalnym utrzymaniu czystości w pomieszczeniach: w ZOL przy ul. Szubińskiej 4, należących do Stołecznego Centrum Opiekuńczo- Leczniczego Sp. z o. o.
2. dostarczanie i zapewnianie ciągłości dostępności preparatów myjących i myjąco-dezynfekujących do powierzchni dużych, alkoholowych preparatów do dezynfekcji rąk, preparatów pielęgnujących dłonie a także środków higienicznych wskazanych przez Zamawiającego (ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło w płynie, worki foliowe na odpady, szczotki do WC),
3. kompleksowej pomocy w zakresie czynności gospodarczo- kuchennych w tym:
  - a) transport posiłków i dystrybucja (rozdzielanie porcji) posiłków zgodnie z dietami i wydawanie pacjentom, zbieranie naczyń, utrzymanie czystości kuchenki oddziałowej (mycie i dezynfekcja naczyń, sztućców, utrzymanie czystości w kuchenkach zgodnie z aktualnie obowiązującym w SCOL Sp. z o.o. Planem Higieny),
  - b) przekazywanie brudnej i odbieranie czystej pościeli do i z pralni, kontrola zgodności dokumentacji z tym związanej,
  - c) transport leków, materiałów i środków higienicznych (np. pieluchomajtek) oraz dezynfekcyjnych w obrębie zakładu (np. z apteki lub magazynu)
  - d) wykonywanie innych poleceń służbowych przełożonych zgodnie z ustalonym rodzajem pracy i posiadanymi kwalifikacjami, (zapis ten dotyczy poleceń służbowych wydanych przez osobę nadzorującą ze strony Wykonawcy w stosunku do podległych osób).
4. Czas pracy:
  - a) Sprzątanie: 7 dni w tygodniu po 12 h w godzinach 7.00-19.00
  - b) Pomoc kuchenna: 7 dni w tygodniu po 12 h w godzinach 7.00-19.00
  - c) Pomoc gospodarcza: 3 razy w tygodniu w ramach godzin objętych sprzątaniem
  - d) Usługa sprzątania połączona będzie z pracami pomocy gospodarczej.
5. Zamawiający:
  - a) zapewni szatnie w odpowiednim stanie technicznym, dostosowane do ilości pracowników Wykonawcy,
  - b) zapewni pomieszczenia z przeznaczeniem na składowanie środków używanych do realizacji niniejszego zamówienia (preparaty myjące, środki higieniczne),

- c) zapewni osobę (konserwatora) do zdjęcia opraw (oświetlenie).
6. Zamawiający w ramach realizacji usług objętych przedmiotowym postępowaniem, nie przewiduje świadczenia czynności pomocniczych przy pacjencie.

## II. WARUNKI OGÓLNE:

1. Wykonawca musi dysponować personelem z doświadczeniem w pracy w podmiotach leczniczych. Zamawiający wymaga zatrudnienia personelu, który posiada doświadczenie i umiejętność przeprowadzania procesów mycia i dezynfekcji w placówkach medycznych.
2. Wykonawcę zobowiązuje się do zatrudnienia niezbędnej liczby pracowników, zapewniającej prawidłową organizację pracy, stosownie do potrzeb i wymagań Zamawiającego.
3. Pracownicy wykonujący obowiązki powinni być sprawni fizycznie, bez ograniczeń w zakresie przygotowywania oraz przenoszenia pojemników z płynami myjącymi i czyszczącymi wraz z niezbędnymi urządzeniami.
4. W uzasadnionych przypadkach, np. w sytuacji wystąpienia ogniska epidemicznego Zamawiający oczekuje zwiększonego, adekwatnego do zdarzenia nakładu pracy.
5. Zatrudnieni pracownicy zostaną bezpłatnie przeszkoleni przez Pełnomocnika ds. epidemiologii i organizacji świadczeń medycznych w zakresie obowiązujących procedur znajdujących zastosowanie podczas realizacji niniejszego Zamówienia, w szczególności :
  - metodyki utrzymania czystości,
  - należytego stosowania sprzętu, materiałów i środków higienicznych,
  - stosowania preparatów myjących i myjąco-dezynfekujących (zapoznanie podległego personelu z kartami charakterystyki preparatów dezynfekcyjnych i innych środków chemicznych spoczywa na Wykonawcy),
  - gospodarki odpadami,
  - higieny rąk.

Szkolenie na stanowisku pracy pracowników, przeprowadza Wykonawca. Obowiązkiem nadzorującego ze strony Wykonawcy jest wstępne przeszkolenie pracownika na stanowisku pracy, oraz nadzór nad adaptacją zawodową.

Szkolenie i doskonalenie personelu powinno być realizowane w dwóch formach:

- szkolenie wstępne, adaptacyjne,
- okresowe szkolenia doskonalące.

Osoby nadzorujące procesy dezynfekcyjne muszą posiadać odpowiedni poziom wiedzy merytorycznej, udokumentowany zaświadczeniami np.: dotyczące zasad utrzymania czystości, zasad przygotowywania preparatów dezynfekcyjnych, higieny rąk.

6. Zatrudniony personel powinien posiadać aktualne badania lekarskie, z przeprowadzonymi szczepieniami WZW typ B. W przypadku wystąpienia ekspozycji zawodowej na materiał potencjalnie zakaźny Wykonawca postępuje zgodnie z własną procedurą odnoszącą się do w/w zdarzenia.
7. Koszty związane z realizacją procedury poekspozycyjnej ponosi Wykonawca.
8. Zatrudnieni pracownicy powinni odbyć szkolenie w zakresie przestrzegania zasad BHP i posiadać zaświadczenie o przeszkoleniu BHP na stanowisku pracy.
9. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić swoim pracownikom jednolite stroje robocze, obuwie i czytelne identyfikatory oraz środki ochrony indywidualnej konieczne do wykonywania codziennych obowiązków jak również czynności u pacjentów poddawanych izolacji (fartuchy jednorazowe, w tym



barierowe, rękawiczki ochronne, maski filtrujące).

10. Po stronie Wykonawcy leży utrzymanie odzieży roboczej pracowników w należyтым stanie i nienagannej czystości.
11. Zamawiający okresowo będzie przeprowadzał na koszt Wykonawcy kontrolne badania mikrobiologiczne odzieży używanej przez pracowników Wykonawcy (po zakończonym procesie prania).
12. Zamawiający wymaga, aby rotacje pracowników Wykonawcy pomiędzy poszczególnymi komórkami organizacyjnymi Zamawiającego, były ze względów epidemiologicznych ograniczone do niezbędnego minimum.
13. Zamawiający wymaga zastępstwa pracowników w przypadku absencji z powodu choroby lub urlopu.
14. Zamawiający wymaga zaopatrzenia pracowników na stanowisku pracy w alkoholowe preparaty do higieny rąk zaakceptowane przez Zamawiającego - specyfika placówki nie pozwala na wyposażenie każdego pokoju chorych w preparat dezynfekcyjny.
15. Zamawiający wymaga stosowania ściereczek zgodnie z kodem kolorów opisanym w „Zakresie i częstotliwości wykonywanych czynności”. Podczas wykonywania procesów mycia i dezynfekcji w strefach II i IV obowiązuje zmiana ściereczek oraz nakładek na mopa przy przejściu z jednego pomieszczenia do drugiego. Mopy i ściereczki przeznaczone do stref II i IV muszą być specjalnie oznakowane.
16. Wykonawca rozpocznie wykonywanie przedmiotu zamówienia z zastosowaniem nowych mopów w ilości zabezpieczającej realizację zamówienia. W przypadku stwierdzenia mechanicznego zużycia materiału, wykonawca zobowiązany będzie do ich wymiany na nowe.
17. Ilość mopów powinna być dostosowana do liczby pomieszczeń i rodzaju sprzątanej powierzchni. Wykonawca zobligowany jest do prania mopów w profesjonalnej pralni zapewniającej proces chemiczno-termiczny z użyciem profesjonalnych preparatów zaakceptowanych przez Zamawiającego.
18. Zamawiający okresowo będzie przeprowadzał na koszt Wykonawcy kontrolne badania mikrobiologiczne używanych mopów (po zakończonym procesie prania). W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zostanie nałożona karna umowa.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo wizytacji pralni realizującej pranie mopów oraz ubrań personelu Wykonawcy.
20. Wykonawcę zobowiązuje się do systematycznej wymiany zużytego sprzętu używanego do wykonywania usługi ( mopy, ściereczki oraz inne narzędzia stosowane w procesie sprzątania ).
21. Wykonawcę zobowiązuje się do Zatrudnienia min. 1 osoby nadzorującej, posiadającej min. wykształcenie średnie z min. 2-letnim doświadczeniem w zakresie nadzoru, profilaktyki zakażeń w zakładach ochrony zdrowia, technologii sprzątania oraz oddziaływania środków myjących i dezynfekcyjnych na powierzchnie. Osoba zastępująca również musi posiadać wymienione wymagania.
22. Zamawiający oczekuje zapewnienia stałego kontaktu z osobą nadzorującą: bezpośredni kontakt w godzinach 7.00-15.00 w dni powszednie i telefoniczny oraz e- mailowy w pozostałych godzinach pracy podległego personelu.
23. Spożywanie posiłków przez personel zatrudniony przez Wykonawcę odbywać się będzie w czasie wyznaczonych przerw, w pomieszczeniach socjalnych oddziałów.
24. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia zapisów potwierdzających wykonanie usługi utrzymania czystości i dezynfekcji zgodnie z „Zakresie i częstotliwości wykonywanych czynności”.
25. Pracowników Wykonawcy obowiązuje przestrzeganie zasad związanych z ochroną danych osobowych pacjentów, zachowaniem tajemnicy, zachowanie dyskrecji i odpowiedniej postawy w stosunku do pacjentów, ich rodzin i personelu Zakładu.



26. Kontroli jakości wykonanej usługi, w każdym oddziale dokonuje pielęgniarka oddziałowa lub osoba przez nią upoważniona. Kontrola odbywa się w obecności osoby nadzorującej ze strony Wykonawcy. Po kontrolach będzie sporządzany protokół.
27. Bieżące zalecenia wyżej wymienionych osób winny być niezwłocznie zrealizowane.
28. Okresową kontrolę realizacji umowy przeprowadza Sekcja Gospodarcza. Kontrola odbywa się w obecności osoby nadzorującej ze strony Wykonawcy. Po kontrolach będzie sporządzany protokół.
29. Jakość świadczonych usług może być oceniana przez Kierownika Zakładu oraz kontrolerów instytucji zewnętrznych np. inspekcję sanitarną.
30. Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę zaopatrzenia oddziałów w środki higieniczne: mydło, ręczniki papierowe jednorazowe i papier toaletowy. Papier toaletowy i ręczniki papierowe muszą być kompatybilne z uchwytnymi oraz podajnikami, w które wyposażony jest Zakład.
31. Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę worków foliowych na odpady medyczne i komunalne z oznaczeniami zgodnymi z „Instrukcją gospodarowania odpadami”.
32. Zamawiający wymaga wykonywania usług przez Wykonawcę przy użyciu własnych, zaakceptowanych przez Zamawiającego preparatów myjących i myjąco-dezynfekujących, dystrybuowanych z użyciem stacjonarnych urządzeń dozujących.
33. Wszystkie zaoferowane preparaty przeznaczone do profesjonalnego użycia powinny charakteryzować się wysoką skutecznością i niskim stężeniem roboczym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakwestionowania oferowanych preparatów i wskazania innych, natomiast Wykonawca zobowiązany jest do podporządkowania się do tych zaleceń. Wykonawca jest zobowiązany do załączenia dokumentów dopuszczających produkt do obrotu i używania, zgodnie z obowiązującym prawem (aktualne karty charakterystyki). Powyższe dokumenty należy dostarczyć w ciągu 5 dni roboczych od wyłonienia najkorzystniejszej oferty.
34. Zamawiający wymaga dostarczania i przechowywania wszelkich stosowanych do realizacji zamówienia preparatów w oryginalnych opakowaniach.
35. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do wglądu i kontroli zamawianych i używanych preparatów oraz sprzętu, w tym monitoringu zużycia.
36. Zamawiający zwraca uwagę, iż niedopuszczalne jest sprzątanie na sucho oraz zmiatanie. Harmonogram prac nie może zakłócać normalnej pracy oddziału i musi być dostosowany do ustalonego, codziennego rytmu pracy (kolejność sprzątania pomieszczeń). Pomieszczenia, w których praca odbywa się tylko w ciągu dnia mają być sprzątane jednorazowo i w razie potrzeby, po zakończonym dniu pracy, z zachowaniem wymagań dotyczących poszczególnych stref.
37. Zamawiający zwraca uwagę na utrzymanie w ciągłej czystości ciągów komunikacyjnych i pomieszczeń o dużej częstotliwości użytkowania przez osoby z zewnątrz: korytarz, toalety i windy - ze szczególnym uwzględnieniem okresu jesienno-zimowego.
38. Zamawiający wymaga mycia powierzchni płaskich korytarzy w oddziałach (podłóg) maszynowo. Usługa może być wykonywana w godzinach 15.00-20.00.
39. Zamawiający wymaga od wykonawcy oznakowania (na koszt wykonawcy) wszystkich koszy na odpady z uwzględnieniem rodzajów odpadów. Naklejka powinna zawierać: kod odpadu, nazwę wytwórcy odpadów, numer REGON wytwórcy, numer księgi rejestrowej wytwórcy odpadów medycznych w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą wraz z podaniem organu rejestrowego, datę i godzinę otwarcia oraz datę i godzinę zamknięcia worka. Powyższe czynności oraz treść naklejki powinny być skonsultowane z Dział Zamówień Publicznych i Inwestycji. W przypadku zniszczenia lub powstałego zabrudzenia wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia lub wymiany naklejki.
40. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca stosował do wykonywania usług sprzątania sprzęt i maszyny w liczbie podanej w załączniku Nr 5 Wykaz Sprzętu.

41. Zamawiający wymaga stosowania wózków serwisowych do sprzątania dużych powierzchni pracujących w systemie kuwetowym tzw. jednego kontaktu, z mopami dwustronnymi z mikrowłóknien posiadających dobre właściwości czyszczące bez pozostawiania smug i kłaczków, cechującymi się wysokimi zdolnościami do zbierania zarodników bakteryjnych z czyszczonej powierzchni, cechujące się odpornością na rozerwanie, dobrym wchłanianiem kurzu, absorpcją wody na poziomie minimum 300 ml i odpornością na środki dezynfekcyjne.

### III. Wymagania dotyczące właściwości środków czyszczących i dezynfekcyjnych

Nisko pieniający wysoko alkaliczny preparat do gruntownego czyszczenia wodoodpornych powierzchni zwłaszcza podłóg z PCV:

Niskopieniający preparat do wszystkich typów automatów czyszczących. Odpowiedni również do mycia podłóg wrażliwych na środki alkaliczne. Dzięki niskim stężeniom jest ekonomiczny w użyciu. Posiada przyjemny zapach oraz właściwości antystatyczne. Działa antypoślizgowo. Woski zawarte w preparacie nadają czyszczonej powierzchni połysk oraz tworzą powłokę ochronną. Tylko do użytku profesjonalnego. Skład: Zawiera 5-chloro-2-metylo-2H-izotiazol-3-on, (metylo-2-metoksyetoksy)propanol, Alkohol, C9-11, etoksylogowany (6 EO), Octan pentylu, pH:  $9 \pm 0,5$ , gęstość: 990 - 1010 kg/m<sup>3</sup>

Dyspersja akrylowa przeznaczona do użytku w zakładach opieki zdrowotnej. Odporna na działanie alkoholi i środków dezynfekcyjnych oraz osadzanie się brudu i zarysowania. Nadaje połysk i działa antypoślizgowo:

Wydajny preparat (na bazie emulsji akrylowych, poliuretanowych i wosku) do zabezpieczania różnych typów podłóg np. z: linoleum, winylu (PCV), lastriko, betonu. Produkt tworzący na podłodze grubą, bardzo trwałą powłokę odporną na zarysowania i przenikanie brudu w głąb, dzięki czemu zabrudzenia łatwo się zmywają. Posiadający bardzo dobre właściwości wyrównujące niedoskonałości powierzchni wynikające z jej porowatowości oraz zniszczeń powstałych podczas użytkowania. Preparat odporny na dezynfekcję. Powłoka nie zmieniająca koloru, co pozwoli na dokonywanie napraw miejscowych. Zachowująca połysk przez długi czas. Posiadająca właściwości antypoślizgowe. Zawierający w składzie: mieszaninę wodną na bazie wosków, konserwantów, składników zapachowych, plastifikatorów, rozproszonych polimerów, solubilizatorów i surfaktantów. PH 7,5 - 8,5. Gęstość 1020 - 1050 kg/m<sup>3</sup>.

Preparat myjąco - dezynfekujący do dużych powierzchni:

Koncentrat do mycia i dezynfekcji sprzętu medycznego oraz dużych powierzchni zmywalnych jak unity, łóżka, fotele zabiegowe, stoły operacyjne, aparatura medyczna. Posiadający wysoką tolerancję materiałową - nadaje się do dezynfekcji materiałów obiciowych oraz wyrobów ze szkła, tworzyw ABS, porcelany, gumy, stali szlachetnej oraz aluminium, niklu i chromu, również do szkła akrylowego. Może być używany do dezynfekcji powierzchni mających kontakt z żywnością. Bez zawartości aldehydów i fenoli, nie odbarwiający dezynfekowanych powierzchni. Posiadający pozytywną opinię producenta sprzętu medycznego Famed w zakresie tolerancji materiałowej na tworzywo ABS i materiały obiciowe. Skład: N-(3-aminopropylo)-N-dodecylopropano-1,3-diamina, poli(oksy-1,2-etanodilo), alfa-[2-(didecylmetyloamino)etylo]-omega-hydroksy-, propanian(sól), chlorek didecyldimetyloamonu. Spektrum i czas działania: B (w tym MRSA), F (C. albicans), Tbc (M. terrae i M. avium), V (Vaccinia, BVDV, HIV, HBV, HCV, Herpes simplex, wirus grypy, Ebola, SARS-Cov-2), Adeno - 0,5% w 15 min., Polio 0,5% w 30 min., B (w tym MRSA), F (C. albicans) - 0,25% w 15 min. w warunkach czystych. Preparat posiadający rejestrację jako produkt biobójczy oraz wyrób medyczny.

Nisko pieniający preparat do codziennego mycia wszelkiego rodzaju podłóg wodoodpornych oraz zabezpieczonych powłokami akrylowymi:

Preparat w kolorze zielonym (kolor nakrętki zgodny z kodowaniem kolorystycznym produktu tj. zielony, do codziennego utrzymania czystości i pielęgnacji wszelkich wodoodpornych podłóg z PCV,

linoleum, lastriko, gresu, terakoty, marmuru). Posiadający doskonałe właściwości zwilżające, czyszczące. Nadający się do mycia ręcznego, jak i maszynowego w automatach i szorowarkach. Nadający połysk, pozostawiający na mytych powierzchniach cienką warstwę ochronną. Posiadający w składzie składniki pielęgnujące chroniące podłogę, zapewniające jej konserwację i właściwości antystatyczne oraz emulsję woskową posiadającą właściwości antypoślizgowe. Niskopieniący. Możliwość używania przy jednoczesnym stosowaniu środków dezynfekcyjnych. O przyjemnym zapachu owoców leśnych. Dozowanie: czyszczenie codzienne: od 25 do 200 ml na 10 l zimnej wody przy myciu ręcznym, 25-100 ml na 10 l zimnej wody przy myciu maszynowym. Zawierający w swoim składzie: (metylo-2-metoksyetoksy)propanol, alkohole, C12-14, etoksyloowane, octan etylu, octan pentylu, mieszanina anionowych i niejonowych środków powierzchniowo czynnych. pH 7,5-8,5. Gęstość 1000 - 1010 kg/m<sup>3</sup>. Posiada atest PZH. Preparat w kolorze zielonym (kolor nakrętki zgodny z kodowaniem kolorystycznym produktu tj. zielony, do codziennego utrzymania czystości i pielęgnacji wszelkich wodoodpornych podłóg z PCV, linoleum, lastriko, gresu, terakoty, marmuru). Posiadający doskonałe właściwości zwilżające, czyszczące. Nadający się do mycia ręcznego, jak i maszynowego w automatach i szorowarkach. Nadający połysk, pozostawiający na mytych powierzchniach cienką warstwę ochronną. Posiadający w składzie składniki pielęgnujące chroniące podłogę, zapewniające jej konserwację i właściwości antystatyczne oraz emulsję woskową posiadającą właściwości antypoślizgowe. Niskopieniący. Możliwość używania przy jednoczesnym stosowaniu środków dezynfekcyjnych. O przyjemnym zapachu owoców leśnych. Dozowanie: czyszczenie codzienne: od 25 do 200 ml na 10 l zimnej wody przy myciu ręcznym, 25-100 ml na 10 l zimnej wody przy myciu maszynowym. Zawierający w swoim składzie: (metylo-2-metoksyetoksy)propanol, alkohole, C12-14, etoksyloowane, octan etylu, octan pentylu, mieszanina anionowych i niejonowych środków powierzchniowo czynnych. pH 7,5-8,5. Gęstość 1000 - 1010 kg/m<sup>3</sup>. Posiada atest PZH.

Preparat przeznaczony do natryskowej pielęgnacji podłóg wodoodpornych i uzupełniania ubytków:

- Aplikowany metodą natryskową przy użyciu maszyny jednotarczowej,
- Pozostawiający cienką powłokę ochronną,
- Szybkoschnący,
- Gotowy do użycia,
- Wartość pH koncentratu około 7,0,
- Skład: polimery, niejonowe środki powierzchniowo czynne (< 5 %), kompozycje zapachowe,
- Produkt sprawdzony ekologicznie, ulegający biodegradacji zgodnie z wymogami Dyrektyw UE 73/404/EEC oRaz73/405/EEC,

Preparat do dezynfekcji powierzchni małych i trudno dostępnych:

Velox Top AF- Preparat do szybkiej dezynfekcji i mycia małych powierzchni sprzętu medycznego, foteli zabiegowych, łóżek, aparatury medycznej i operacyjnej oraz trudno dostępnych powierzchni, a także przedmiotów mających kontakt z żywnością. Nie zawierający aldehydów i fenoli. Wymagany spryskiwacz do każdego opakowania o poj. 1l. Skład: propan-2-ol, alkohol etylowy, amina, QAV. Spektrum i czas działania: B, MRSA, F, Tbc, V (HBV, HIV, HCV, grypa A, B, C, Vaccinia, BVDV, Herpes Simplex, Ebola, Rota) do 30 s., Adeno do 1 min. Preparat do szybkiej dezynfekcji i mycia małych powierzchni sprzętu medycznego, foteli zabiegowych, łóżek, aparatury medycznej i operacyjnej oraz trudno dostępnych powierzchni, a także przedmiotów mających kontakt z żywnością. Nie zawierający aldehydów i fenoli. Wymagany spryskiwacz do każdego opakowania o poj. 1l. Skład: propan-2-ol, alkohol etylowy, amina, QAV. Spektrum i czas działania: B, MRSA, F, Tbc, V (HBV, HIV, HCV, grypa A, B, C, Vaccinia, BVDV, Herpes Simplex, Ebola, Rota) do 30 s., Adeno do 1 min.

Albo

Velox Spray:

Płyn do szybkiej dezynfekcji małych powierzchni w obszarze medycznym, domach opieki, sanatoriach, salonach fitness i SPA, salonach fryzjerskich, kosmetycznych, gabinetach masażu, przedszkolach,



szkołach oraz do dezynfekcji powierzchni mających i niemających kontaktu z żywnością. Nadaje się do dezynfekcji powierzchni takich jak blaty, stoły, klamki, uchwyty oraz do sprzętu i akcesoriów fryzjerskich i kosmetycznych, a także nieinwazyjnego sprzętu medycznego jak np. fotele zabiegowe, aparatura medyczna, sprzęt rehabilitacyjny. Polecany jest również do dezynfekcji końcówek stomatologicznych przed procesem sterylizacji oraz łyżek protetycznych i wycisków silikonowych. Produkt posiada działanie bakteriobójcze, drożdżakobójcze oraz bójcze wobec prątków gruźlicy, ograniczone wirusobójcze (wobec Rotawirusa, Norowirusa) oraz bójcze wobec wirusów osłonkowych (w tym Vaccinia, BVDV, SARS-CoV-2, HIV, HBV, HCV).

Preparat do dezynfekcji powierzchni:

Preparat o właściwościach myjących na bazie aktywnego chloru. Mycie i dezynfekcja powierzchni i sprzętu z kontaktu z *C.difficile*.

Koncentrat czyszczący do sanitariatów:

Preparat w kolorze czerwonym o owocowym zapachu, przeznaczony do mycia powierzchni i przedmiotów sanitarnych odpornych na działanie kwasów. Kolor nakrętki zgodny z kodowaniem kolorystycznym produktu tj. czerwony. Usuwa kamień, rdzę, resztki mydła, tłuste zabrudzenia. Może być stosowany do mycia elementów ze stali nierdzewnej i aluminium. Posiada właściwości antybakteryjne, pozostawia przyjemny zapach. Produkt posiada atest PZH HŻ. Stosowany w stężeniu 0,25-2%; przy myciu gruntownym - nierozcieńczony. Nie zawiera kwasu siarkowego ani solnego. Skład: kwas fosforowy 2,5-10%, kwas amidosiarkowy 2,5-10%, (metylo-2-metoksytoksy)propanol 1-2,5%. Gęstość 1,07-1,08 g/cm<sup>3</sup>, wartość pH 0,5-1,5. Op. 5 l.

Preparat do mycia i konserwacji powierzchni ze stali szlachetnej typu blaszane obicia wind:

Preparat przeznaczony do czyszczenia, polerowania oraz konserwacji powierzchni ze stali nierdzewnej, aluminium i stali galwanizowanej. Usuwa zabrudzenia, odciski palców, smugi i plamy, nadający powierzchniom wysoki połysk, natłuszczający je oraz zapewniający ochronę przed powstawaniem rdzy oraz procesami oksydacji. Gotowy do użycia. Zawierający w swoim składzie: ester kwasu tłuszczowego, d-Limonen, Linalol, a-heksylcynamaldehyd. pH 8 ± 0,5. Gęstość 0,87 ± 0,01 g/cm<sup>3</sup>.

Preparat typu Pronto.

Mleczko o przyjemnym kwiatowym zapachu do czyszczenia i pielęgnacji mebli. Z zawartością wosków naturalnych i silikonów. Nadaje połysk, chroni przed zabrudzeniami i osadzaniem kurzu, nie pozostawia smug. Posiada właściwości antystatyczne. pH 7,5-8,5, gęstość 0,99-1,01 g/cm<sup>3</sup>. Skład: dekametylocyklopentasiloksan <1%, oktametylocyklotetrasiloksan <1%.

Wysoko skoncentrowany uniwersalny preparat do mycia niezabezpieczonych, wodoodpornych powierzchni:

Gotowy do użycia preparat w postaci pianki o zapachu zielonej herbaty, przeznaczony do mycia powierzchni wodoodpornych (mebli, blatów, ścian, glazury, szyb, powierzchni lakierowanych, emaliowanych, ceramicznych, z tworzyw sztucznych, szkła). Właściwości antystatyczne. Nie pozostawia smug, zapobiega powstawaniu śladów palców. Produkt profesjonalny. Skład: (2-metoksymetyloetoksy)propanol 2,5-10%, D-glukopyranose, decyl octyl glycosides 1-2,5%. pH ok. 8-9. Gęstość 1,00-1,02 g/cm<sup>3</sup>.

Płyn do mycia szyb:

Płyn do szyb - Preparat w kolorze niebieskim do mycia szyb, luster oraz innych powierzchni szklanych. Szybko wysychający i skutecznie myjący bez pozostawiania smug. Pozostawiający przyjemny, morski zapach. Posiadający właściwości antystatyczne. Pozostawiający powłokę ochronną zabezpieczającą umytą powierzchnię przed osadzaniem się brudu. Gotowy do użycia. Opakowanie z pompką samospieniającą ułatwiającą aplikację preparatu. Zawierający w składzie: Propan-2-ol. pH 8 - 9. Gęstość 990 - 1010 kg/m<sup>3</sup>.

Środki do zmywarek

-Odkamieniacz do zmywarek przemysłowych:



Preparat do czyszczenia zmywarek gastronomicznych i innych urządzeń (bojlery, bębny, czajniki). Do usuwania kamienia kotłowego, rdzy, osadów wapiennych, cementowych oraz innych osadów mineralnych. Może być stosowany na powierzchniach ze stali nierdzewnej, glazury, szkła. Bezzapachowy, niskopieniący. Dozowanie: 100 ml koncentratu na 1l wody. pH preparatu  $0,5 \pm 0,5$ , gęstość  $1,29 \pm 0,02 \text{ g/cm}^3$ . Zawierający w składzie: kwas fosforowy i kwas azotowy

-Płyn myjący do zmywarek przemysłowych:

Alkaliczny koncentrat w płynie do mycia naczyń oraz sprzętu kuchennego w zmywarkach gastronomicznych. Usuwa resztki białka, cukrów i skrobi, zaschnięte resztki żywności. Preparat niskopieniący, o neutralnym zapachu, nie zawierający chloru i fosforanów. Dozowanie: 1 - 5 ml / 1l wody. pH preparatu  $13 \pm 0,5$ , gęstość  $1,14 \pm 0,01 \text{ g/cm}^3$ . Zawierający w składzie: polikarboksylany 5-15%, fosfoniany <5%, metakrzemian sodu <5%, wodorotlenek sodu <10%, kwas aminotrimetylenefosfonowy.

-Nabłyszczacz do zmywarek przemysłowych.

Preparat do płukania i nabłyszczania naczyń w zmywarkach gastronomicznych przeciwdziałający powstawaniu osadów wapiennych, zapewniający czystość i wysoki połysk naczyń i sprzętu kuchennego. Preparat do automatycznego dozowania, niskopieniący, o neutralnym zapachu. Dozowanie: 1 - 3 ml / 1l wody. pH preparatu  $3 \pm 0,5$ , gęstość  $1,05 \pm 0,01 \text{ g/cm}^3$ . Zawierający w składzie: polikarboksylany <5%, fosfoniany <5%, p-kuenosulfonian sodu <5%, kwas cytrynowy jednowodny <6%, kwas aminotrimetylenefosfonowy <5%, mieszanina 5-chloro-2-metylo-2H-izotiazol-3-onu

-Sól do zmywarek w tabletkach, 99% NaCl - preparat chroniący zmywarkę przed osadzaniem się kamienia w jej wnętrzu i na mytych naczyniach.

Papier toaletowy i ręczniki papierowe niepyłące, przeznaczone do podajników znajdujących się w Zakładzie. Ręczniki papierowe składanka ZZ, 100 % białości, dwuwarstwowy, gramatura min 35 g/m<sup>2</sup>.

Papier toaletowy zwykły i do podajnika Jambo w rolkach, 100 % białości, dwuwarstwowy.

Papier toaletowy do podajnika w rolkach, dwuwarstwowy, kolor biały 100 %, długość papieru w rolce min. 130 mb, szer - 9 cm, średnica rolki max do 19 cm, gramatura papieru min. 35g/m<sup>2</sup>

Mydło w płynie nie drażniące i nie wysuszające rąk,

Emulsja przeznaczona do mycia rąk, skóry głowy i ciała. Bez zawartości mydła, przeznaczona dla osób z alergią i nietolerancją na produkty zawierające mydło. Produkt zawiera substancje pielęgnujące, polecany dla personelu medycznego i osób narażonych na macerację skóry w wyniku częstego mycia. Produkt polecany do mycia pacjentów z odleżynami. Skład: anionowe środki powierzchniowo czynne, amfoteryczne związki powierzchniowo czynne (betaina kokosowa). Zawiera glicerynę. Produkt przebadany dermatologicznie.

Worki foliowe czarne LDPE, o pojemności: 20, 35, 60, 120 l. super mocne, wykonane z folii polietylenowej nieprzeźroczystej wytrzymałe, odporne na działanie wilgoci i środki chemiczne. Grubość 0,05/0,07 (mm)

Worki foliowe czerwone LDPE, o pojemności: 35, 60, 120 l. super mocne, wykonane z folii polietylenowej nieprzeźroczystej wytrzymałe, odporne na działanie wilgoci i środki chemiczne. Grubość 0,05/0,07 (mm)

Worki foliowe zielone LDPE, o pojemności: 120 l. super mocne, wykonane z folii polietylenowej nieprzeźroczystej wytrzymałe, odporne na działanie wilgoci i środki chemiczne. Grubość 0,05/0,07 (mm)

#### IV. Zakres i częstotliwość utrzymania czystości

##### Opis procesu utrzymania czystości

Z uwagi na obecność drobnoustrojów chorobotwórczych w środowisku Zakładów świadczących usługi w zakresie ochrony zdrowia, istnieje prawdopodobieństwo skażenia powierzchni podłóg, ścian, mebli,

sprzętu, aparatury oraz przeniesienie czynnika zakaźnego na pacjenta i personel. Podstawowym celem profilaktyki zakażeń wewnątrz zakładowych jest przerwanie dróg przenoszenia drobnoustrojów na pacjentów i ochrona personelu przed zakażeniem nabytym podczas wykonywania swoich obowiązków. Cel ten można osiągnąć przez opracowanie i wdrożenie jednolitych metod postępowania z powierzchnią zanieczyszczoną.

#### 1. Definicje ułatwiające przebieg procesu utrzymania czystości.

**Dekontaminacja** - proces niszczenia biologicznych czynników chorobotwórczych poprzez: mycie, dezynfekcję i sterylizację;

**Dezynfekcja** - proces redukcji biologicznych czynników chorobotwórczych poprzez zastosowanie metod fizycznych lub chemicznych;

**Dezynfekcja niskiego stopnia** - proces redukcji wegetatywnych form bakterii (z wyjątkiem *Mycobacterium tuberculosis*), wirusów osłonowych (np. HBV, HCV, HIV) i grzybów - oznaczenie preparatu B, F;

**Dezynfekcja średniego stopnia** - proces redukcji wszystkich wegetatywnych form biologicznych czynników chorobotwórczych (bakterie, wirusy, grzyby) z wyjątkiem dużej ilości form przetrwalnikowych - oznaczenie preparatu B, F, V, Tbc, S;

**Mycie** - etap dekontaminacji, usuwający zarówno zabrudzenia jak i pewna ilość biologicznych czynników chorobotwórczych;

**Pokoje socjalne personelu** - pomieszczenia zlokalizowane w jednostkach organizacyjnych, dostępne wyłącznie dla personelu, w którym można spożywać posiłki lub wypoczywać;

**Punkt pielęgniarski** - pomieszczenie, w którym pielęgniarka przygotowuje się do wykonywania procedur medycznych przy łóżku pacjenta np. rozkładanie i rozpuszczanie leków, przygotowywanie zestawów do wlewów kroplowych;

**Pomieszczenie porządkowe** - pomieszczenie służące do przechowywania sprzętu stosowanego do utrzymania czystości, środków czystości oraz preparatów myjąco-dezynfekcyjnych, a także do przygotowywania roztworów roboczych oraz mycia i dezynfekcji sprzętu stosowanego do utrzymania czystości,

**Preparat myjący (detergent)** - preparat usuwający zanieczyszczenia poprzez zmianę pH, obniżenie twardości wody, rozkład cząsteczek organicznych;

**Preparat dezynfekcyjny** - preparat dezynfekcyjny zdolny do dezynfekcji, dopuszczony w Polsce do obrotu;

**Preparat dezynfekcyjny bakteriobójczy (B)** - preparat chemiczny o działaniu bójczym na wegetatywne formy bakterii (z wyjątkiem *Mycobacterium tuberculosis*);

**Preparat dezynfekcyjny grzybobójczy (F)** - preparat chemiczny wykazujący działanie bójcze w odniesieniu do grzybów;

**Preparat dezynfekcyjny prątkobójczy (Tbc)** - preparat chemiczny bakteriobójczy o działaniu bakteriobójczym, a także w odniesieniu do prątków gruźlicy;

**Preparat dezynfekcyjny wirusobójczy (V)** - preparat chemiczny wykazujący działanie bójcze w odniesieniu do wirusów;

**Skazenie (kontaminacja)** - zanieczyszczenie biologicznymi czynnikami chorobotwórczymi powierzchni przedmiotów, sprzętu i aparatury medycznej, wody lub powietrza;

**Sprzątanie** - proces, który ma na celu utrzymanie pomieszczenia w czystości oraz uniknięcie gromadzenia się zanieczyszczeń mechanicznych (kurz, substancje organiczne) wraz z biologicznymi czynnikami chorobotwórczymi;

**Strefa bezdotykowa** - obejmuje wszystkie powierzchnie, które nie mają bezpośredniego (za pośrednictwem rąk personelu, pacjentów oraz sprzętu medycznego) kontaktu z pacjentem (m. In. podłogi, ściany, okna); ryzyko kontaminacji tych obszarów jest niewielkie oraz przeniesienia na pacjenta znajdującego się na powierzchni ewentualnego zanieczyszczenia;

**Strefa dotykowa** – obejmuje wszystkie powierzchnie, z którymi pacjent i personel kontaktują się często, ale które nie zostały skażone biologicznym materiałem ludzkim; z uwagi na częsty kontakt za pośrednictwem rąk lub sprzętu medycznego ryzyko kontaminacji tych obszarów jest duże oraz przeniesienie znajdującego się na tych powierzchniach zanieczyszczenia na każdą kontaktującą się nimi osobę (m.in. klamki, uchwyty, kontakty, słuchawki telefoniczne, poręcze krzeseł, blaty robocze, strefy wokół umywalki);

## 2. Przygotowanie preparatów stosowanych do utrzymania czystości.

- używane w procedurze preparaty myjące i dezynfekujące należy przygotowywać i stosować wg. zaleceń producenta, używać odpowiednio do poziomu zanieczyszczenia;
- do przygotowania roztworu roboczego należy używać wyłącznie profesjonalnych, dostarczanych przez producenta i przeznaczonych do określonego preparatu - miarek , dozowników.;
- roztwór roboczy musi być przygotowany według zasady: ilość wody + ilość koncentratu = całkowita objętość roztworu dezynfekcyjnego.;
- nie wolno do roztworów roboczych środków dezynfekcyjnych dodawać detergentów ani innych substancji chemicznych, gdyż mogą one osłabić lub znieść działanie dezynfekcyjne substancji aktywnej zawartej w preparacie;
- preparaty należy przechowywać w oryginalnych, zamkniętych opakowaniach, w miejscu niedostępnym dla osób niepowołanych w warunkach przechowywania określonych przez producenta w karcie charakterystyki ;
- osoby przygotowujące roztwory robocze, bez względu na rodzaj substancji aktywnej zawartej w preparacie, powinny stosować sprzęt ochrony osobistej;
- pojemniki zawierające roztwory użytkowe preparatu, powinny być oznakowane następujący sposób: nazwa preparatu, stężenie, data sporządzenia roztworu, dane identyfikujące osobę przygotowującą;
- podczas przygotowywania roztworu roboczego należy przestrzegać kolejności postępowania: -najpierw odmierzyć odpowiednią ilość wody, którą przelewamy bezpośrednio do pojemnik roboczego, następnie dodać właściwą ilość preparatu myjącego dezynfekującego;

## 3. Opis postępowania;

Prawidłowe sprzątanie i utrzymanie czystości umożliwia stałą redukcję mikroflory w środowisku, co zapobiega zakażeniom wynikającym z przeniesienia drobnoustrojów ze sprzętu i otoczenia na pacjenta. Powinno się ono odbywać w sposób planowy, z ustaleniem kolejności dotyczącej pomieszczeń i wyposażenia, z uwzględnieniem wszystkich przedmiotów, łącznie z trwale wmontowanymi urządzeniami i instalacjami.

Właściwa organizacja systemu utrzymania czystości wiąże się ściśle z podziałem placówek ochrony zdrowia na obszary oraz strefy sanitarne.

W ramach Oddziałów występują dwie strefy sanitarne:

- **strefa II – „ogólnej czystości medycznej”** – pokoje chorych, punkt pielęgniarski, pokój pielęgniarski oddziałowej, gabinety lekarza, pokój socjalny, ciągi komunikacyjne, magazynki oddziałowe, pomieszczenia porządkowe, kuchenka oddziałowe, sale rehabilitacyjne,
- **strefa IV – „ciągłego skażenia”** –pokoje kąpielowe, toalety, łazienki, brudowniki, miejsce czasowego gromadzenia odpadów;

Sam proces sprzątania powinien być zorganizowany kompleksowo, kierując się następującymi zasadami:

- mycie i dezynfekcję należy rozpocząć od fragmentów uważanych za najczystsze – pod względem fizycznym i bakteriologicznym, kończąc na fragmentach uważnych za najbardziej zabrudzone;
- w przypadku powierzchni zanieczyszczonych materiałem biologicznym pochodzenia ludzkiego należy w pierwszej kolejności, bezpośrednio po skażeniu, usunąć za pomocą ligniny lub ręcznika papierowego znajdujący się na powierzchni materiał biologiczny, a następnie wykonać dezynfekcję średniego stopnia przy użyciu preparatów o spektrum bakterio-, grzybo-, wiruso- i pratkobójczym;
- w przypadku powierzchni nie zanieczyszczonych materiałem biologicznym nie stosuje się codziennie dezynfekcji podłóg;
- w obszarach o podwyższonym poziomie czystości np. sanitariaty, brudowniki, pomieszczenia magazynowania odpadów – dezynfekcja w tym obszarze dotyczy: powierzchni dotykowych – klamki, kontakty, uchwyty oraz podłogi;
- podczas sprzątania należy poruszać się w jednym kierunku, ta sama zasada dotyczy rodzaju pomieszczeń;
- należy przestrzegać kodu kolorów ścierek oraz „ósemkowego” system pracy mopem płaskim, dzięki niemu nie zostanie ominięte żadne nawet najmniejsze zabrudzenie;

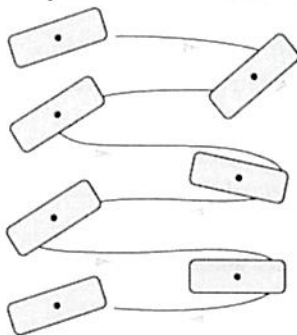


Tabela kodów kolorów ścierek

Kolor ścierki	Powierzchnia poddana procesowi sprzątania
Czerwony	Brudowniki, muszle klozetowe, kosze na odpady, sprzęt do sprzątania;
Niebieski	Szafki, blaty, stoliki zabiegowe, uchwyty, klamki, drzwi;
Żółty	Łazienki, zlewy, umywalki, lustra, armatura, ściany, lamperie;

- dezynfekcję końcową wózka, którym przeprowadzona była wcześniej dezynfekcja powierzchni wykonać przy użyciu tego samego preparatu;
- nie dopuszcza się mieszania ze sobą różnych rodzajów preparatów dezynfekcyjnych ani preparatów myjących z dezynfekcyjnymi;
- przed sprzątaniem pomieszczeń należy usunąć odpady;
- powierzchnie bez zanieczyszczeń materiałem organicznym należy poddać najpierw myciu, potem dezynfekcji;
- mopy i ścierki po użyciu – przekazać do prania;
- ilość mopów i ścierek jest dostosowana do ilości i rodzaju pomieszczeń;
- powierzchnie dezynfekowane pozostawić do wyschnięcia – nie wycierać;

Uwaga! Wózkiem do sprzątania nie należy wjeżdżać do sprzątanym pomieszczeń, powinien on pozostać na korytarzu.

## V. Procedura stosowania reżimu sanitarnego w SCOL w związku z epidemią koronawirusa SARS-CoV-2.

### 1. Utrzymywanie się wirusa SARS CoV-2 w środowisku zakładu opiekuńczo leczniczego i stosowanie środków prewencyjnych.

Wirus SARS-CoV-2 utrzymuje się w temperaturze pokojowej i warunkach wilgotności charakterystycznych dla pomieszczeń zamkniętych, różnie długo na różnych powierzchniach. Najkrócej utrzymuje się na powierzchniach wykonanych z miedzi i mosiądzu do 4 godzin. Na powierzchniach wykonanych z papieru i kartonu (pudełka, książki, dokumentacja medyczna) utrzymuje się do 24 godzin. Najdłużej wirus pozostaje aktywny na powierzchniach plastikowych (pojemniki plastikowe, tace, rękawice, klawiatury komputerów) gdzie utrzymuje się do 72 godzin. Na powierzchniach stalowych utrzymuje się do 90 godzin również wykonanych ze stali nierdzewnej oraz szklanych. W związku z czym zaleca się:

- przecieranie powierzchni stalowych, szklanych i plastikowych przynajmniej 4 x dziennie preparatem dezynfekcyjnym na bazie alkoholu ze szczególnym uwzględnieniem stalowych powierzchni często dotykanych takich jak klamki, blaty i stoliki robocze.
- W przypadku gdy pacjent jest w posiadaniu dokumentacji medycznej którą ma przy sobie, a która może być wykorzystywana, należy włożyć pojedyncze strony w koszulki plastikowe które można będzie dezynfekować.
- W przypadku konieczności skorzystania z dowodu tożsamości osoby zakażonej należy zawsze go zdezynfekować.
- Należy okresowo dezynfekować przedmioty osobiste osób zakażonych które łatwo mogą ulec skażeniu takie jak okulary, zegarki, różańce.

W powietrzu, w przypadku wytworzenia aerosolu wirus utrzymuje się do 3 godzin w innych przypadkach do 1,5 godziny. Przenoszenie zakażenia wirusem SARS-CoV-2 następuje drogą kropelkową od osoby zakażonej. Cząstki wirusowe występują na kropkach śliny powstającej podczas mówienia, kaszlu lub kichania i są one stosunkowo duże, wobec czego szybko opadają grawitacyjnie i nie przenoszą się na dalsze odległości. W SCOL nie występuje narażenie na aerosol wirusowy ze względu na nie wykonywanie procedur związanych z możliwością jego wytwarzania. Możliwe jest przeniesienie do ust lub nosa wirusa poprzez skażenie dłoni dotykaniem powierzchni skażonej wirusem. Wirus hodowano również kału osób zakażonych dlatego też również zużyte pampersy należy traktować jako materiał zakaźny. W związku z czym zaleca się:

- Stałe używanie masek chirurgicznych podczas wykonywania czynności na sali chorego. Maskę należy zmieniać w zależności od wykonywanych czynności zgodnie z zaleceniami w punkcie 3a i 3b. Nie ma konieczności stosowania masek FFP2 i FFP3 ze względu na brak kontaktu z aerozolem wirusowym. Maski nie należy nosić dłużej niż czas określony przez producenta (zwykle od 1 godziny do 4 godzin). Jeśli maska stanie się mokra, przestaje pełnić swoje funkcje i zatrzymywać luźne cząstki. Nie należy próbować dezynfekować masek. Noszenie masek poza sytuacjami kontaktu z pacjentem lub skażonymi przedmiotami należy ograniczyć do określonych sytuacji, jak rozmowa z osobą niezakażoną, transport sanitarny. W czasie użytkowania maski, nos i usta powinny być przez nią zakryte. Maską która zakrywa tylko usta nie spełnia swojej funkcji. W trakcie użytkowania maski nie wolno jej dotykać ani przesuwac (np. pod nos lub brodę). Po każdym dotknięciu zewnętrznej powierzchni maski, którą należy traktować jako skażoną, należy umyć i zdezynfekować ręce. Należy to również zrobić przed założeniem maski i po jej zdjęciu. Nie należy ponownie zakładać raz zdjętej maski.



- Nie ma konieczności stałego noszenia rękawiczek poza sytuacjami związanymi z pracą w Sali chorych , przenoszeniem materiału potencjalnie zakaźnego , sprzątaniem lub myciem naczyń pochodzących od pacjenta. Należy pamiętać o częstym myciu rąk po zakończeniu każdej czynności.

## 2. Zasady alokacji pacjentów w SCOL.

Definicje grup pacjentów:

**Pacjent zakażony wirusem SARS-CoV-2** to pacjent u którego wykryto w badaniu wymazu z tylnej ściany gardła metodą PCR materiał genetyczny wirusa. Pacjent jest uznany za zakażonego wirusem SARS-CoV-2, niezależnie czy występują u niego objawy COVID-19 ,aż do czasu uzyskania dwóch ujemnych wyników badania PCR z materiału pobranego w dwóch kolejnych dniach.

**Pacjent podejrzany o zakażenie** to pacjent u którego występują objawy infekcji wirusowej w postaci , gorączki , bólów mięśni , bólu głowy , kaszlu , duszności ale u którego nie wykonano badania w kierunku obecności materiału genetycznego wirusa SARS-CoV-2 lub wynik badania jest wątpliwy i wymaga powtórzenia.

**Ozdrowienie** to pacjent który przebył zakażenie SARS-CoV-2 ,niezależnie czy występowały u niego objawy COVID-19 i w dwóch badaniach wykonanych z materiału pobranego w kolejnych dniach nie stwierdzono obecności materiału genetycznego wirusa. Ozdrowieńca należy traktować jak osobę zdrową ,wolną od wirusa i nie zakaźną.

**Pacjent w trakcie kwarantanny** to pacjent którego zakwalifikowano do odbycia 14 dniowej izolacji w związku z bliskim kontaktem z osobą zakażoną SARS-CoV-2.

- Pacjenci zakażeni wirusem SARS-CoV-2 powinni być izolowani od pozostałych pacjentów poprzez umieszczenie ich w sali pojedynczej lub też wspólnej ,w której przebywają wyłącznie inni pacjenci zakażeni SARS-CoV-2. W miarę możliwości sale z pacjentami zakażonymi SARS-CoV-2 powinny znajdować się w wydzielonej części oddziału.
- Pacjentom zakażonym SARS-COV-2 nie wolno opuszczać sal. Pacjent powinien pozostać w pomieszczeniu, a razem z nim wszystkie rzeczy osobiste i odpady. Pacjent nie powinien korzystać z innej toalety niż przypisanej jego Sali chorych . Pacjenta należy pouczyć, aby nie dotykał niczego w drodze do toalety i poinstruować jak dokładnie umyć ręce.
- W przypadku konieczności transportu pacjenta zakażonego SARS-CoV-2 do szpitala należy założyć pacjentowi maskę chirurgiczną ( a nie maskę z zaworkiem).
- Nie wolno umieszczać pacjentów podejrzanych o zakażenie lub ozdowieńców lub pacjentów w trakcie kwarantanny z pacjentami zakażonymi SARS-CoV-2 na tej samej sali.
- Pacjenci podejrzani o zakażenie oraz pacjenci w trakcie kwarantanny powinni być izolowani od pacjentów zdrowych i ozdowieńców.
- Nie wolno umieszczać pacjentów w trakcie kwarantanny na tej samej Sali z pacjentami podejrzewanymi o zakażenie lub zdrowymi.
- Do SCOL przyjmowani są tylko pacjenci posiadający ujemny wynik badania w kierunku obecności materiału genetycznego wirusa SARS-CoV-2 wykonany nie później niż do 3 dni od przyjęcia i bez objawów ostrej infekcji wirusowej dróg oddechowych.

## 3. Postępowanie w trakcie kontaktu z pacjentami zakażonymi SARS-CoV-2, podejrzanymi o zakażenie i odbywającymi kwarantannę.

- W przypadku bliskiego kontaktu z pacjentem (dalszy niż 1-1,5 m) - bez wykonywania czynności zabiegowych, inwazyjnych lub toalety pacjenta, obowiązują:
  - maseczka chirurgiczna,
  - rękawiczki
  - fartuch ochronny jednorazowy fizelinowy.

W przypadku wykonywania tych czynności nie jest konieczna zmiana ubioru ochronnego przy opuszczaniu pomieszczenia pacjenta zakażonego. Jednak czynności na salach pacjentów zakażonych należy wykonywać jako ostatnie i zutylizować ubiór ochronny po opuszczeniu ostatniej sali pacjentów.

- b. W przypadku bliskiego kontaktu z pacjentem (bliższy niż 1-1,5 m) – w przypadku wykonania jakichkolwiek czynności zabiegowych, inwazyjnych, toalety pacjenta, karmienia itp. obowiązują:
- ubrania jednorazowe z długim rękawem, i fartuch nieprzemakalny

- rękawiczki jednorazowe,

- okulary typu gogle albo przyłbice chroniące oczy,

- dodatkowa dezynfekcja rękawiczek przed ich zdjęciem, zwłaszcza w kontakcie wydzielinami i wydaliniami pacjenta,

- maseczka twarzowa chirurgiczna - powinna dobrze przylegać do twarzy; nie dopuszcza się maseczek papierowych ani flizelinowych.

Ubiór ochronny należy zutylizować bezpośrednio po opuszczeniu sali pacjenta zakażonego , podejrzanego o zakażenie lub odbywającego kwarantannę.

- c. Obowiązuje zakaz wchodzenia do sal chorych przeznaczonych dla pacjentów zakażonych SARS-CoV-2 , podejrzewanych o zakażenie lub odbywających kwarantannę ,w celach innych niż wykonanie niezbędnych czynności przy pacjencie. Należy zaplanować wykonanie wszystkich czynności w salach pacjentów w ten sposób ,by uniknąć zbędnego wchodzenia i wychodzenia z sali.
- d. Procedura ubierania się w indywidualny ubiór ochronny stanowi załącznik do niniejszej procedury.
- e. Obowiązuje całkowity zakaz posiadania i używania w jakikolwiek sposób telefonów komórkowych podczas wykonywania pracy na salach pacjentów .
- f. Obowiązuje całkowity zakaz noszenia biżuterii i zegarków na dłoniach i nadgarstkach podczas wykonywania pracy na salach pacjentów.
- g. Sale w których przebywają pacjenci zakażeni SARS-CoV-2 powinny być wietrzone przynajmniej raz dziennie w zależności od warunków pogodowych.
- h. Personel sprzątający powinien przygotować cały sprzęt do sprzątania zanim wejdzie do pomieszczenia (ręczniki jednorazowe, worki na śmieci, ścierki i końcówki mopów powinny być jednorazowe). Personel powinien pracować w rękawiczkach z maską chirurgiczną na twarzy w nieprzemakalnym fartuchu , używając jednorazowych ręczników i elementów czyszczących. Należy umyć i zdezynfekować wszystkie twarde powierzchnie, podłogi, krzesła, klamki, sprzęty medyczne (wielorazowe, nieinwazyjne), urządzenia sanitarne, znajdujące się w pomieszczeniu, gdzie przebywał izolowany pacjent lub z których korzystał w drodze dojścia
- i. Urządzenia sanitarne , w tym toalety i umywalki , należy myć tak by unikać rozprysków. Po umyciu detergentem należy zastosować środek dezynfekcyjny o działaniu przeciwwirusowym.
- j. Do sprzątania zaleca się używanie sprzętu jednorazowego użytku a jeśli występują braki w jego dostępności to materiały używane do mycia (ścierki , gąbki , mopy) należy po wypłukaniu umieścić w płynie dezynfekcyjnym o działaniu przeciwwirusowym. Nie należy stosować ponownie sprzętu którego nie można odkazić.
- k. Sprzęt czyszczący należy przypisać do konkretnej sali lub miejsca w której będzie on używany. Nie dopuszczalne jest używanie sprzętu czyszczącego używanego na sali osób zakażonych do wykonywania sprzątania na sali pacjentów zdrowych ,poddanych kwarantannie lub podejrzanych o zakażenie. W przypadku jednak kiedy występuje brak odpowiedniej ilości sprzętu ,to sprzątanie należy rozpoczynać od pomieszczeń i powierzchni o najmniejszym ryzyku skażenia sprzętu ,a skończyć na miejscach o dużym ryzyku.
- l. Zużyty sprzęt ochrony osobistej , sprzęt myjący jednorazowy, i odpady pochodzące z pomieszczenia zakażonego klasyfikuje się jako materiał zakaźny klasy B według normy UN3291.

Tabela 1. Wykaz powierzchni objętych sprzątaniem.

Rodzaj pomieszczenia	Powierzchnia	Liczba pomieszczeń
<b>ODDZIAŁ I PARTER</b>		
Punkt apteczny	29,02 m <sup>2</sup>	2
Pokój gabinet lekarza, pokój socjalny, pokoje biurowe (pracowników socjalnych).	41,76	2
Ciągi komunikacyjne	54,4	1
Rehabilitacja	57,78	2
Sala terapeutyczna	36,81 m <sup>2</sup>	1
<b>RAZEM:</b>	<b>219,77 m<sup>2</sup></b>	
<b>OKNA</b>	<b>38,00 m<sup>2</sup></b>	
<b>PIĘTRO I - Liczba pacjentów: 37</b>		
Pokoje chorych	216,5 m <sup>2</sup>	27
Punkt pielęgniarski	8,54 m <sup>2</sup>	1
Pokój pielęgniarki oddziałowej, pokój socjalny,	17,08 m <sup>2</sup>	2
Pokoje kąpielowe - łazienki - toalety, brudowniki	23,6 m <sup>2</sup>	4
Ciągi komunikacyjne	141,5 m <sup>2</sup>	1
Magazynki oddziałowe	3,38 m <sup>2</sup>	1
Pomieszczenia porządkowe	6,54 m <sup>2</sup>	2
Kuchenska oddziałowa	7,73 m <sup>2</sup>	1
Świetlica(Hol)	19,50 m <sup>2</sup>	1
<b>RAZEM:</b>	<b>443,87 m<sup>2</sup></b>	
<b>OKNA</b>	<b>148,56 m</b>	
<b>PIĘTRO II - Liczba pacjentów: 36</b>		
Pokoje chorych	208,0 m <sup>2</sup>	27
Punkt pielęgniarski	8,54 m <sup>2</sup>	1
Pokój pielęgniarki oddziałowej, pokój socjalny,	17,08 m <sup>2</sup>	2
Pokoje kąpielowe - łazienki - toalety, brudowniki	23,6 m <sup>2</sup>	4
Ciągi komunikacyjne	141,50 m <sup>2</sup>	4
Magazynki oddziałowe	3,38 m <sup>2</sup>	1
Pomieszczenia porządkowe	6,54 m <sup>2</sup>	2
Kuchenska oddziałowa	7,73 m <sup>2</sup>	1
Świetlica(Hol)	19,50 m <sup>2</sup>	1
<b>RAZEM:</b>	<b>435,87 m<sup>2</sup></b>	
<b>OKNA</b>	<b>148,56 m<sup>2</sup></b>	
<b>OGÓŁEM powierzchnie [m<sup>2</sup>]</b>	<b>1 100,61 m<sup>2</sup></b>	
<b>OGÓŁEM okna [m<sup>2</sup>]</b>	<b>335,12 m<sup>2</sup></b>	
Winda osobowa (mała)		1
Winda towarowa(duża)		1

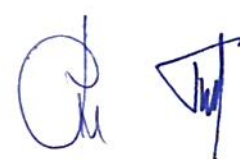


Tabela 2. Wykaz powierzchni z podziałem na strefy czystościowe

Lp.	Nazwa obszaru	Powierzchnia w m <sup>2</sup>
II Strefa	„ogólnej czystości medycznej” sale chorych, punkty pielęgniarskie, gabinety lekarskie, windy komunikacyjne, sale ćwiczeń, pomieszczenia rehabilitacyjne, pomieszczenia gospodarcze, świetlice, stołówki, kuchenki oddziałowe, korytarze komunikacji wew., i inne wskazane przez Zamawiającego.	1 033,41
IV Strefa	„ciągłego skażenia” izolatki, toalety, łazienki, brudowniki.	67,20

Tabela 3. Wykaz innych usług wewnątrzzakładowych objętych zamówieniem.

Czynności	Częstotliwość
Zbieranie, segregacja, transport odpadów medycznych i komunalnych do miejsc tymczasowego oraz końcowego składowania	Na bieżąco i w miarę potrzeb

Tabela 4. Protokół kontroli wykonania usługi utrzymania czystości.

Nazwa komórki organizacyjnej .....

Data przeprowadzenia kontroli .....

Miejsce kontroli czystości	Punktacja			
	TAK 1 punkt	NIE 0 punktów	ND nie dotyczy	Uwagi
Szafy lekarskie, szafki, stoły, stoliki zabiegowe, stojaki do kroplówek, łóżka, wózki do przewożenia chorych, itp. Czyste?				
Zewnętrzne powierzchnie mebli. Czyste?				
Lodówka, kuchenka mikrofalowa. Czyste?				
Ramy, barierki, kółka łóżek. Czyste?				
Grzejniki, parapety, okna. Czyste?				
Ściany, podłogi, listwy odbojowe. Czyste?				
Drzwi, klamki, futryny, panele, wyłączniki światła. Czyste?				
Umywalki, baterie, sedesy, deski klozetowe, kabina prysznicowa, lustra, glazura. Czyste?				
Pojemniki na: mydło, płyn dezynfekcyjny, ręczniki jednorazowego użytku, papier toaletowy. Czyste i uzupełnione?				
Urządzenia do kąpieli (wanny, itp.). Czyste, zdezynfekowane?				
Powierzchnie lamp oświetleniowych. Czyste?				
Powierzchnie klimatyzatorów, kratki i wywietrzników. Czyste?				



Stelaże, kosze na odpady, czyste wyłożone workiem foliowym o odpowiednim kolorze?				
Prawidłowy transport odpadów do miejsca składowania				
Wózek przygotowany do sprzątania, wyposażenie kompletne, oznakowanie preparatów na wózkach prawidłowe. Ilość mopów, ściereczek do małych powierzchni prawidłowa?				
Prawidłowy ubiór pracownika				
Poręcz, barierki, wycieraczki. Czyste?				
Windy. Czyste?				
Komputery, monitory, meble biurowe. Czyste?				
Środki czystości (mydło, śr. dezynfekcyjne, papier toaletowy, ręczniki) uzupełnione?				
Środki czystości zamieszczone w miejscach przeznaczenia, typu pojemniki na mydło, środki dezynfekcyjne, papier, uchwyty?				
Środki czystości zgodne z OPZ? Kolor, struktura?				
Dokumentacja realizacji usług prawidłowa				
Liczba uzyskanych punktów oraz ocen negatywnych				
Data usunięcia nieprawidłowości				

Podpisy osób kontrolujących:

Zamawiający .....

Wykonawca .....

Potwierdzenie usunięcia nieprawidłowości.....





### Wykaz środków czyszczących i dezynfekcyjnych

Nisko pieniący wysoko alkaliczny preparat do gruntownego czyszczenia wodoodpornych powierzchni zwłaszcza podłóg z PCV:

Niskopieniący preparat do wszystkich typów automatów czyszczących. Odpowiedni również do mycia podłóg wrażliwych na środki alkaliczne. Dzięki niskim stężeniom jest ekonomiczny w użyciu. Posiada przyjemny zapach oraz właściwości antystatyczne. Działa antypoślizgowo. Woski zawarte w preparacie nadają czyszczonej powierzchni połysk oraz tworzą powłokę ochronną. Tylko do użytku profesjonalnego. Skład: Zawiera 5-chloro-2-metylo-2H-izotiazol-3-on, (metylo-2-metoksyetoksy)propanol, Alkohol, C9-11, etoksylogowany (6 EO), Octan pentylu, pH:  $9 \pm 0,5$ , gęstość:  $990 - 1010 \text{ kg/m}^3$ .

Dyspersja akrylowa przeznaczona do użytku w zakładach opieki zdrowotnej. Odporna na działanie alkoholi i środków dezynfekcyjnych oraz osadzanie się brudu i zarysowania. Nadaje połysk i działa antypoślizgowo:

Wydajny preparat (na bazie emulsji akrylowych, poliuretanowych i wosku) do zabezpieczania różnych typów podłóg np. z: linoleum, winylu (PCV), lastriko, betonu. Produkt tworzący na podłodze grubą, bardzo trwałą powłokę odporną na zarysowania i przenikanie brudu w głąb, dzięki czemu zabrudzenia łatwo się zmywają. Posiadający bardzo dobre właściwości wyrównujące niedoskonałości powierzchni wynikające z jej porowatowości oraz zniszczeń powstałych podczas użytkowania. Preparat odporny na dezynfekcję. Powłoka nie zmieniająca koloru, co pozwoli na dokonywanie napraw miejscowych. Zachowująca połysk przez długi czas. Posiadająca właściwości antypoślizgowe. Zawierający w składzie: mieszaninę wodną na bazie wosków, konserwantów, składników zapachowych, plastyfikatorów, rozproszonych polimerów, solubilizatorów i surfaktantów. PH 7,5 - 8,5. Gęstość  $1020 - 1050 \text{ kg/m}^3$ .

Preparat myjąco - dezynfekujący do dużych powierzchni:

Koncentrat do mycia i dezynfekcji sprzętu medycznego oraz dużych powierzchni zmywalnych jak unity, łóżka, fotele zabiegowe, stoły operacyjne, aparatura medyczna. Posiadający wysoką tolerancję materiałową - nadaje się do dezynfekcji materiałów obiciowych oraz wyrobów ze szkła, tworzyw ABS, porcelany, gumy, stali szlachetnej oraz aluminium, niklu i chromu, również do szkła akrylowego. Może być używany do dezynfekcji powierzchni mających kontakt z żywnością. Bez zawartości aldehydów i fenoli, nie odbarwiający dezynfekowanych powierzchni. Posiadający pozytywną opinię producenta sprzętu medycznego Famed w zakresie tolerancji materiałowej na tworzywo ABS i materiały obiciowe. Skład: N-(3-aminopropyl)-N-dodecylopropano-1,3-diamina, poli(oksy-1,2-etanodiol), alfa-[2-(didecylmetyloamino)etylo]-omega-hydroksy-, propanian(sól), chlorek didecyldimetyloamonu. Spektrum i czas działania: B (w tym MRSA), F (C. albicans), Tbc (M. terrae i M. avium), V (Vaccinia, BVDV, HIV, HBV, HCV, Herpes simplex, wirus grypy, Ebola, SARS-Cov-2), Adeno - 0,5% w 15 min., Polio 0,5% w 30 min., B (w tym MRSA), F (C. albicans) - 0,25% w 15 min. w warunkach czystych. Preparat posiadający rejestrację jako produkt biobójczy oraz wyrób medyczny.

Nisko pieniący preparat do codziennego mycia wszelkiego rodzaju podłóg wodoodpornych oraz zabezpieczonych powłokami akrylowymi:

Preparat w kolorze zielonym (kolor nakrętki zgodny z kodowaniem kolorystycznym produktu tj. zielony, do codziennego utrzymania czystości i pielęgnacji wszelkich wodoodpornych podłóg z PCV, linoleum,

lastriko, gresu, terakoty, marmuru). Posiadający doskonałe właściwości zwilżające, czyszczące. Nadający się do mycia ręcznego, jak i maszynowego w automatach i szorowarkach. Nadający połysk, pozostawiający na mytych powierzchniach cienką warstwę ochronną. Posiadający w składzie składniki pielęgnujące chroniące podłogę, zapewniające jej konserwację i właściwości antystatyczne oraz emulsję woskową posiadającą właściwości antypoślizgowe. Niskopieniący. Możliwość używania przy jednoczesnym stosowaniu środków dezynfekcyjnych. O przyjemnym zapachu owoców leśnych. Dozowanie: czyszczenie codzienne: od 25 do 200 ml na 10 l zimnej wody przy myciu ręcznym, 25-100 ml na 10 l zimnej wody przy myciu maszynowym. Zawierający w swoim składzie: (metylo-2-metoksyetoksy)propanol, alkohole, C12-14, etoksylogowane, octan etylu, octan pentylu, mieszanina anionowych i niejonowych środków powierzchniowo czynnych. pH 7,5-8,5. Gęstość 1000 - 1010 kg/m<sup>3</sup>. Posiada atest PZH. Preparat w kolorze zielonym (kolor nakrętki zgodny z kodowaniem kolorystycznym produktu tj. zielony, do codziennego utrzymania czystości i pielęgnacji wszelkich wodoodpornych podłóg z PCV, linoleum, lastriko, gresu, terakoty, marmuru). Posiadający doskonałe właściwości zwilżające, czyszczące. Nadający się do mycia ręcznego, jak i maszynowego w automatach i szorowarkach. Nadający połysk, pozostawiający na mytych powierzchniach cienką warstwę ochronną. Posiadający w składzie składniki pielęgnujące chroniące podłogę, zapewniające jej konserwację i właściwości antystatyczne oraz emulsję woskową posiadającą właściwości antypoślizgowe. Niskopieniący. Możliwość używania przy jednoczesnym stosowaniu środków dezynfekcyjnych. O przyjemnym zapachu owoców leśnych. Dozowanie: czyszczenie codzienne: od 25 do 200 ml na 10 l zimnej wody przy myciu ręcznym, 25-100 ml na 10 l zimnej wody przy myciu maszynowym. Zawierający w swoim składzie: (metylo-2-metoksyetoksy)propanol, alkohole, C12-14, etoksylogowane, octan etylu, octan pentylu, mieszanina anionowych i niejonowych środków powierzchniowo czynnych. pH 7,5-8,5. Gęstość 1000 - 1010 kg/m<sup>3</sup>. Posiada atest PZH.

Preparat przeznaczony do natryskowej pielęgnacji podłóg wodoodpornych i uzupełniania ubytków:

- Aplikowany metodą natryskową przy użyciu maszyny jednotarczowej,
- Pozostawiający cienką powłokę ochronną,
- Szybkoschnący,
- Gotowy do użycia,
- Wartość pH koncentratu około 7,0,
- Skład: polimery, niejonowe środki powierzchniowo czynne (< 5 %), kompozycje zapachowe,
- Produkt sprawdzony ekologicznie, ulegający biodegradacji zgodnie z wymogami Dyrektyw UE 73/404/EEC oraz 73/405/EEC,

Preparat do dezynfekcji powierzchni małych i trudno dostępnych:

Velox Top AF- Preparat do szybkiej dezynfekcji i mycia małych powierzchni sprzętu medycznego, foteli zabiegowych, łóżek, aparatury medycznej i operacyjnej oraz trudno dostępnych powierzchni, a także przedmiotów mających kontakt z żywnością. Nie zawierający aldehydów i fenoli. Wymagany spryskiwacz do każdego opakowania o poj. 1l. Skład: propan-2-ol, alkohol etylowy, amina, QAV. Spektrum i czas działania: B, MRSA, F, Tbc, V (HBV, HIV, HCV, grypa A, B, C, Vaccinia, BVDV, Herpes Simplex, Ebola, Rota) do 30 s., Adeno do 1 min. Preparat do szybkiej dezynfekcji i mycia małych powierzchni sprzętu medycznego, foteli zabiegowych, łóżek, aparatury medycznej i operacyjnej oraz trudno dostępnych powierzchni, a także przedmiotów mających kontakt z żywnością. Nie zawierający aldehydów i fenoli. Wymagany spryskiwacz do każdego opakowania o poj. 1l. Skład: propan-2-ol, alkohol etylowy, amina, QAV. Spektrum i czas działania: B, MRSA, F, Tbc, V (HBV, HIV, HCV, grypa A, B, C, Vaccinia, BVDV, Herpes Simplex, Ebola, Rota) do 30 s., Adeno do 1 min.

Albo

#### Velox Spray:

Płyn do szybkiej dezynfekcji małych powierzchni w obszarze medycznym, domach opieki, sanatoriach, salonach fitness i SPA, salonach fryzjerskich, kosmetycznych, gabinetach masażu, przedszkolach, szkołach oraz do dezynfekcji powierzchni mających i niemających kontaktu z żywnością. Nadaje się do dezynfekcji powierzchni takich jak blaty, stoły, klamki, uchwyty oraz do sprzętu i akcesoriów fryzjerskich i kosmetycznych, a także nieinwazyjnego sprzętu medycznego jak np. fotele zabiegowe, aparatura medyczna, sprzęt rehabilitacyjny. Polecany jest również do dezynfekcji końcówek stomatologicznych przed procesem sterylizacji oraz tyłek protetycznych i wycisków silikonowych. Produkt posiada działanie bakteriobójcze, drożdżakobójcze oraz bójcze wobec prątków gruźlicy, ograniczone wirusobójcze (wobec Rotawirusa, Norowirusa) oraz bójcze wobec wirusów osłonkowych (w tym Vaccinia, BVDV, SARS-CoV-2, HIV, HBV, HCV).

#### Preparat do dezynfekcji powierzchni:

Preparat o właściwościach myjących na bazie aktywnego chloru. Mycie i dezynfekcja powierzchni i sprzętu z kontaktu z C.difficile.

#### Koncentrat czyszczący do sanitariatów:

Preparat w kolorze czerwonym o owocowym zapachu, przeznaczony do mycia powierzchni i przedmiotów sanitarnych odpornych na działanie kwasów. Kolor nakrętki zgodny z kodowaniem kolorystycznym produktu tj. czerwony. Usuwa kamień, rdzę, resztki mydła, tłuste zabrudzenia. Może być stosowany do mycia elementów ze stali nierdzewnej i aluminium. Posiada właściwości antybakteryjne, pozostawia przyjemny zapach. Produkt posiada atest PZH HŻ. Stosowany w stężeniu 0,25-2%; przy myciu gruntownym - nierozcieńczony. Nie zawiera kwasu siarkowego ani solnego. Skład: kwas fosforowy 2,5-<10%, kwas amidosiarkowy 2,5-<10%, (metylo-2-metoksyetoksy)propanol 1-<2,5%. Gęstość 1,07-1,08 g/cm<sup>3</sup>, wartość pH 0,5-1,5. Op. 5 l.

#### Preparat do mycia i konserwacji powierzchni ze stali szlachetnej typu blaszane obicia wind:

Preparat przeznaczony do czyszczenia, polerowania oraz konserwacji powierzchni ze stali nierdzewnej, aluminium i stali galwanizowanej. Usuwa zabrudzenia, odciski palców, smugi i plamy, nadający powierzchniom wysoki połysk, natłuszczający je oraz zapewniający ochronę przed powstawaniem rdzy oraz procesami oksydacji. Gotowy do użycia. Zawierający w swoim składzie: ester kwasu tłuszczowego, d-Limonen, Linalol, a-heksylcynamaldehyd. pH 8 ±0,5. Gęstość 0,87 ±0,01 g/cm<sup>3</sup>.

#### Preparat typu Pronto.

Mleczko o przyjemnym kwiatowym zapachu do czyszczenia i pielęgnacji mebli. Z zawartością wosków naturalnych i silikonów. Nadaje połysk, chroni przed zabrudzeniami i osadzaniem kurzu, nie pozostawia smug. Posiada właściwości antystatyczne. pH 7,5-8,5, gęstość 0,99-1,01 g/cm<sup>3</sup>. Skład: dekametylocyklopentasiloksan<1%, oktamedylocyklotetrasiloksan<1%.

#### Wysoko skoncentrowany uniwersalny preparat do mycia niezabezpieczonych, wodoodpornych powierzchni:

Gotowy do użycia preparat w postaci pianki o zapachu zielonej herbaty, przeznaczony do mycia powierzchni wodoodpornych (mebli, blatów, ścian, glazury, szyb, powierzchni lakierowanych, emaliowanych, ceramicznych, z tworzyw sztucznych, szkła). Właściwości antystatyczne. Nie pozostawia smug, zapobiega powstawaniu śladów palców. Produkt profesjonalny. Skład: (2-



metoksymetyloetoksy)propanol 2,5-<10% , D-glukopiranoze, decyl octyl glycosides 1-<2,5%. pH ok. 8-9. Gęstość 1,00-1,02 g/cm<sup>3</sup>.

Płyn do mycia szyb:

Płyn do szyb - Preparat w kolorze niebieskim do mycia szyb, luster oraz innych powierzchni szklanych. Szybko wysychający i skutecznie myjący bez pozostawiania smug. Pozostawiający przyjemny, morski zapach. Posiadający właściwości antystatyczne. Pozostawiający powłokę ochronną zabezpieczającą umytą powierzchnię przed osadzaniem się brudu. Gotowy do użycia. Opakowanie z pompką samospieniającą ułatwiającą aplikację preparatu. Zawierający w składzie: Propan-2-ol. pH 8 - 9. Gęstość 990 - 1010 kg/m<sup>3</sup>.

Środki do zmywarek

- Odkamieniacz do zmywarek przemysłowych:

Preparat do czyszczenia zmywarek gastronomicznych i innych urządzeń (bojlery, bębny, czajniki). Do usuwania kamienia kotłowego, rdzy, osadów wapiennych, cementowych oraz innych osadów mineralnych. Może być stosowany na powierzchniach ze stali nierdzewnej, glazury, szkła. Bezzapachowy, niskopieniący. Dozowanie: 100 ml koncentratu na 1l wody. pH preparatu 0,5 ±0,5, gęstość 1,29 ±0,02g/cm<sup>3</sup>. Zawierający w składzie: kwas fosforowy i kwas azotowy

- Płyn myjący do zmywarek przemysłowych:

Alkaliczny koncentrat w płynie do mycia naczyń oraz sprzętu kuchennego w zmywarkach gastronomicznych. Usuwa pozostałości białka, cukrów i skrobi, zaschnięte resztki żywności. Preparat niskopieniący, o neutralnym zapachu, nie zawierający chloru i fosforanów. Dozowanie: 1 - 5 ml / 1l wody. pH preparatu 13 ±0,5, gęstość 1,14 ±0,01g/cm<sup>3</sup>. Zawierający w składzie: polikarboksylany 5-15%, fosfoniany <5%, metakrzemian sodu <5%, wodorotlenek sodu <10%, kwas aminotrimetylenefosfonowy.

- Nabłyszczasz do zmywarek przemysłowych.

Preparat do płukania i nabłyszczania naczyń w zmywarkach gastronomicznych przeciwdziałający powstawaniu osadów wapiennych, zapewniający czystość i wysoki połysk naczyń i sprzętu kuchennego. Preparat do automatycznego dozowania, niskopieniący, o neutralnym zapachu. Dozowanie: 1 - 3 ml / 1l wody. pH preparatu 3 ±0,5, gęstość 1,05 ±0,01 g/cm<sup>3</sup>. Zawierający w składzie: polikarboksylany <5%, fosfoniany <5%, p-kuenosulfonian sodu <5%, kwas cytrynowy jednowodny <6%, kwas aminotrimetylenefosfonowy <5%, mieszanina 5-chloro-2-metylo-2H-izotiazol-3-onu

- Sól do zmywarek w tabletkach, 99% NaCl - preparat chroniący zmywarę przed osadzaniem się kamienia w jej wnętrzu i na mytych naczyniach.

Papier toaletowy i ręczniki papierowe niepyłące, przeznaczone do podajników znajdujących się w Zakładzie. Ręczniki papierowe składanka ZZ, 100 % białości, dwuwarstwowy, gramatura min 35 g/m<sup>2</sup>. Papier toaletowy zwykły i do podajnika Jambo w rolkach, 100 % białości, dwuwarstwowy.

Papier toaletowy do podajnika w rolkach, dwuwarstwowy, kolor biały 100 %, długość papieru w rolce min. 130 mb, szer - 9 cm, średnica rolki max do 19 cm, gramatura papieru min. 35g/m<sup>2</sup>

Mydło w płynie nie drażniące i nie wysuszające rąk,

Emulsja przeznaczona do mycia rąk, skóry głowy i ciała. Bez zawartości mydła, przeznaczona dla osób z alergią i nietolerancją na produkty zawierające mydło. Produkt zawiera substancje pielęgnujące,

polecany dla personelu medycznego i osób narażonych na macerację skóry w wyniku częstego mycia. Produkt polecany do mycia pacjentów z odleżynami. Skład: anionowe środki powierzchniowo czynne, amfoteryczne związki powierzchniowo czynne (betaina kokosowa). Zawiera glicerynę. Produkt przebadany dermatologicznie.

Worki foliowe czarne LDPE, o pojemności: 20, 35, 60, 120 l. super mocne, wykonane z folii polietylenowej nieprzeźroczystej wytrzymałe, odporne na działanie wilgoci i środki chemiczne. Grubość 0,05/0,07 (mm)

Worki foliowe czerwone LDPE, o pojemności: 35, 60, 120 l. super mocne, wykonane z folii polietylenowej nieprzeźroczystej wytrzymałe, odporne na działanie wilgoci i środki chemiczne. Grubość 0,05/0,07 (mm)

Worki foliowe zielone LDPE, o pojemności: 120 l. super mocne, wykonane z folii polietylenowej nieprzeźroczystej wytrzymałe, odporne na działanie wilgoci i środki chemiczne. Grubość 0,05/0,07 (mm)

Handwritten signature and logo in blue ink. The signature is a stylized 'G' followed by a triangle containing the letters 'W' and 'M'.



### Plan wykonywania usług (harmonogram)

1. Kompleksowe, profesjonalne utrzymanie czystości w pomieszczeniach ZOL przy ul. Szubińskiej 4, należących do Stołecznego Centrum Opiekuńczo- Leczniczego Sp. z o. o.
2. Dostarczanie i zapewnianie ciągłości dostępności preparatów myjących i myjąco-dezynfekujących do powierzchni dużych, alkoholowych preparatów do dezynfekcji rąk, preparatów pielęgnujących dłonie a także środków higienicznych wskazanych przez Zamawiającego (ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło w płynie, worki foliowe na odpady, szczotki do WC),
3. Kompleksowa pomoc w zakresie czynności gospodarczo- kuchennych w tym:
  - a) transport posiłków i dystrybucja (rozdzielanie porcji) posiłków zgodnie z dietami i wydawanie pacjentom, zbieranie naczyń, utrzymanie czystości kuchni oddziałowej (mycie i dezynfekcja naczyń, sztućców, utrzymanie czystości w kuchenkach zgodnie z aktualnie obowiązującym w SCOL Sp. z o.o. Planem Higieny),
  - b) przekazywanie brudnej i odbieranie czystej pościeli do i z pralni, kontrola zgodności dokumentacji z tym związanej,
  - c) transport leków, materiałów i środków higienicznych (np. pieluchomajtek) oraz dezynfekcyjnych w obrębie zakładu (np. z apteki lub magazynu)
  - d) wykonywanie innych poleceń służbowych przełożonych zgodnie z ustalonym rodzajem pracy i posiadanymi kwalifikacjami (zapis ten dotyczy poleceń służbowych wydanych przez osobę nadzorującą ze strony Wykonawcy w stosunku do podległych osób).
4. Czas pracy:
  - a) Sprzątanie: 7 dni w tygodniu po 12 h w godzinach 7.00-19.00
  - b) Pomoc kuchenna: 7 dni w tygodniu po 12 h w godzinach 7.00-19.00
  - c) Pomoc gospodarcza: 3 razy w tygodniu w ramach godzin objętych sprzątniem
  - d) Usługa sprzątania połączona będzie z pracami pomocy gospodarczej.
  - e) Mycie powierzchni płaskich korytarzy w oddziałach (podłóg) maszynowo w godzinach 15.00-20.00.

### Lista osób wykonujących usługę

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja	Forma zatrudnienia
1	Pośetek Adrian	Nadzór nad realizacją usługi	Umowa o pracę
2	Byszewska Anna	Kierownik obiektu	Umowa o pracę
3	Dmytruk Olena	Pomoc gospodarczo-kuchenna	Umowa o pracę
4	Kurska Maryna	Pomoc gospodarczo-kuchenna	Umowa o pracę
4	Khomyn Anna	Personel sprzątający	Umowa o pracę
6	Kabrzyńska Klaudia	Personel sprzątający	Umowa o pracę
7	Mroczek Artur	Personel sprzątający	Umowa o pracę
8	Deput Kinga	Personel sprzątający	Umowa o pracę
9	Krajewska Klaudia	Personel sprzątający	Umowa o pracę





## Zakres i częstotliwość utrzymania czystości

### Opis procesu utrzymania czystości

Z uwagi na obecność drobnoustrojów chorobotwórczych w środowisku Zakładów świadczących usługi w zakresie ochrony zdrowia, istnieje prawdopodobieństwo skażenia powierzchni podłóg, ścian, mebli, sprzętu, aparatury oraz przeniesienie czynnika zakaźnego na pacjenta i personel. Podstawowym celem profilaktyki zakażeń wewnątrz zakładowych jest przerwanie dróg przenoszenia drobnoustrojów na pacjentów i ochrona personelu przed zakażeniem nabytym podczas wykonywania swoich obowiązków. Cel ten można osiągnąć przez opracowanie i wdrożenie jednolitych metod postępowania z powierzchnią zanieczyszczoną.

### 1. Definicje ułatwiające przebieg procesu utrzymania czystości.

**Dekontaminacja** - proces niszczenia biologicznych czynników chorobotwórczych poprzez: mycie, dezynfekcję i sterylizację;

**Dezynfekcja** – proces redukcji biologicznych czynników chorobotwórczych poprzez zastosowanie metod fizycznych lub chemicznych;

**Dezynfekcja niskiego stopnia** – proces redukcji wegetatywnych form bakterii (z wyjątkiem *Mycobacterium tuberculosis*), wirusów osłonowych (np. HBV, HCV, HIV) i grzybów – oznaczenie preparatu B, F;

**Dezynfekcja średniego stopnia** – proces redukcji wszystkich wegetatywnych form biologicznych czynników chorobotwórczych (bakterie, wirusy, grzyby) z wyjątkiem dużej ilości form przetrwalnikowych – oznaczenie preparatu B, F, V, Tbc, S;

**Mycie** - etap dekontaminacji, usuwający zarówno zabrudzenia jak i pewna ilość biologicznych czynników chorobotwórczych;

**Pokoje socjalne personelu** – pomieszczenia zlokalizowane w jednostkach organizacyjnych, dostępne wyłącznie dla personelu, w którym można spożywać posiłki lub wypoczywać;

**Punkt pielęgniarski** – pomieszczenie, w którym pielęgniarka przygotowuje się do wykonywania procedur medycznych przy łóżku pacjenta np. rozkładanie i rozpuszczanie leków, przygotowywanie zestawów do wlewów kroplowych;

**Pomieszczenie porządkowe** – pomieszczenie służące do przechowywania sprzętu stosowanego do utrzymania czystości, środków czystości oraz preparatów myjąco-dezynfekcyjnych, a także do przygotowywania roztworów roboczych oraz mycia i dezynfekcji sprzętu stosowanego do utrzymania czystości,

**Preparat myjący (detergent)** – preparat usuwający zanieczyszczenia poprzez zmianę pH, obniżenie twardości wody, rozkład cząsteczek organicznych;

**Preparat dezynfekcyjny** – preparat dezynfekcyjny zdolny do dezynfekcji, dopuszczony w Polsce do obrotu;

**Preparat dezynfekcyjny bakteriobójczy (B)** – preparat chemiczny o działaniu bójczym na wegetatywne formy bakterii (z wyjątkiem *Mycobacterium tuberculosis*);

**Preparat dezynfekcyjny grzybobójczy (F)** – preparat chemiczny wykazujący działanie bójcze w odniesieniu do grzybów;

**Preparat dezynfekcyjny prątkobójczy (Tbc)** – preparat chemiczny bakteriobójczy o działaniu bakteriobójczym, a także w odniesieniu do prątków gruźlicy;

**Preparat dezynfekcyjny wirusobójczy (V)** – preparat chemiczny wykazujący działanie bójcze w odniesieniu do wirusów;

**Skażenie (kontaminacja)** – zanieczyszczenie biologicznymi czynnikami chorobotwórczymi powierzchni przedmiotów, sprzętu i aparatury medycznej, wody lub powietrza;

**Sprzątanie** – proces, który ma na celu utrzymanie pomieszczenia w czystości oraz uniknięcie gromadzenia się zanieczyszczeń mechanicznych (kurz, substancje organiczne) wraz z biologicznymi czynnikami chorobotwórczymi;

**Strefa bezdotykowa** – obejmuje wszystkie powierzchnie, które nie mają bezpośredniego (za pośrednictwem rąk personelu, pacjentów oraz sprzętu medycznego) kontaktu z pacjentem (m. In. podłogi, ściany, okna); ryzyko

kontaminacji tych obszarów jest niewielkie oraz przeniesienia na pacjenta znajdującego się na powierzchni ewentualnego zanieczyszczenia;

**Strefa dotykowa** – obejmuje wszystkie powierzchnie, z którymi pacjent i personel kontaktują się często, ale które nie zostały skażone biologicznym materiałem ludzkim; z uwagi na częsty kontakt za pośrednictwem rąk lub sprzętu medycznego ryzyko kontaminacji tych obszarów jest duże oraz przeniesienie znajdującego się na tych powierzchniach zanieczyszczenia na każdą kontaktującą się nimi osobę (m.in. klamki, uchwyty, kontakty, słuchawki telefoniczne, poręcze krzeseł, blaty robocze, strefy wokół umywalki);

## 2. Przygotowanie preparatów stosowanych do utrzymania czystości.

- używane w procedurze preparaty myjące i dezynfekujące należy przygotowywać i stosować wg. zaleceń producenta, używać odpowiednio do poziomu zanieczyszczenia;
- do przygotowania roztworu roboczego należy używać wyłącznie profesjonalnych, dostarczanych przez producenta i przeznaczonych do określonego preparatu - miarek, dozowników.;
- roztwór roboczy musi być przygotowany według zasady: ilość wody + ilość koncentratu = całkowita objętość roztworu dezynfekcyjnego.;
- nie wolno do roztworów roboczych środków dezynfekcyjnych dodawać detergentów ani innych substancji chemicznych, gdyż mogą one osłabić lub znieść działanie dezynfekcyjne substancji aktywnej zawartej w preparacie;
- preparaty należy przechowywać w oryginalnych, zamkniętych opakowaniach, w miejscu niedostępnym dla osób niepowołanych w warunkach przechowywania określonych przez producenta w karcie charakterystyki ;
- osoby przygotowujące roztwory robocze, bez względu na rodzaj substancji aktywnej zawartej w preparacie, powinny stosować sprzęt ochrony osobistej;
- pojemniki zawierające roztwory użytkowe preparatu, powinny być oznakowane następujący sposób: nazwa preparatu, stężenie, data sporządzenia roztworu, dane identyfikujące osobę przygotowującą;
- podczas przygotowywania roztworu roboczego należy przestrzegać kolejności postępowania: -najpierw odmierzyć odpowiednią ilość wody, którą przelewamy bezpośrednio do pojemnik roboczego, następnie dodać właściwą ilość preparatu myjącego dezynfekującego;

## 3. Opis postępowania;

Prawidłowe sprzątanie i utrzymanie czystości umożliwia stałą redukcję mikroflory w środowisku, co zapobiega zakażeniom wynikającym z przeniesienia drobnoustrojów ze sprzętu i otoczenia na pacjenta. Powinno się ono odbywać w sposób planowy, z ustaleniem kolejności dotyczącej pomieszczeń i wyposażenia, z uwzględnieniem wszystkich przedmiotów, łącznie z trwale wmontowanymi urządzeniami i instalacjami.

Właściwa organizacja systemu utrzymania czystości wiąże się ściśle z podziałem placówek ochrony zdrowia na obszary oraz strefy sanitarne.

W ramach Oddziałów występują dwie strefy sanitarne:

- **strefa II – „ogólnej czystości medycznej”** – pokoje chorych, punkt pielęgniarski, pokój pielęgniarski oddziałowej, gabinety lekarza, pokój socjalny, ciągi komunikacyjne, magazynki oddziałowe, pomieszczenia porządkowe, kuchenka oddziałowe, sale rehabilitacyjne,
- **strefa IV – „ciągłego skażenia”** –pokoje kąpielowe, toalety, łazienki, brudowniki, miejsce czasowego gromadzenia odpadów;

Sam proces sprzątania powinien być zorganizowany kompleksowo, kierując się następującymi zasadami:

- mycie i dezynfekcję należy rozpocząć od fragmentów uważanych za najczystsze – pod względem fizycznym i bakteriologicznym, kończąc na fragmentach uważanych za najbardziej zabrudzone;
- w przypadku powierzchni zanieczyszczonych materiałem biologicznym pochodzenia ludzkiego należy w pierwszej kolejności, bezpośrednio po skażeniu, usunąć za pomocą ligniny lub ręcznika papierowego znajdujący się na powierzchni materiał biologiczny, a następnie wykonać dezynfekcję średniego stopnia przy użyciu preparatów o spektrum bakterio-, grzybo-, wiruso- i prątkobójczym;

- w przypadku powierzchni nie zanieczyszczonej materiałem biologicznym nie stosuje się codziennie dezynfekcji podłóg;
- w obszarach o podwyższonym poziomie czystości np. sanitariaty, brudowniki, pomieszczenia magazynowania odpadów – dezynfekcja w tym obszarze dotyczy: powierzchni dotykowych – klamki, kontakty, uchwyty oraz podłogi;
- podczas sprzątania należy poruszać się w jednym kierunku, ta sama zasada dotyczy rodzaju pomieszczeń;
- należy przestrzegać kodu kolorów ścierek oraz „ósemkowego” system pracy mopem płaskim, dzięki niemu nie zostanie ominięte żadne nawet najmniejsze zabrudzenie;

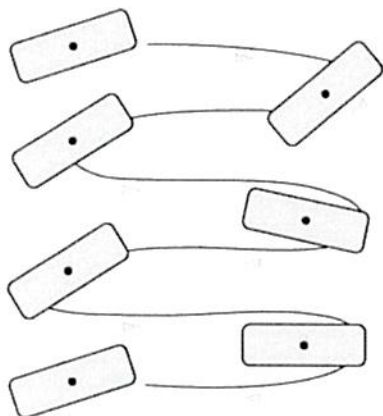


Tabela kodów kolorów ścierek

Kolor ścierki	Powierzchnia poddana procesowi sprzątania
Czerwony	Brudowniki, muszle klozetowe, kosze na odpady, sprzęt do sprzątania;
Niebieski	Szafki, blaty, stoliki zabiegowe, uchwyty, klamki, drzwi;
Żółty	Łazienki, zlewy, umywalki, lustra, armatura, ściany, lamperie;

- dezynfekcję końcową wózka, którym przeprowadzona była wcześniej dezynfekcja powierzchni wykonać przy użyciu tego samego preparatu;
- nie dopuszcza się mieszania ze sobą różnych rodzajów preparatów dezynfekcyjnych ani preparatów myjących z dezynfekcyjnymi;
- przed sprzątaniem pomieszczeń należy usunąć odpady;
- powierzchnie bez zanieczyszczeń materiałem organicznym należy poddać najpierw myciu, potem dezynfekcji;
- mopy i ścierki po użyciu – przekazać do prania;
- ilość mopów i ścierek jest dostosowana do ilości i rodzaju pomieszczeń;
- powierzchnie dezynfekowane pozostawić do wyschnięcia – nie wycierać;

**Uwaga! Wózkiem do sprzątania nie należy wjeżdżać do sprzątanym pomieszczeń, powinien on pozostać na korytarzu**



**UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ**  
**POLISA NR: 913600001712**

**STRONY UMOWY**

<b>Ubezpieczyciel:</b>	TOWARZYSTWO UBEZPIECZEŃ I REASEKURACJI WARTA S.A.	z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Chmielnej 85/87, Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. St. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000016432. Kapitał zakładowy: 187 938 580,00 zł, w tym kapitał wpłacony 187 938 580,00 zł;
<b>Ubezpieczający:</b>	"SECURITY & CLEANING SYSTEM" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	53-149 WROCŁAW UL. RACŁAWICKA 15/19 REGON: 020289114 NIP: 8992567888
<b>Ubezpieczony:</b>	"SECURITY & CLEANING SYSTEM" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	53-149 WROCŁAW UL. RACŁAWICKA 15/19 REGON: 020289114 NIP: 8992567888
<b>Agent:</b>	UNIO SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	

**POSTANOWIENIA UMOWY**

<b>Przedmiot i zakres ubezpieczenia:</b>	Określona w umowie ubezpieczenia odpowiedzialność cywilna deliktowa lub kontraktowa za Szkody wyrządzone Osobie trzeciej, którą w myśl przepisów prawa Ubezpieczony ponosi: - w związku z prowadzeniem działalności lub posiadaniem rzeczy - za Produkt - za wykonane usługi
<b>Zakres terytorialny:</b>	Cały świat, z wyłączeniem USA oraz Kanady wraz z ich terytoriami zależnymi. Odmienne niż stanowi §5 ust 1 OWU ochrona ubezpieczeniowa nie obejmuje Wypadków ubezpieczeniowych powstałych na terytorium USA lub Kanady wraz z ich terytoriami zależnymi, za wyjątkiem Wypadków ubezpieczeniowych powstałych w związku z odbywaniem podróży służbowych (§5 ust 2 OWU).
<b>Okres ubezpieczenia:</b>	od: 09-05-2021 godz.: 00:00 do: 08-05-2022 godz.: 23:59
<b>Ubezpieczona działalność:</b>	Kompleksowe sprzątanie i czyszczenie obiektów (w tym wywóz i transport odpadów) wraz infrastrukturą towarzyszącą (parkingi, dachy), z wyłączeniem infrastruktury drogowej (dotyczy dróg publicznych), sprzątanie i utrzymanie terenów zielonych (w tym wywóz i transport odpadów), tankowanie paliwa i innych płynów eksploatacyjnych, odśnieżanie, mycie okien w tym wysokościowe, polimeryzacje podłóg z użyciem sprzętu specjalistycznego (nakładanie na posadzkę specjalistycznych substancji).
<b>Ubezpieczony produkt:</b>	nie dotyczy
<b>Suma gwarancyjna:</b>	10 000 000,00 PLN na jeden i wszystkie Wypadki ubezpieczeniowe
<b>Podlimity:</b>	O ile nie wskazano inaczej, wszystkie poniższe podlimity dotyczą jednego i wszystkich Wypadków ubezpieczeniowych <ul style="list-style-type: none"> <li>• szkody w wartościach pieniężnych 50 000,00 PLN</li> <li>• Zabezpieczenie sądowe - zgodnie z §9 ust 1 pkt 5 OWU 500 000,00 PLN</li> <li>• OC za szkody spowodowane przeniesieniem chorób zakaźnych i zakażeń 200 000,00 PLN</li> <li>• Klauzula nr 1 Szkody poniesione przez Pracownika 500 000,00 PLN</li> <li>• Klauzula nr 2 Szkody powstałe w związku z Emisją do środowiska 500 000,00 PLN</li> <li>• Klauzula nr 3 Szkody w rzeczach ruchomych przekazanych lub udostępnionych w celu wykonania usługi 500 000,00 PLN</li> <li>• Klauzula nr 4 Szkody w rzeczach ruchomych przekazanych lub udostępnionych w pieczę, dozór, kontrolę lub na przechowanie 500 000,00 PLN</li> <li>• Klauzula nr 5 Szkody w rzeczach ruchomych wziętych w najem 200 000,00 PLN</li> </ul>
<b>Franszyzy:</b>	<b>Franszyzy redukcyjne:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dla wszystkich Wypadków Ubezpieczeniowych, dla których nie ustanowiono odrębnej franszyzy 1 500,00 PLN</li> <li>• Klauzula nr 2 Szkody powstałe w związku z Emisją do środowiska 10% odszkodowania nie mniej niż 2 000,00 PLN</li> </ul>

**Składka:** 18 900,00 PLN

**Warunki płatności składki:** Płatność składki następuje przelewem, w 4 ratach

rata	kwota	termin płatności do dnia
1	4 725,00 PLN	23-05-2021
2	4 725,00 PLN	08-08-2021
3	4 725,00 PLN	07-11-2021
4	4 725,00 PLN	06-02-2022

Powyższe kwoty składek prosimy przekazać na konto TUIR WARTA S.A. 68 1140 1010 0000 5437 9100 1369 / mBank S.A., ul. Senatorska 18, 00-950 Warszawa

**Podstawa zawarcia ubezpieczenia:** Ogólne Warunki Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej TUIR WARTA S.A. obowiązujące od dnia 01.03.2020 r. oraz poniższe klauzule z Załącznika nr 1 do OWU:  
Klauzula nr 1 Szkody poniesione przez Pracownika  
Klauzula nr 2 Szkody powstałe w związku z Emisją do środowiska  
Klauzula nr 3 Szkody w rzeczach ruchomych przekazanych lub udostępnionych w celu wykonania usługi  
Klauzula nr 4 Szkody w rzeczach ruchomych przekazanych lub udostępnionych w pieczę, dozór, kontrolę lub na przechowanie  
Klauzula nr 5 Szkody w rzeczach ruchomych wziętych w najem

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Umowa została sporządzona w jednobrzmiących egzemplarzach dla obu stron umowy – Ubezpieczającego oraz Ubezpieczyciela.

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH

Warta dba o Pani/Pana dane osobowe, przetwarza je zgodnie z przepisami prawa i starannością. Informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Wartę i przysługujących z tego tytułu prawach oraz inne informacje Administratora danych osobowych zostały dołączone do Ogólnych Warunków Ubezpieczenia (OWU). Dostępne są również na stronie [www.warta.pl](http://www.warta.pl).

Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych przez Wartę.

Oświadczam, że przed zawarciem niniejszej umowy ubezpieczenia, otrzymałem i zapoznałem się z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia oraz z Dokumentem zawierającym informacje o produkcie ubezpieczeniowym (tzw. Kartą IPID), obowiązującymi w dniu zawarcia umowy, mającymi do niej zastosowanie.

Oświadczam, że odmówiłem/-am udzielenia odpowiedzi na pytania służące analizie potrzeb i wymagań oraz jestem świadoma/y, że odmowa ta ograniczyła zakres informacji, na podstawie których zaproponowano mi produkty ubezpieczeniowe.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Anna Grochola  
Data: 2021.05.07 13:10 CEST

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Katarzyna T. Woźniak-Kuna  
Data: 2021.05.07 15:12:20 CEST

Data, Podpis i pieczęć Ubezpieczającego

TORUŃ, 07-05-2021

Miejscowość, Data

Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji  
"WARTA" S.A.  
00-805 Warszawa, ul. Chmielna 65/87

NIP 521-04-20-047 REGON 000017265

Podpis i pieczęć TUIR WARTA S.A.

STARSZY SPECJALISTA

Tomasz Gostański

Signed by /  
Podpisano przez:

Tomasz Gostański

Date / Data: 2021-05-07 14:54

**warta.**

Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski SA  
Korporacje i Samorządy 801 36 36 36 lub +48 61 855 94 94  
Firmy +48 81 535 66 60  
(Opłata zgodna z taryfą operatora)  
Data wydruku: 2021-05-10, 12:46:32  
Numer rachunku: 24 1020 5226 0000 6102 0223 0985  
Właściciel rachunku: SECURITY & CLEANING SYSTEM SP. Z O.O.,  
RACŁAWICKA 15/19, 53-149 WROCŁAW



Bank Polski

**PRZELEW Z RACHUNKU - Szczegóły transakcji zrealizowanej**

Z rachunku	24 1020 5226 0000 6102 0223 0985 RACHUNEK BIEŻĄCY
Na rachunek	68 1140 1010 0000 5437 9100 1369
Nazwa i adres Kontrahenta	TOWARZYSTWO UBEZPIECZEŃ WARTA
Tytuł	POLISA NR 913600001712UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
Kwota	-4 725,00 PLN
Data operacji	2021-05-10
Data waluty	2021-05-10
Identyfikator transakcji	16300500500241640



## Protokół kontroli wykonania usługi utrzymania czystości.

Nazwa komórki organizacyjnej .....

Data przeprowadzenia kontroli .....

Miejsce kontroli czystości	Punktacja			
	TAK 1 punkt	NIE 0 punktów	ND nie dotyczy	Uwagi
Szafy lekarskie, szafki, stoły, stoliki zabiegowe, stojaki do kroplówek, łóżka, wózki do przewożenia chorych, itp. Czyste?				
Zewnętrzne powierzchnie mebli. Czyste?				
Lodówka, kuchenka mikrofalowa. Czyste?				
Ramy, barierki, kółka łóżek. Czyste?				
Grzejniki, parapety, okna. Czyste?				
Ściany, podłogi, listwy odbojowe. Czyste?				
Drzwi, klamki, futryny, panele, wyłączniki światła. Czyste?				
Umywalki, baterie, sedesy, deski klozetowe, kabina prysznicowa, lustra, glazura. Czyste?				
Pojemniki na: mydło, płyn dezynfekcyjny, ręczniki jednorazowego użytku, papier toaletowy. Czyste i uzupełnione?				
Urządzenia do kąpieli (wannы, itp.). Czyste, zdezynfekowane?				
Powierzchnie lamp oświetleniowych. Czyste?				
Powierzchnie klimatyzatorów, kratki i wywietrzników. Czyste?				
Stelaże, kosze na odpady, czyste wyłożone workiem foliowym o odpowiednim kolorze?				
Prawidłowy transport odpadów do miejsca składowania				
Wózek przygotowany do sprzątania, wyposażenie kompletne, oznakowanie preparatów na wózkach prawidłowe. Ilość mopów, ściereczek do małych powierzchni prawidłowa?				
Prawidłowy ubiór pracownika				
Poręcze, barierki, wycieraczki. Czyste?				
Windy. Czyste?				
Komputery, monitory, meble biurowe. Czyste?				
Dokumentacja realizacji usług prawidłowa				
Liczba uzyskanych punktów oraz ocen negatywnych				
Data usunięcia nieprawidłowości				

Podpisy osób kontrolujących:

Zamawiający .....

Wykonawca .....

Potwierdzenie usunięcia nieprawidłowości .....



## 1. Lista osób upoważnionych przez Zamawiającego do potwierdzania protokołu:

L.P.	Imię i Nazwisko	Funkcja	Inne
1.	Joanna Wąs	Oddziałowa I	Email: <a href="mailto:oddzial1@scol.warszawa.pl">oddzial1@scol.warszawa.pl</a> Tel. 22/ 811 06 88 wew. 112
2.	Dorota Owczarczyk	Oddziałowa II	Email: <a href="mailto:oddzial2@scol.warszawa.pl">oddzial2@scol.warszawa.pl</a> Tel. 22/ 811 06 88 wew. 112
3.	Jolanta Gotowiec	Oddziałowa III	Email: <a href="mailto:oddzial3@scol.warszawa.pl">oddzial3@scol.warszawa.pl</a> Tel. 22/ 811 06 88 wew. 112
4.	Małgorzata Czyżewska	Oddziałowa IV	Email: <a href="mailto:oddzial4@scol.warszawa.pl">oddzial4@scol.warszawa.pl</a> Tel. 22/ 811 06 88 wew. 112
5.	Jolanta Buczkowska	Oddziałowa V	Email: <a href="mailto:oddzial5@scol.warszawa.pl">oddzial5@scol.warszawa.pl</a> Tel. 22/ 811 06 88 wew. 112
6.	Ilona Klawiter	Oddziałowa VI	Email: <a href="mailto:oddzial6@scol.warszawa.pl">oddzial6@scol.warszawa.pl</a> Tel. 22/ 811 06 88 wew. 112
7.	Grażyna Wieldzyk	Oddziałowa VII	Email: <a href="mailto:oddzial7@scol.warszawa.pl">oddzial7@scol.warszawa.pl</a> Tel. 22/ 811 06 88 wew. 112
8.	Dzienny Dom Opieki Medycznej Teren Oddziału VI Jadwiga Saganowska	Kierownik Zespołu Terapeutycznego	Email: <a href="mailto:j.saganowska@scol.warszawa.pl">j.saganowska@scol.warszawa.pl</a> Tel. 22/ 811 06 88 wew. 112
9.	Dorota Lasocka	Pracownik Działu Gospodarczego	Email: <a href="mailto:administracja@scol.warszawa.pl">administracja@scol.warszawa.pl</a> Tel 22/811 06 88 wew. 104



**Lista osób upoważnionych przez Wykonawcę do potwierdzania protokołu.**

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja	Dane kontaktowe
1.	Anna Byszewska	Kierownik Kontraktów	<a href="mailto:a.byszewska@scsystem.pl">a.byszewska@scsystem.pl</a> tel. 512 043 520
2.	Adrian Połetek	Menadżer Operacyjny	<a href="mailto:a.poletek@scsystem.pl">a.poletek@scsystem.pl</a> tel. 509 149 121

Handwritten signature and a blue ink stamp, possibly a company seal or official mark, located in the bottom right corner of the page.



Zamawiający:

Stoleczne Centrum Opiekuńczo- Lecznicze  
Sp. z o.o.  
ul. Mehoffera 72/74  
03-131 Warszawa

**FORMULARZ OFERTOWO- CENOWY**

**I. DANE WYKONAWCY**

**1. Pełna nazwa**

Security & Cleaning System Sp. z o.o.

**Adres siedziby**

Ul. Raławicka 15/19, 53-149 Wrocław

Nr telefonu: 52 373 20 58

E-mail: handel@scsystem.pl

Numer wpis do rejestru sądowego/ ewidencji działalności gosp. 0000256720

NIP: 899 256 78 88

REGON: 020 289 114

**Adres do korespondencji (dotyczy- jeśli jest inny niż podany powyżej)**

Security & Cleaning System Sp. z o.o.

Ul. Chodkiewicza 15, 85-065 Bydgoszcz

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM:**

Imię i nazwisko: Katarzyna Szpotańska-Ogórkiewicz

Nr tel.: 512 043 650 e-mail: handel@scsystem.pl

**OSOBA UPRAWNIONA DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY (ujawnione w rejestrze/ ewidencji lub potwierdzone pełnomocnictwem)**

Imię i nazwisko: Przemysław Duda

Pełniona funkcja Dyrektor Handlowy/Pełnomocnik

**OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ UMOWY**

Imię i nazwisko: Adrian Połetek

Tel 509 149 121 e-mail: a.poletok@scsystem.pl

## II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Oferta dotyczy zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn „Usługa kompleksowego sprzątania pomieszczeń w Zakładzie Opiekuńczo- Leczniczym przy ul. Szubińskiej 4 wchodzących w skład Stołecznego Centrum Opiekuńczo- Leczniczego Sp. z o. o.”

## III. CENA - 100 %

**OFERUJEMY WYKONANIE CAŁOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, ZGODNEGO Z ZAPISAMI SWZ, ZAŁĄCZNIKAMI i ewentualnymi informacjami dla Wykonawców za cenę uwzględniającą wszystkie koszty wykonania zamówienia:**

Usługami sprzątania pomieszczeń będzie objęte:

Dla ZOL Szubińska 4: (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na okres 12 miesięcy (orientacyjnie od 12.08.2021 do 11.08.2022r.).

1. Miesięczne wynagrodzenie za świadczenie usług utrzymania czystości i higieny wynosi:  
netto 22 799,49 zł (słownie dwadzieścia dwa tysiące siedemset dziewięćdziesiąt dziewięć złotych 49/100)  
VAT 5 243,88 zł (słownie pięć tysięcy dwieście czterdzieści trzy złote 88/100)  
VAT stawka 23%  
Brutto 28 043,37 zł słownie dwadzieścia osiem tysięcy czterdzieści trzy złote 37/100).
2. Wysokość łącznej ceny (wartość zamówienia) z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty:  
(kwota brutto za całość zamówienia stanowić będzie cenę oferty dla części Nr 2)  
netto 273 593,88 zł (słownie dwieście siedemdziesiąt trzy tysiące pięćset dziewięćdziesiąt trzy złote 88/100)  
VAT 62 926,59 zł (słownie sześćdziesiąt dwa tysiące dziewięćset dwadzieścia sześć złotych 59/100)  
Brutto 336 520,47 zł słownie trzysta trzydzieści sześć tysięcy pięćset dwadzieścia złotych 47/100).

## IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami zawartymi w SWZ, ze wszystkimi załącznikami do SWZ w tym z projektowanymi postanowieniami umowy, i akceptuje je bez zastrzeżeń oraz uzyskał informacje konieczne do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami i zapisami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia określonymi w Załączniku Nr 1 i akceptuje je bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca oświadcza, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminach wskazanych w SWZ oraz określony w niniejszej ofercie.
4. Wykonawca oświadcza, że jest związany ofertą przez okres wskazany w SWZ.
5. Wykonawca oświadcza, że w przypadku przyznania zamówienia zawrze umowę na warunkach określonych projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym Załącznik 2 do SWZ.



6. Oświadczam/y, że stosownie ustawy Pzp, wybór naszej oferty;

nie będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r., Nr 177, poz. 1054 ze zm.)

~~będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r., Nr 177, poz. 1054 ze zm.) jednocześnie wskazuję/my: nazwy (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania~~

~~wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku VAT~~

W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

\*niepotrzebne skreślić

7. Oświadczam, że jestem ~~małym~~, średnim, ~~dużym~~\* przedsiębiorcą\*

\*niepotrzebne skreślić

Ustawa z dnia 02.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej: art. 105 Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro; art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

**V. POTWIERDZAMY WPLATĘ WADIUM (wypełnić, jeżeli dotyczy)**

WPLATA WADIUM		
WYSOKOŚĆ WADIUM	DATA WNIESIENIA	FORMA WADIUM
6 000,00 PLN	22.07.2021	Gwarancja ubezpieczeniowa

**VI. PODWYKONAWCY (wypełnić, jeżeli dotyczy)\***

NASTĘPUJĄCE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODZLECIMY PODWYKONAWCOM	
L.P.	OKREŚLENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, FIRMA (NAZWA) PODWYKONAWCY (jeśli jest znana nazwa firmy na etapie składania ofert)
1	Do 75% zakresu przedmiotu umowy – Security & Cleaning System Sp. z o.o. Sp. Komandytowa

2	Do 75% zakresu przedmiotu umowy – Medica CIB Sp. z o.o.
3	Do 75% zakresu przedmiotu umowy – Spectre Security p. z o.o.

\* Niewypełnienia oznacza wykonanie przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.

#### VII. OŚWIADCZENIA W ZAKRESIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zapisami dotyczącymi „Ochrona danych osobowych (klauzula informacyjna) – Dział B - rozdział XIX SWZ.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*\*) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

#### VIII. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

KORZYSTAJĄC z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień z dnia 29.01.2004 r. publicznych zastrzegamy, że informacje: ..... (wymienić, czego dotyczy) zawarte są w następujących dokumentach: .....stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Tekst jednolity z 2003 roku, Dz. U. nr 153, poz. 1503 ze zm.) i nie mogą być udostępniane.

##### UZASADNIENIE:

Jednocześnie wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, ponieważ:

.....

Wykonawca informację, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wykazuje powyżej lub w osobnym załączniku w Ofercie.

##### **Uwaga:**

Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji zamieszczone stosowne odsyłacze.

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Załącznik nr 3 - SCS
- 2) Załącznik nr 3 – SCS Sp.K.
- 3) Załącznik nr 3 – Medica
- 4) Załącznik nr 3 – Spectre
- 5) Załącznik nr 3a
- 6) Pełnomocnictwo – SCS



**Znak sprawy ZP/26/2021**

- 7) Pełnomocnictwo – SCS Sp.K.
- 8) Pełnomocnictwo – Medica
- 9) Pełnomocnictwo – Spectre
- 10) Wadium

Bydgoszcz dnia 22.07.2021 r.

(miejscowość)

Przemysław Duda

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń  
woli i imieniu Wykonawcy)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Handwritten signature in blue ink, followed by a blue ink stamp consisting of a triangle and a vertical line.



Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski SA  
Korporacje i Samorządy 801 36 36 36 lub +48 61 855 94 94  
Firmy +48 81 535 66 60  
(Opłata zgodna z taryfą operatora)  
Data wydruku: 2021-08-09, 09:24:49  
Numer rachunku: 24 1020 5226 0000 6102 0223 0985  
Właściciel rachunku: SECURITY & CLEANING SYSTEM SP. Z O.O.,  
RACŁAWICKA 15/19, 53-149 WROCŁAW



Bank Polski

**PRZELEW Z RACHUNKU - Szczegóły transakcji oczekującej na realizację**

Z rachunku	24 1020 5226 0000 6102 0223 0985 RACHUNEK BIEŻĄCY
Na rachunek	49 1240 6292 1111 0011 0722 6975
Nazwa i adres Kontrahenta	STOŁECZNE CENTRUM OPIEKUŃCZO- LECZN ICZE SP Z O.O.
Tytuł	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY W POSTĘPOWANIU NR ZP/26/2021 US. SPRZĄTANIA POM UL. SZUBIŃSKA 4
Kwota	-3 365,21 PLN
Data operacji	2021-08-09
Data waluty	2021-08-09
Identyfikator transakcji	17210501000153242

