

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:171674-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie odpadów medycznych
2021/S 066-171674**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Stołeczne Centrum Opiekuńczo-Lecznicze Sp. z o.o.

Krajowy numer identyfikacyjny: 5242758370

Adres pocztowy: ul. Mehoffera 72/74

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL Polska

Kod pocztowy: 03-131

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Katarzyna Markocka

E-mail: przetargi@scol.warszawa.pl

Tel.: +22 8110688-270

Faks: +22 8111864

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://zamowienia.scol.warszawa.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://zamowienia.scol.warszawa.pl/index.php/pl/test-2>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych inne niż niebezpieczne o kodzie 18 01 04 w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym przy ul. Szubińskiej 4

Numer referencyjny: ZP/14/2021

II.1.2) Główny kod CPV

90524000 Usługi w zakresie odpadów medycznych

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Szczegółowy opis zawiera Specyfikacja Warunków Zamówienia ZP/14/2021 oraz Wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.

Stosownie do art. 95 ust. 1 Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę – szczegółowe warunki zawiera SWZ ZP/14/2021 oraz Wzór Umowy, stanowiący Zał. nr 7 do SWZ.

Zamawiający informuję, że informacja RODO znajduje się w rozdziale XX SWZ.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium – w kwocie 1 100,00 PLN – szczegółowe warunki w rozdz. XIII SWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90513000 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL Polska

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Zakład Opiekuńczo-Lecznicy przy ul. Szubińskiej 4, 01-958 Warszawa

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Świadczenie usługi odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie RP tj.:
 - 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2020, poz. 797);
 - 2) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U. z 2017r., poz. 1975).
2. Odbiór odpadów realizowany będzie z Zakładu Opiekuńczo- Lecniczego przy ul. Szubińskiej 4, 01-958 Warszawa- trzy razy w tygodniu (przy założeniu, że pojemniki będą 7 m 3)- miesięcznie ok. 2 604,00 kg.
3. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego odbioru odpadów zgodnie z wymogami BDO.
4. Odbiór odpadów medycznych będzie dokonywany transportem Wykonawcy, spełniającym wymogi do przewożenia odpadów medycznych objętych zamówieniem.
5. Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami BDO:
 - 1) każdorazowo wystawi kartę przekazania odpadu w systemie BDO,
 - 2) przyjmuje i realizuje przejęcie odpadów medycznych,
 - 3) potwierdza odbiór odpadów oraz podaje rzeczywistą wagę.
6. Wykonawca zobowiązuje się do załadunku odpadów medycznych z miejsca ich składowania.
7. W cenie usługi Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia Zakładów w kontenery lub pojemniki odpowiednie do ilości opisanej na daną część. Zamawiający ma prawo do żądania zmiany pojemnika w przypadku niedostosowania wielkości pojemników do odpadów.
8. Dostarczane pojemniki przez Wykonawcę będą odpowiednio oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wykonawca po napełnieniu pojemników odpadami medycznymi wytworzonymi w siedzibie Zamawiającego dostarczy na wymianę czyste, zdezynfekowane pojemniki.
10. Z tytułu zmniejszenia ilości odbieranych, wywożonych i utylizowanych odpadów Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów.
11. Wykonawca zapewni należyty stan techniczny i estetyczny oraz konserwację pojemników stanowiących jego własność.
12. Wykonawca zapewni wymianę pojemników do transportu odpadów medycznych uszkodzonych lub zniszczonych wskutek normalnego użytkowania na wolne od wad - na koszt Wykonawcy. W przypadku zabrania sprzętu do naprawy Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do należytego i bezpiecznego wykonania zadań będących przedmiotem umowy, zgodnie z stosownymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za nieprzestrzeganie przepisów BHP, p/poż oraz zaleceń jednostek kontrolujących – w zakresie świadczonych usług.
15. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do posiadania aktualnych zezwoleń na przetwarzanie odpadów objętych przedmiotem zamówienia oraz wpis do rejestru o którym mowa w art.49 ustawy z 14 grudnia 2012 r o odpadach (Dz.U. 2019 poz.701),
16. Wszelkie uwagi dotyczące jakości świadczonej usługi przez Wykonawcę, Zamawiający będzie przekazywał w formie pisemnej, ustnej bądź elektronicznie. Uwagi odnotowywane będą w obowiązującej dokumentacji, powyższa dokumentacja będzie dowodem do naliczenia kar umownych.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 10

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarowania odpadami medycznymi w zakresie zbierania, transportu oraz przetwarzania dotyczącym odpadów medycznych inne niż niebezpieczne o kodzie 18 01 04 wraz z wpisem do rejestru, o którym mowa w art. 49 Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz.U. 2020 poz. 797 ze zm.)

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował minimum 1 środkiem transportu do przewozu odpadów medycznych odpowiednio przystosowanym zgodnie z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. (Dz.U. 2016 poz. 1742) w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów-wymóg 1 środka transportu –Załącznik nr 6 do SWZ.

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawca wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 07/05/2021
Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 03/08/2021

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 07/05/2021
Czas lokalny: 10:15

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
Grudzień 2021

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne
Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki art. 110 ust. 2 Pzp.
5. Zamawiający oceni czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

Oświadczenia i dokumenty:

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (ESPD), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy

kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależne od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 do SWZ,

2) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3–6 Pzp, wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ,

3) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

4) informacja z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych w zakresie podstawy wykluczenia wskazanej w art. 108 ust. 2 Pzp jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem. (*jeśli dotyczy: uwaga: informacja wymagana przy kwocie równiej lub wyższej 10 000 000 EUR na dostawy i usługi),

5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisy do rejestru lub ewidencji,

6) kopię aktualnego zezwolenia lub zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem dotyczącym odpadów medycznych inne niż niebezpieczne o kodzie 18 01 04 odpowiadających przedmiotowi zamówienia, zgodnie z zapisem Rozdz.V ust. 2 pkt 2),

7) wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2020 poz. 797 ze zm.), zgodnie z zapisem rozdz. V ust. 2 pkt 2),

8) dokument poświadczający wykazanie minimum jednego (1) środka transportu z podaniem numerów rejestracyjnych – dotyczy warunku udziału określonego w rozdz. V ust. 2 pkt 4) – Załącznik nr 6 do SWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcom, a także innym podmiotom, przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – odwołanie, skarga do sądu. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli

miął interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec czynności Zamawiającego wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przesłania informacji Zamawiającemu stanowiącej podstawę do wniesienia jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w inny sposób określony w at. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – w przypadku odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ,

3) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku odwołania wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2.

6. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenia zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej Zamawiającego, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

7. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: odwolania@uzp.gov.pl

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

01/04/2021