

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR /2022

zawarta w dniu2022 roku w Warszawie pomiędzy:

Stołecznym Centrum Opiekuńczo-Lecznicznym Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Mehoffera 72/74, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000456064, REGON 146613264, NIP 524-275-83-70, kapitał zakładowy 62 965 000,00 zł, zwanym dalej **"Zamawiającym"**, reprezentowanym przez:

- 1) - Prezesa Zarządu
- 2) - Członka Zarządu

a

[...], z siedzibą w [...] przy ul. [...], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy [...], [...] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: [...], posiadającą numer REGON: [...] oraz numer NIP: [...], posiadającą kapitał zakładowy w wysokości [...] zł, zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

reprezentowaną przez:

- [...] - [...];
[...] - [...];

W wyniku przeprowadzonego postępowania o sygn.: Nr ZP/42/2022 o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16 z późn. zm.), zwaną dalej „PZP”, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **usług kompleksowego sprzątnia pomieszczeń w Zakładzie Opiekuńczo- Lecznicznym przy ul. Olchy 8 wchodzącym w skład Stołecznego Centrum Opiekuńczo - Lecznicznego Sp. z o. o.** będącym miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zamawiającego, przy użyciu własnych środków (w tym czystościowych) i sprzętu niezbędnego do wykonywania usługi, zgodnie z warunkami określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Szczegółowy zakres usług, o których mowa w ust. 1, oraz pomieszczenia, w których usługi będą przez Wykonawcę świadczone określa *Opis przedmiotu zamówienia*, będący załącznikiem 1.1 do

SWZ, który stanowi **Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy - Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę.**

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że są mu znane zasady organizacji i porządku obowiązujące w pomieszczeniach Zamawiającego, objętych przedmiotem umowy, w tym zasady sanitarno-epidemiologiczne i zasady higieny, i zobowiązuje się do przestrzegania tych zasad.
2. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Wykonawca oświadcza, że zna przepisy prawa polskiego i normy zharmonizowane z normami unijnymi, dotyczące wykonywania usług objętych niniejszą umową.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wymaganiami dotyczącymi środków dezynfekcyjnych, których stosowania wymaga Zamawiający, przyjmuje go bez zastrzeżeń, i zobowiązuje się do stosowania środków, zgodnych z wytycznymi wymienionych w **Załączniku nr 2 do umowy**.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z planem wykonania usługi, stanowiącym **załącznik nr 3 do niniejszej Umowy**.
6. Zmiana treści **Załącznika nr 2 oraz Załącznika nr 3** wymaga zgody Zamawiającego i zmiany umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z procedurami mycia i dezynfekcji w Zakładzie Zamawiającego, jakie mają być stosowane przez Wykonawcę przy świadczeniu usług objętych umową, a które są określone w **Załączniku nr 4 do Umowy** (Zakres i częstotliwość utrzymania czystości) i zobowiązuje się do ich stosowania.
8. Wykonawca oświadcza, będzie stosować, bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkie procedury stosowania reżimu sanitarnego obowiązujące u Zamawiającego i na warunkach określonych przez Zamawiającego, w razie gdy zostaną one wprowadzone w związku z epidemią koronawirusa SARS-CoV-2 (stanem epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego).

§ 3

Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją umowy

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie wysokiej jakości wykonywanych usług objętych przedmiotem umowy oraz sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad jakością wykonywanych usług oraz zatrudnionymi osobami wykonującymi te usługi.
2. Podstawowym obowiązkiem osób wykonujących usługę w imieniu Wykonawcy (pracowników Wykonawcy) jest:

- 1) kompleksowe, profesjonalne sprzątanie i utrzymanie należytej czystości i higieny w pomieszczeniach oddziałów Zakładu Zamawiającego wymienionego w § 1 ust 1;
 - 2) zapewnienie ciągłości zaopatrzenia w odpowiednie środki czystości m.in.: ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło w płynie, worki foliowe oraz odpowiednie środki do dezynfekcji i pielęgnacji rąk;
 - 3) kompleksowa pomoc gospodarczo - kuchenna w szczególności: transport posiłków, rozdzielanie porcji posiłków zgodnie z dietami i rozdawanie pacjentom, zbieranie naczyń, utrzymanie czystości kuchenki oddziałowej (mycie i dezynfekcja naczyń i sprzętu, mebli);
 - 4) przekazywanie i odbieranie pościeli z/do pralni, kontrola stanu pościeli z kwitami pralni;
 - 5) udział w zaopatrzeniu oddziału w leki, pieluchomajtki, materiały, środki higieniczne i dezynfekcyjne.
3. Wykonywanie usług objętych przedmiotem umowy, w tym wykonywanie czynności przez osoby realizujące w imieniu Wykonawcy przedmiot umowy, musi odbywać się w sposób niezakłócający działalności Zakładu Zamawiającego.
 4. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem umowy w indywidualny, estetyczny, ochronny strój roboczy (w tym rękawice), gwarantujący ochronę przed zetknięciem ciała z substancjami zakaźnymi i chroniącymi od uszkodzenia ostrymi przedmiotami oraz w identyfikatory (z nazwą firmy, imieniem i nazwiskiem).
 5. Wykonawca przy wykonywaniu umowy ponosi odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe wykonanie umowy.
 6. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. w zakresie obowiązków Wykonawcy objętych Umową.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieuzasadnione wygenerowanie alarmów pożarowych oraz skutki prawno-finansowe zdarzeń.
 8. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami polskimi zharmonizowanymi z normami europejskimi.
 9. Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy pomocy swoich pracowników i osób zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy innym podmiotom (podwykonawcom) wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem naliczenia kar umownych lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Jeżeli jednak Wykonawca zleci wykonanie niektórych czynności innym podmiotom (nawet za zgodą Zamawiającego), ponosi on pełną odpowiedzialność za działania innych Wykonawców, którym zadanie powierzył.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wyłącznie środków czystościowych i dezynfekcyjnych oraz narzędzi i przyborów mających ważne certyfikaty i atesty dopuszczające je do obrotu i stosowania w obiektach podmiotu leczniczo-opiekuńczego, zgodnie z przeznaczeniem.

11. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do:

- 1) utrzymywania ładu i porządku w pomieszczeniach zakładu, w którym wykonywane są usługi utrzymania czystości,
- 2) pokrywania w całości wszelkich szkód poniesionych przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałych w czasie wykonywania przedmiotu umowy, a wynikłych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 3) pobierania kluczy do sprzątanym pomieszczeń i niezwłocznego ich zwracania po zakończonym sprzątaniu,
- 4) wykonywania usług utrzymania czystości z użyciem własnych środków czystości, materiałów, maszyn i urządzeń gwarantujących spełnienie wszelkich wymogów technologicznych oraz gwarantujących właściwą jakość usług.

12. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (. t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699), wymaganiami ochrony środowiska oraz z zawartymi umowami w tym zakresie przez Zamawiającego.

13. Wykonawca jest zobowiązany ponosić odpowiedzialność finansową wynikającą z konieczności przeprowadzenia czynności profilaktycznych ekspozycji zawodowej swoich pracowników (podwykonawców).

14. Wykonawca jest zobowiązany do legitymowania się aktualną polisą lub innym dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem umowy przez cały okres jej trwania. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż złotych. Kopia polisy lub innego dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę jest **Załącznikiem nr 5 do umowy**. Jeżeli ważność polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia będzie kończyć się przed upływem terminu obowiązywania umowy, to Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii kolejnego dokumentu ubezpieczenia przed upływem terminu ważności poprzedniego dokumentu, pod rygorem odstąpienia od umowy w trybie określonym w § 13 ust. 3 i 4 umowy.

15. Wykonawca oświadcza, że osoby faktycznie świadczące czynności w ramach usługi objętej niniejszą Umową, zostały przeszkolone w zakresie BHP, p.poż. oraz są ubezpieczone przez Wykonawcę lub we własnym zakresie tak, aby Zamawiający nie ponosił za te osoby i ich działania (zaniechania) żadnej odpowiedzialności.

16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż., przepisów i wytycznych sanitarno-epidemiologicznych (w tym wytycznych stacji sanitarno – epidemiologicznej) oraz standardów higieny w podmiotach opiekuńczo-leczniczych (w tym określonych przez Państwowy Zakład Higieny), w zakresie świadczenia usług objętych umową.

17. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadamiać Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach, mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy.

§ 4

Pracownicy Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga przedłożenia w dniu zawarcia umowy imiennego wykazu osób, które w imieniu Wykonawcy będą wykonywały usługi i czynności w ramach usług tj. sprzątanie oraz kompleksowa pomoc w zakresie czynności gospodarczo- kuchennych, objęte umową, zawierającego co najmniej imię i nazwisko takiej osoby, stanowisko, formę zatrudnienia.
2. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia w **terminie 7 dni** Zamawiającego o każdej zmianie w formie pisemnej przekazanej na adres e-mail lub pocztą, na adres do doręczeń Zamawiającego.
3. Wykonawca i każdy podwykonawca w trakcie trwania umowy zobowiązany jest zatrudnić osoby, które w imieniu Wykonawcy będą wykonywały usługi i czynności w ramach usług, objęte umową, na podstawie umowę o pracę na zasadach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), z zastrzeżeniem ust. 9.
4. Zamawiający w trakcie realizacji umowy, będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie spełniania warunku zatrudnienia wskazanej w ust. 3 grupy pracowników na podstawie umowę o pracę. Wykonawca (podwykonawca), na żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni będzie przedkładał Zamawiającemu wskazane niżej dowody na potwierdzenie spełnienia wymogu zatrudnienia pracowników:
 - 1) oświadczenia i dokumenty w zakresie potwierdzenia spełnienia warunku zatrudnienia pracowników Wykonawcy (podwykonawcy) na podstawie umowę o pracę (w tym: oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zanonimizowanych umów o pracę, zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę (podwykonawcę) składek za ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, zanonimizowana kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń, ZUS RMUA, zestawienie odprowadzanych składek dla każdego z ubezpieczonych zatrudnionych na umowę o pracę);
 - 2) wyjaśnienia w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania warunków zatrudnienia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania oceny przedłożonych dokumentów, żądania wyjaśnień i przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.

4. W dniu zawarcia umowy wykonawca wskaże na piśmie osobę wyznaczoną do współpracy z Zamawiającym wraz z informacją o czasie trwania umowy oraz informacją o czynnościach wykonywanych przez wskazaną osobę.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów lub wyjaśnień, o których mowa w ust. 4, traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.
6. Wykonawca zobowiązuje się zatrudniać do świadczenia usług objętych umową wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania sanitarno - epidemiologiczne oraz aktualne szczepienia ochronne dla osób pracujących w podmiotach leczniczych, potwierdzone wpisem do pracowniczej książeczki zdrowia do celów sanitarno - epidemiologicznych. Książeczki te będą udostępniane na każde żądanie Zamawiającego. Zobowiązania te mają zastosowanie również do osób zatrudnionych na innej podstawie prawnej niż umowa o pracę w sytuacji, o której mowa w ust. 9.
7. W przypadku nieobecności z przyczyn losowych pracownika wykonującego usługi i czynności objęte umową, zatrudnionego zgodnie z obowiązkiem określonym w ust. 3 powyżej, Wykonawcy i każdemu podwykonawcy przysługuje prawo do zastąpienia takiego pracownika osobą zatrudnioną na innej podstawie niż umowa o pracę na zasadach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wykonawca i każdy podwykonawca może skorzystać z takiego uprawnienia nie więcej niż 4 razy w trakcie obowiązywania Umowy, o czym poinformuje Zamawiającego niezwłocznie przekazując informacje określone w ust. 1 powyżej dotyczące każdej osoby, z którą zawarto umowę cywilnoprawną. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania dokumentów potwierdzających zawarcie umowy cywilnoprawnej, i innych dowodów, o których mowa w ust. 4 pkt 1, dotyczących zawarcia umowy cywilnoprawnej, prawo dokonywania oceny przedłożonych dokumentów, żądania wyjaśnień i przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.

§ 5

Uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość bieżącej kontroli prawidłowości wykonywania umowy pod względem spełnienia warunków określonych w umowie i w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania okresowej, planowej kontroli czystości obiektu objętego przedmiotem umowy.
3. Wyniki kontroli wykonywania przedmiotu umowy i czystości obiektu, przeprowadzonej na podstawie ust. 1 i 2, sporządzone zostaną w formie pisemnej i przedstawione zostaną do zapoznania Wykonawcy.

4. Zamawiający jest zobowiązany do sporządzania protokołów kontroli wykonywania przedmiotu umowy i czystości obiektu, w których osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę będą potwierdzać w wyznaczonych terminach jakość wykonanych usług.
5. Protokoły, o których mowa w ust. 4, Zamawiający będzie sporządzał w dwóch egzemplarzach, z których jeden będzie archiwizował, a drugi przekazywał Wykonawcy.
6. Wzór protokołu kontroli usług utrzymania czystości jest przedstawiony w **Załączniku nr 6**; Lista osób upoważnionych przez Zamawiającego do potwierdzania protokołu kontroli jest zamieszczona w **Załączniku nr 7**, a upoważnionych przez Wykonawcę w **Załączniku nr 8** do umowy.
7. Przez wyznaczony termin, o którym mowa w ust. 4, należy rozumieć codzienną kontrolę jakości wykonanych usług w godzinach ustalonych przez Zamawiającego i Wykonawcę.
8. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy przy wykonywaniu kontroli lub sporządzaniu protokołu, o którym mowa w ust. 4, nie wstrzymuje czynności kontrolnych.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość interwencyjnej kontroli w przypadku zgłoszenia przez pracowników Zamawiającego rażących naruszeń, która nie wymaga sporządzenia protokołu.
10. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie (w dniu stwierdzenia uchybień), przeprowadzić ponownie procedury porządkowe lub dezynfekcyjne, w zakresie w jakim kontrola wykazała te uchybienia.
11. W przypadku stwierdzonych uchybień w wykonanych usługach i niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający ma prawo doraźnie zlecić osobo trzecim wykonanie prac mających na celu usunięcie uchybień, a ich kosztami obciążyć Wykonawcę.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do losowych badań właściwości, w tym stężenia środków dezynfekcyjnych używanych przez Wykonawcę do dezynfekcji pomieszczeń.
13. W przypadku, gdy wyniki badań, o których mowa w ust. 12, wskażą na niezgodności właściwości środka dezynfekcyjnego, w tym stężenia środków wskazanych w na opakowaniu w stosunku do używanych, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości odpowiadającej pomniejszeniu miesięcznej płatności wynagrodzenia Wykonawcy proporcjonalnie do powierzchni wymagającej zastosowania określonych środków dezynfekcyjnych. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wykrytych niezgodnościach i kwocie, określonej wyżej kary umownej, o którą Zamawiający pomniejszy miesięczną płatność na rzecz Wykonawcy.

§ 6

Termin realizacji Umowy

Umowa zawierana jest na okres 9 miesięcy, z tym że rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż od dnia: 01.12.2022r.

§ 7

Wartość umowy

1. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej umowy wynosi:
 - 1) wynagrodzenie netto zł (słownie złotych)
 - 2) podatek VAT zł (słownie złotych)
 - 3) wynagrodzenie brutto..... zł (słownie złotych).
2. Wysokość łącznego wynagrodzenia (wartość zamówienia) z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty:
 - 1) cena netto: zł (słownie złotych)
 - 2) podatek VAT:.....zł (słownie złotych)
 - 3) cena brutto: zł (słownie złotych)

(Zapis ust. 1, 2 zostaną odpowiednio uzupełnione, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 8 do umowy)
3. Za wykonaną usługę Wykonawca będzie wystawiał faktury miesięczne według cen jednostkowych ustalonych w wyniku postępowania przetargowego, w wysokości nie wyższej niż 1/12 wartości brutto zamówienia.
4. Wykonawca gwarantuje stałość wynagrodzenia netto podanego w ofercie przetargowej przez cały okres trwania umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku zmniejszenia powierzchni do sprzątania objętych umową.
6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 5, skutkujących zmniejszeniem powierzchni objętych przedmiotem zamówienia, zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy za okres tego zmniejszania w wysokości proporcjonalnej do zmniejszenia powierzchni przy czym zmniejszenie powierzchni do sprzątania nie może spowodować że powierzchnia ta będzie mniejsza niż o 20 %.Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził z tego tytułu żadnych roszczeń.
7. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 5 niezwłocznie, jednak co najmniej 7 dni przed zmianą, jeżeli te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia. Zmiana zostanie dokonana w formie pisemnego aneksu do niniejszej Umowy.
8. Strony postanawiają, iż zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia zmiany stawki podatku od towarów i usług dokonają w formie pisemnego aneksu do niniejszej Umowy.
9. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 8 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
10. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie wykorzystania przez Zamawiającego całości wartości umowy brutto, o której mowa w § 7 ust. 2.

11. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
12. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
13. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
14. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
16. Wstrzymanie płatności zgodnie z powyższym postanowieniem, nie spowoduje naliczenia odsetek ze strony Wykonawcy.

§ 8

Regulowanie należności

1. Wynagrodzenie wypłacane będzie każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawcy nie później niż w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca rozliczeniowego, po zweryfikowaniu jej przez Zamawiającego, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru faktur w formie elektronicznej na adres e-mail: biuro@scol.warszawa.pl.
3. Płatność będzie wykonywana przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy,przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może przenieść na podmiot trzeci wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w tym poprzez zawarcie umowy cesji, poręczenia lub factoringu, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca nie ma prawa udzielać pełnomocnictw do występowania w swoim imieniu wobec Zamawiającego i odbioru wynagrodzenia w imieniu Wykonawcy .

6. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia, przy czym powyższe odsetki wyczerpują roszczenia Wykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego.

§ 9

Gwarancja. Reklamacje

1. Wykonawca odpowiada za jakość usługi i gwarantuje natychmiastowe usunięcie wad
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
Do gwarancji stosuje się przepisy art. 577 i następne Kodeksu cywilnego.
3. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Reklamacje można złożyć drogą mailową na adrespodając numer faktury i opisując okoliczności będące podstawą reklamacji. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić zgłoszenie drogą mailową.

§ 10

Odpowiedzialność

1. Wykonawca przy wykonywaniu Umowy działa na własny rachunek i na własne ryzyko, a w szczególności ponosi materialne skutki wynikające z ryzyka prowadzenia działalności gospodarczej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego oraz szkody wyrządzone osobom trzecim przebywającym na terenie Zakładu Zamawiającego, w szczególności w przypadkach:
 - 1) nieprzestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych, BHP, ppoż.,
 - 2) popełnienia czynu zabronionego, niedozwolonego, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie i załącznikach do niej, w tym zwłaszcza za szkody powstałe na skutek poślizgnięcia się na mokrej powierzchni podłogi, posadzki, na nawierzchni oblodzonej czy z pozostawionym śniegiem, w tym na schodach, chodnikach i innym terenie będącym przedmiotem umowy.
2. Wykonawca odpowiada, jak za własne działania lub zaniechania również za osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje przedmiot umowy.
3. Skutki finansowe wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania usługi ponosić będzie Wykonawca, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
4. Jeżeli na Zamawiającego zostanie nałożona kara przez uprawniony organ, spowodowana nienależytym utrzymaniem stanu sanitarno - epidemiologicznego w pomieszczeniach Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kwoty z tego tytułu na rzecz Zamawiającego, przy czym Zamawiający potrąci kwotę tej

kary z wynagrodzenia Wykonawcy albo z zabezpieczenia należytego wykonania umowy a Wykonawca wyraża na to zgodę.

5. W przypadku zasądzenia prawomocnym wyrokiem sądu na rzecz osoby trzeciej odszkodowania z tytułu nienależytego utrzymania stanu sanitarno - epidemiologicznego w pomieszczeniach Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kwoty z tego tytułu na rzecz Zamawiającego, przy czym Zamawiający potrąci kwotę odszkodowania z wynagrodzenia Wykonawcy albo z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku, gdy wysokość odszkodowania będzie przekraczać kwotę wynagrodzenia lub wyrok zapadnie po wypłacie ostatniej części wynagrodzenia, Zamawiającemu przysługiwać będzie roszczenie o zwrot kwoty do wysokości odszkodowania.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną wobec Zamawiającego jak i bezpośrednio wobec osób trzecich, za wszelkie szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, spowodowane przez pracowników Wykonawcy lub osoby zatrudnione przez niego, w tym powstałe wskutek czynu zabronionego lub niedozwolonego.

§ 11

Kary umowne

1. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonywania przedmiotu umowy lub przerwie wykonywanie przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub też Zamawiający wypowie umowę albo odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w § 7 ust. 2 pkt 3 niniejszej Umowy.
2. W przypadku uchybień stwierdzonych na podstawie § 5 ust. 4 i opisanych w protokole, na Wykonawcę zostanie nałożona kara umowna w wysokości określonej na podstawie łącznej liczby punktów „0” otrzymanych podczas kontroli i wpisanych do protokołu kontroli wykonania usługi utrzymania czystości. Za każdy punkt 0 Wykonawca zapłaci karę umowną **w wysokości 50,00 zł.**
3. Dodatkowo, w przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy (nieprawidłowość), przy czym za nienależyte wykonanie umowy uznać należy przede wszystkim:
 - 1) stosowanie środków czystości lub środków dezynfekcyjnych lub sprzętu innych niż określone w umowie lub niezaakceptowanych przez Zamawiającego,
 - 2) niezabezpieczenie pomieszczeń w środki czystości (np. ręczniki, papier toaletowy, mydło, płyny do dezynfekcji, itp);
 - 3) brak personelu w godzinach ustalonych do świadczenia usługi,
 - 4) brak powiadomienia Zamawiającego o zmianie osób wykonujących umowę, w tym brak powiadomienia, o którym mowa § 4 lub dokonanie go niezgodnie z § 4,

- 5) brak ważnej polisy OC.
4. Z tytułu niewypełniania obowiązku, określonego w § 4 ust. 3, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego, karę umowną w wysokości 1000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek niezatrudnienia na umowę o pracę pracę, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 4 ust. 9.
 5. Z tytułu niewypełniania obowiązku poinformowania Zamawiającego o zastąpieniu pracownika osobą zatrudnioną na innej podstawie niż umowa o pracę, określonego w § 4 ust. 9, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego, karę umowną w wysokości 1000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.
 6. Zamawiający nakłada na Wykonawcę karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) w przypadku niewykonania usługi zgodnie z § 5 ust. 10.
 7. Informację o naliczeniu kary umownej zostanie doręczone Stronie obciążonej tą karą na piśmie, listem poleconym na adres doręczenia wskazany w komparycji Umowy.
 8. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od daty doręczenia oświadczenia o naliczeniu kary umownej, lecz nie później niż 14 dni od momentu jej wystawienia noty obciążeniowej. W przypadku nieuregulowania w wymaganym terminie kara będzie potrącona z bieżącego wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 9. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
 10. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekraczać 50% wartości brutto umowy określonej w § 7 ust. 2 pkt 3.

§ 12

Klauzula jawności i ochrony danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przetwarzając dane osobowe do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

3. W związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca:

- 1) zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony przetwarzanych danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym RODO;
- 2) ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w pkt 1;
- 3) w przypadku przetwarzania danych osobowych w systemach informatycznych - oświadcza, że systemy informatyczne, w których przetwarzane będą dane osobowe spełniają wymogi zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE nazywanego ogólnym Rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r., poz. 1781);
- 4) zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji umowy;
- 5) zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Inspektora Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego o stwierdzeniu prób lub faktów naruszenia poufności przetwarzanych danych osobowych;
- 6) w przypadku stwierdzenia zdarzeń, o których mowa w pkt 5, zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu prowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych;
- 7) zobowiązuje się po zakończeniu prac związanych z realizacją umowy, zwrócić Zamawiającemu - oraz Inspektorowi Ochrony danych Osobowych, wszelkie zbiory danych osobowych, zarówno te w formie papierowej, jak i elektronicznej, które zostały przekazane przez Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu umowy;
- 8) zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu imiennej listy pracowników, którzy będą mieli dostęp do powierzonych danych osobowych w związku z realizacją umowy;
- 9) zobowiązuje się do uzyskania od swoich pracowników oświadczeń o zachowaniu w poufności danych osobowych i innych informacji stanowiących tajemnicę służbową, jaką uzyskali w trakcie wykonywania na rzecz Zamawiającego.

4. Zamawiający informuje, że jest administratorem danych osobowych osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy oraz pracowników Wykonawcy, podanych w związku z podpisaniem i wykonaniem niniejszej umowy.

5. Zamawiający przetwarza dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę oraz pracowników Wykonawcy (i osób zatrudnionych na innej podstawie niż umowa o pracę - § 4 ust. 9) w celu realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarcie i wykonanie umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu realizacji umowy.

6. Wykonawca informuje, że jest administratorem danych osobowych osób upoważnionych do reprezentowania Zamawiającego oraz pracowników Zamawiającego, podanych w związku z podpisaniem i wykonaniem niniejszej umowy.
7. Wykonawca przetwarza dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego oraz pracowników Zamawiającego w celu realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarcie i wykonanie umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu realizacji umowy.
8. Dane osobowe przetwarzane będą w okresie trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
9. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
10. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do administratora danych osobowych z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne Zamawiającego i Wykonawcy oraz podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Zamawiającego i Wykonawcy – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zastosowaniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych.
12. Niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz przepisów o ochronie danych osobowych, w tym RODO, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaną umową, a w szczególności mających wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych obiektów, za wyjątkiem sytuacji, w których informacje takie stanowiłyby informacje publiczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej lub ich podanie wymagane byłoby przez organy władzy publicznej stosownie do przepisów odrębnych.
13. W zakresie obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania bądź zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
14. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, wiąże Wykonawcę zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak też po jej wygaśnięciu, stwierdzeniu jej nieważności lub odstąpieniu od niej przez Zamawiającego.

15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim, w czasie trwania umowy oraz po jej rozwiązaniu wszelkich informacji związanych ze świadczeniem usług na podstawie niniejszej umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu USK stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2020, poz. 1913 ze zm.).

§ 13

Odstąpienie, rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca pomimo otrzymania dwukrotnego wezwania Zamawiającego do należytego wykonania umowy nadal dopuszcza się rażącego naruszenia obowiązków wynikających z umowy, nie usuwa uchybień lub po ich upływie nadal nie realizuje umowy, szczególnie:
 - 1) w zakresie wymaganych do wykonania czynności, tj. m.in.:
 - a) brak zabezpieczenia personelu w godzinach wymaganych przez Zamawiającego,
 - b) brak zabezpieczenia środków myjących, dezynfekcyjnych oraz sprzętu i urządzeń zapewniających utrzymanie higieny w pomieszczeniach Zakładu,
 - c) stosowania środków czystości lub środków dezynfekcyjnych lub sprzętu innych niż określone w umowie lub niezaakceptowanych przez Zamawiającego,
 - d) używania sprzętu i urządzeń niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia lub z umową,
 - e) braku ważnej polisy OC.
 - 2) Wykonawca działa na szkodę Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy;
 - 4) wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z normami i innymi warunkami określonymi prawem.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy lub o odstąpieniu od umowy powinno zostać sporządzone w formie pisemnej i doręczone drugiej stronie listem poleconym na adres do doręczeń wskazany w Umowie.
4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy za 30-dniowym wypowiedzeniem w przypadku zwłoki Zamawiającego w płatności dwóch kolejnych faktur Wykonawcy przez okres dłuższy niż 30 dni od daty wymagalności danej faktury, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do uregulowania zaległości i wyznaczeniu terminu jej uregulowania.

§ 14

Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie i na zasadach określonych w § 7 ust. 5-10.
3. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych, mających zastosowanie przy udzielaniu zamówień publicznych, Strony wprowadzą zmiany do treści umowy stosownie do wprowadzonych rozwiązań prawnych.
4. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, poza wskazanymi powyżej, gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - 1) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
 - 2) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1.
6. Każda ze zmian wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego oraz sporządzenia stosownego aneksu w formie pisemnej.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 16

Podwykonawstwo

Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie Wykonawca może zlecić Podwykonawcom:
..... wykonanie części wskazane w ofercie.

1. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców:
 - 1) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne;
 - 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcą;
 - 3) Zmiana Podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Zamawiającego, dokonany co najmniej na 7 dni przed zmianą Podwykonawcy.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
2. Wszelkie dopuszczone umową zmiany i uzupełnienia winny zostać dokonane w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralnym składnikiem niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - 1) Oferta wraz z załącznikami i oświadczeniami.
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia postępowania o sygnaturze: ZP/17/2022
5. Adresy do doręczeń:
 - 1) Dla Zamawiającego:
 - 2) Dla Wykonawcy:
6. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
 - 1) Osoba odpowiedzialna za realizację umowy po stronie Zamawiającego:
.....; nr telefonu, adres e-mail
 - 2) Osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego:
.....; nr tel., adres e-mail
 - 3) Osoba odpowiedzialna za realizację umowy po stronie Wykonawcy:;
nr tel., adres e-mail
 - 4) Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy po stronie
Wykonawcy:.....; nr tel., mail
7. Każda ze stron jest obowiązana poinformować pisemnie drugą stronę o każdorazowej zmianie swojego adresu oraz danych Osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymienionych w ust. 4 powyżej. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, korespondencja dostarczona na ostatni znany adres jest uznawana za skutecznie dostarczoną, a próby skontaktowania się z osobami wskazanymi w ust. 4 w związku z realizacją Umowy, będą uznawane za skuteczne.
8. Umowę sporządzono w dwóch/trzech/czterech* jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**w zależności od potrzeby*

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

Załącznik nr 1: Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę

Załącznik nr 2: Wykaz środków dezynfekcyjnych.

Załącznik nr 3: Plan wykonywania usług (harmonogram) zawierający m.in. listę osób wykonujących usługę.

Załącznik nr 4: Zakres i częstotliwość utrzymania czystości

Załącznik nr 5: Kopia polisy OC Wykonawcy.

Załącznik nr 6: Wzór protokołu kontroli wykonania usługi utrzymania czystości.

Załącznik nr 7: Lista osób upoważnionych przez Zamawiającego do potwierdzania protokołu.

Załącznik nr 8: Lista osób upoważnionych przez Wykonawcę do potwierdzania protokołu.

Załącznik nr 9: Formularz ofertowy.

Plan wykonania usług (harmonogram)

1. Kompleksowe, profesjonalne utrzymanie czystości w pomieszczeniach: w ZOL przy ul. Olchy 8 w Warszawie, należących do Stołecznego Centrum Opiekuńczo- Leczniczego Sp. z o. o.
2. Zapewnianie ciągłości dostępności preparatów myjących i myjąco-dezynfekujących do powierzchni dużych, alkoholowych preparatów do dezynfekcji rąk, preparatów pielęgnujących dłonie a także środków higienicznych wskazanych przez Zamawiającego (ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło w płynie, worki foliowe na odpady, szczotki do WC),
3. Kompleksowa pomoc w zakresie czynności gospodarczo- kuchennych w tym:
 - a) transport posiłków i dystrybucja (rozdzielanie porcji) posiłków zgodnie z dietami i wydawanie pacjentom, zbieranie naczyń, utrzymanie czystości kuchni oddziałowej (mycie i dezynfekcja naczyń, sztućców, utrzymanie czystości w kuchenkach zgodnie z aktualnie obowiązującym w SCOL Sp. z o.o. Planem Higieny),
 - b) przekazywanie brudnej i odbieranie czystej pościeli do i z pralni, kontrola zgodności dokumentacji z tym związanej,
 - c) transport leków, materiałów i środków higienicznych (np. pieluchomajtek) oraz dezynfekcyjnych w obrębie zakładu (np. z apteki lub magazynu),
 - d) wykonywanie innych poleceń służbowych przełożonych zgodnie z ustalonym rodzajem pracy i posiadanymi kwalifikacjami, zapis ten dotyczy poleceń służbowych wydanych przez osobę nadzorującą ze strony Wykonawcy w stosunku do podległych osób).
4. Czas pracy:
 - Sprzątanie: 7 dni w tygodniu po 9 h w godzinach w godzinach 7.00-17.00
 - Pomoc kuchenna: 7 dni w tygodniu po 11 godzin w godzinach 7.00-18.00 **(nie może łączyć z usługą sprzątania oraz pomocy gospodarczej)**,
 - Pomoc gospodarcza: 3 razy w tygodniu w ramach godzin objętych sprzątaniem
 - Usługa sprzątania połączona będzie z pracami pomocy gospodarczej.

Lista osób wykonujących usługę

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja	Forma zatrudnienia
1		Nadzór nad realizacją usługi	
2		Kierownik Obiektu	
3			
4			
5			
6			
7			
8			