

## Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 1.1 do SWZ  
Modyfikacja z dnia. 29.09.2022**

### **Stołeczne Centrum Opiekuńczo-Lecznicze sp. z o.o.**

**Przedmiotem zamówienia jest „Kompleksowe świadczenie usług pralniczych dla Stołecznego Centrum Opiekuńczo – Leczniczego Sp. z o.o. w Warszawie”.**

Usługa będzie świadczona na potrzeby Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego im. Sue Ryder przy ul. Mehoffera 72/74, Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego przy ul. Olchy 8, Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego przy ul. Szubińskiej 4, wchodzących w skład Stołecznego Centrum Opiekuńczo – Leczniczego Sp. z o.o., 03-131 Warszawa, ul. Mehoffera 72/74.

1. Zakres usług obejmuje:
  - a) odbiór brudnego asortymentu: 3 razy w tygodniu w poniedziałek, środę, piątek w godz. 10.00-12.00 (bielizna pościelowa, koce, poduszki, ręczniki, ścierki itp.) z Zakładów Zamawiającego własnym transportem;
  - b) Wykonawca zobowiązany jest do wyniesienia i wniesienia brudnego asortymentu do i z magazynu oraz załadowanie jej na przeznaczony do tego celu środek transportu;
  - c) pranie bielizny z dezynfekcją chemiczno-termiczną;
  - d) prasowanie i maglowanie bielizny;
  - e) pakowanie czystej bielizny;
  - f) oznakowanie przekazanego do prania asortymentu w sposób odpowiedni dla Zamawiającego;
  - g) doręczenie do Zamawiającego własnym transportem czystego asortymentu wraz z wniesieniem go do wskazanych miejsc. Transport asortymentu musi odbywać się z uwzględnieniem podziału na transport „czysty” i „brudny”. Oznacza to, że odbierany od Zamawiającego brudny asortyment nie może być przewożony równocześnie z czystym asortymentem dostarczonym do Zamawiającego;
  - h) Wykonawca usługi zobowiązany jest do wyniesienia brudnego asortymentu z magazynów i wniesienie czystego do magazynów na oddziałach w wyszczególnionych lokalizacjach.
2. Usługa obejmować będzie poniższy asortyment:
  - a) bielizna pościelowa, wymagane pozytywne opinie PZH na stosowane środki piorących lub równoważne,
  - b) odzież ochronna (fartuchy, spódnice i spodnie itp.) – posiadanie pozytywnych opinii PZH na stosowane środki piorące lub równoważne,
  - c) poduszki, koce, kołdry itp. – wymagane pozytywne opinie PZH na stosowane środki dezynfekcyjne lub równoważne,
  - d) pozostałe (obrusy, ręczniki itp.) – wymagane pozytywne opinie PZH na stosowane środki piorące lub równoważne.
3. Przewidywana ilość asortymentu do prania została szczegółowo określona w załączniku nr 2 Formularz asortymentowo-cenowy. Zamawiający zastrzega, że przewidywalna ilość prania służy do obliczenia wartości zamówienia. Faktyczny zakres usługi uzależniony będzie od potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niezrealizowania umowy w całości.
4. Usługa musi być wykonywana zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującymi w pralniach wykonujących usługi na rzecz Zakładów Opieki Zdrowotnej z zastosowaniem środków piorąco-dezynfekcyjnych skutecznie działających na B,F,V,Tbc, co muszą potwierdzać odpowiednie atesty Państwowego Zakładu Higieny.

5. Wykonawca zobowiązuje się spełniać warunki techniczne, jakim muszą odpowiadać pomieszczenia pralni, w której będą wykonywane czynności objęte przedmiotem Umowy.
6. W trakcie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do oględzin pralni Wykonawcy, która winna spełniać warunki techniczne określone przepisami prawa oraz zastrzega sobie prawo wglądu w wymienione niżej dokumenty:
  - a) pozytywną opinię Inspektora Sanitarnego, że pralnia spełnia wymogi techniczno-sanitarne na wykonywanie usługi prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej,
  - b) pozytywną opinię Państwowego Zakładu Higieny (lub równoważne) na stosowane środki piorące;
  - c) atesty PZH lub równoważne na środki piorąco- dezynfekcyjne skutecznie działające na B,F,V.Tbc.
  - d) certyfikaty CE na środki piorące.
7. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży zamawiającemu do wglądu opinie wymienione wyżej oraz na każde żądanie Zamawiającego.
8. Odbiór i transport brudnego asortymentu:
  - a) Odbiór brudnego asortymentu od poniedziałku do piątku 3 razy w tygodniu w godz.10.00- 12.00,
  - b) Każdorazowe przekazanie brudnego asortymentu musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo-ilościową,
  - c) Maksymalny czas prania wynosi 48h od momentu odbioru od Zamawiającego do momentu przekazania brudnego asortymentu do Zamawiającego,
  - d) W wyjątkowych sytuacjach (m.in. w sytuacjach wzmożonych chorób) Wykonawca zobowiązuje się, na wniosek Zamawiającego, dostarczyć czysty asortyment w maksymalnie 24 godziny,
  - e) W razie kumulacji dni wolnych, w dniu poprzedzającym święto, możliwy jest dodatkowy odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny,
  - f) Transport bielizny brudnej i czystej winien odbywać się oddzielnymi środkami transportu lub z odpowiednim podziałem,
  - g) Wykonawca odpowiada za przejęty ładunek brudnego asortymentu z chwilą jego pobrania i załadunku do momentu oddania go pracownikom Zamawiającego po wykonaniu usługi,
  - h) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ładunek brudny przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie.
9. Pranie brudnego asortymentu:
  - a) Wykonawca gwarantuje nie mieszanie odebranego asortymentu z zakładów SCOL Sp. z o.o. z innymi placówkami,
  - b) Pranie powinno odbywać się według procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia oraz w sposób gwarantujący wysoką jakość wypranej odzieży,
  - c) Do prania winny być używane środki piorące, wybielające dopuszczone do obrotu i użytkowania posiadające atesty PZH lub inne dokumenty odpowiednio potwierdzające dopuszczenie do obrotu i użytkowania, przeznaczone do stosowania w Zakładach opieki zdrowotnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - d) Zastosowane przez Wykonawcę metody prania, suszenia, magłowania i prasowania muszą być dostosowane do odebranego asortymentu oraz nie mogą powodować zmian struktury, koloru i kształtu tego asortymentu. W przypadku prania bielizny skażonej umieszcza się ją w podwójnych workach, wewnętrznym rozpuszczalnym w wodzie oraz zewnętrznym plastikowym w kolorze czerwonym w celu oznakowania skażonej bielizny podczas transportu.
  - e) Maszyny i urządzenia używane w procesie prania muszą być w dobrym stanie technicznym oraz muszą odpowiadać normie CE w zakresie bezpieczeństwa (jeśli nie posiadają znaku CE, to powinny być dostosowane do obowiązujących przepisów).
  - f) Magłowanie lub prasowanie należy prowadzić w sposób ograniczający jej kontakt z innymi powierzchniami i czynnikami, które mogłyby spowodować jej zabrudzenia,
  - g) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, magłowania i prasowania, jak również w czasie transportu. Jeśli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie bielizny, Wykonawca ponosi koszty związania z jej odkupieniem.

10. Dostawa i transport czystej bielizny:

- a) Dostarczenie do poszczególnych Zakładów Zamawiającego własnym transportem upranego (czystego) asortymentu wraz z wniesieniem go do wskazanych przez Zamawianego miejsc - 3 razy w tygodniu: w poniedziałek, środę i piątek, w godz. 10.00 -12.00,
- b) Czysty asortyment powinien być szczelnie zapakowany w worki foliowe, a w czasie transportu w dodatkowy worek tak aby zabezpieczyć przed zabrudzeniem,
- c) Czysty asortyment ma być posegregowany asortymentowo w opakowaniach zabezpieczających przed wtórnym zabrudzeniem, umożliwiającymi odbiór rodzajowo-asortymentowy bez konieczności otwierania opakowania,
- d) Każdorazowe przekazanie czystego asortymentu musi być potwierdzony pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie druku przekazania zawierających specyfikację asortymentowo-ilościową.

11. Pozostałe warunki:

- a) Asortyment jest odbierany w rozliczeniu sztukowym i oddawany do Zakładów w tym samym systemie,
- b) Organizacja transportu, załadunku i rozładunku asortymentu ma gwarantować nie krzyżowanie się dróg czystych i brudnych oraz wykluczyć kontakt czystego asortymentu z brudnym,
- c) Pralnia, w której wykonane będą usługi musi posiadać zezwolenie właściwego organu sanitarno-epidemiologicznego na pranie bielizny dla Zakładów Opieki Zdrowotnej,
- d) Wykonawca ponosi koszty związane z: transportem (w tym zabezpieczenia na czas transportu - worki, folia itp.), odkupienie rzeczy zgubionych, zniszczonych oraz dostarczenie druków wymaganych do rozliczenia z Zamawiającym,
- e) Wykonawca odpowiedzialny jest za gospodarkę odpadami powstałymi w wyniku realizowania przedmiotu zamówienia,
- f) Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco dbać o właściwy stan sanitarno-epidemiologiczny pomieszczeń pralni, otoczenia oraz środków transportu stosując odpowiednie procedury, które udostępni zamawiającemu, niezwłocznie po zawarciu umowy.

12. Ocena stanu higienicznego:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do okresowego wykonywania badań mikrobiologicznych w pralni potwierdzających skuteczność dezynfekcji (strefa czysta, z magła, urządzenia do prasowania, regałów do czystej bielizny, komory ładunkowej samochodu transportowego) wykonanych przez stacje sanitarno-epidemiologiczną lub akredytowane laboratorium mikrobiologiczne. Wyniki badań mikrobiologicznych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na żądanie, nie rzadziej niż raz do roku.
- b) Wykonawca przed podpisaniem zobowiązany będzie dostarczyć kopię dokumentacji z ostatniej kontroli przeprowadzonej przez właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną.
- c) Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco dbać o właściwy stan sanitarno-epidemiologiczny pomieszczeń pralni oraz środków transportu stosując odpowiednie procedury, które udostępni Zamawiającemu, niezwłocznie po zawarciu umowy.
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania audytów i kontroli jakości usługi u Wykonawcy.

13. Odpowiedzialność prawna za realizację usługi wobec odpowiednich organów kontroli (np. Sanepidu) spada na Wykonawcę od momentu dostarczenia bielizny i dokonania jej odbioru przez Zamawiającego.

14. Przedmiot zamówienia będzie spełniał wymagania:

- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. (Dz. U. z 2000 r., nr 40, poz. 469) w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach.

15. W przypadku awarii lub zdarzeń losowych, których nie dało się przewidzieć, Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego o zaistniałych trudnościach w zakresie terminowego wykonania usługi oraz zabezpieczy wykonanie usługi na własny koszt przez inny podmiot wykonujący takie usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie usługi przez podmiot trzeci.

Wymagania Zamawiającego dotyczące wykonywanej usługi

1. Przedmiotem zamówienia jest stałe sukcesywne wykonywanie usług pralniczych (pranie, maglowanie i prasowanie) dla potrzeb Szpitala Czerniakowskiego sp. z o. o. wraz z transportem niżej wymienionego asortymentu:
  - a) Bielizna pościelowa: powłoki, poszewki, prześcieradła, podkłady, ręczniki, ścierki, serwety itp.,
  - b) Bielizna operacyjna: fartuchy, bluzy, spodnie, sukienki, prześcieradła, podkłady, serwety, oczniki, prześcieradła okulistyczne itp.,
  - c) Odzież ochronna dla personelu białego i technicznego,
  - d) Inne: piżamy, szlafroki, koce, poduszki, materace, pokrowce na materace, obrusy, parawany, zasłony, firany, flagi, mopy itp.
2. Usługa pralnicza stanowiąca przedmiot zamówienia obejmuje pranie bielizny szpitalnej i bielizny operacyjnej zgodnie z zaleceniami PZH, w tym:
  - a) pranie,
  - b) suszenie
  - c) dezynfekcję,
  - d) płukanie przy użyciu płynu antyseptycznego,
  - e) odsączanie metodą wyciskania, a nie wirowania,
  - f) suszenie maglowanie, prasowanie,
  - g) sortowanie, segregowanie i pakowanie w zgrzewki foliowe (zgrzewne) poszczególnych asortymentów (po 10 szt.), poszwy (po 5 sztuk),
  - h) odzież personelu będzie dostarczana w jednorazowych opakowaniach foliowych, zawieszonych na wieszakach (zwracanych do Wykonawcy).
3. Zakres usługi obejmuje również:
  - a) pranie bielizny skażonej (oznaczone jako zakaźne np. HIV, HBV, HCV) – [chemiczne] (pakowana oddzielnie przez Zamawiającego),
  - b) pranie bielizny szczególnie zabrudzonej krwią (np. po operacjach oraz zakładaniu opatrunków gipsowych).
4. **Bielizna po praniu** będzie: nieuszkodzona, czysta, wszelkie zabrudzenia skutecznie usunięte, dobrze wymaglowana, lekko ukrochmalona, zdezynfekowana, dająca poczucie świeżości i czystości.
5. **Wszystkie** białe i kolorowe **garsonki, garnitury i fartuchy** będą prasowane.
6. Wszystkie wstawki kolorowe w ubraniach lekarskich nie będą odbarwione, suwaki, guziki, napy zachowane i nieuszkodzone.
7. Pozostałe elementy objęte przedmiotem zamówienia będą prane i prasowane wg sztuki pralniczej (zalecenia producenta).
8. Pranie bielizny, powinno odbywać się w atestowanych przez PZH przeznaczonych do stosowania w podmiotach leczniczych środkach piorąco – dezynfekujących, bez zawartości fosforanów, przeznaczonych do chemiczno – termicznej dezynfekcji przy 65<sup>0</sup>C, jak również nie zawierających chloru, posiadających odpowiednie atesty i dopuszczenie do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej.
9. Maglowanie bielizny, prasowanie ubrań lekarskich zgodnie z przedstawionym asortymentem i przy spełnieniu wszystkich wymagań Zamawiającego.
10. Środki piorące, preparaty dezynfekcyjne oraz technologię prania i prasowania/maglowania stosowane przez Wykonawcę muszą być zgodne z zaleceniami nadzoru sanitarno – epidemiologicznego przy uwzględnieniu rodzaju pranej bielizny.

11. Bielizna powinna być transportowana i pakowana asortymentowo z zachowaniem bariery higienicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Bielizna szpitalna odebrana od Zamawiającego będzie prana osobno, nie z asortymentem z innych placówek w celu uniknięcia zamiany między placówkami.
13. Wykonawca zobowiązany będzie do osobnego pakowania bielizny uszkodzonej (przeznaczone do naprawy) oraz odpowiedniego oznakowania.
14. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy będzie dokonywał bieżących napraw bielizny powstałych na skutek uszkodzeń mechanicznych spowodowanych maszynami pralniczymi Wykonawcy. Naprawy uszkodzeń bielizny powstałych w procesie realizacji usług pralniczych – usunięcie uszkodzeń powinno być wykonane w terminie **do 3 dni roboczych** od daty zgłoszenia usterki.
15. Wykonawca zapewni na swój koszt transport, załadunek i rozładunek bielizny Zamawiającego.
16. Wykonawca każdego dnia (raz dziennie) będzie odbierał brudną bieliznę od Zamawiającego nie później niż do **godz. 15:00**, codziennie oprócz sobót i niedziel z **Magazynu Bielizny Szpitalnej**.
17. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania usługi prania odebranej partii bielizny w terminie **do następnego dnia roboczego** następującego po dniu odbioru pościeli i bielizny szpitalnej.
18. Wykonawca dostarczy czystą bieliznę raz dziennie **do godziny 10:00 do Magazynu Bielizny Szpitalnej wraz z wniesieniem do miejsca wskazanego przez personel Zamawiającego**, oprócz sobót i niedziel.
19. W przypadku świąt i dodatkowych wolnych dni od pracy, terminy wykonania usługi ustalane będą na bieżąco w trybie roboczym.
20. Zamawiający dopuszcza najdłuższą przerwę (święteczno-weekendowa) w wykonywaniu usługi nie dłuższą niż 48 godzin.
21. Zamawiający zastrzega że z uwagi na szczególne potrzeby Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia „**interwencyjnej usługi prania**” w trybie pilnym tj. **w terminie do 8 godzin**, licząc od godziny odbioru bielizny od Zamawiającego, przy zastosowaniu wymaganej technologii oraz przestrzeganiu obowiązujących przepisów.
22. Wykonawca zobowiązany będzie **co najmniej raz na kwartał**, na własny koszt, wykonać badania na czystość mikrobiologiczną wypranej odzieży i bielizny szpitalnej – na podstawie wymazu czystościowego z odzieży i bielizny po zakończeniu całego cyklu prania, oraz dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, kserokopię wyniku tego badania.
23. **Zamówienie należy realizować systematycznie w wyznaczonych terminach odbioru/przywozu przedmiotu zamówienia przez okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.**
24. Wykonawca realizujący przedmiot umowy zobowiązany będzie do posiadania personelu przeszkolonego w dziedzinach: metodzie prania, segregacji, dezynfekcji pościeli i odzieży szpitalnej, oraz w postępowaniu z pościelą i odzieżą zakażoną.
25. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość wykonanej usługi, odpowiednią jakością proszków używanych do prania bielizny oraz stosowanie preparatów do dezynfekcji bielizny, które posiadają dopuszczenie do obrotu preparatów biobójczych. Zamawiający nie dopuszcza stosowania preparatów, środków piorących i dezynfekujących z zawartością aktywnego chloru i jego związków powodujących skrócenie żywotności bielizny.
26. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne braki lub uszkodzenia mechaniczne bielizny Zamawiającego, jakie powstaną w procesie wykonywania usługi.
27. Zamawiający zawiadomi pisemnie **Wykonawcę w ciągu 2 dni** od daty odbioru towaru o ewentualnych uszkodzeniach lub zniszczeniach oraz brakach ilościowych w wykonanej usłudze dotyczącej bielizny i ubrań będących własnością Zamawiającego.
28. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonej w trakcie wykonywania usługi bielizny (której nie można naprawić) będącej własnością **Zamawiającego** w terminie maksymalnie **do 3 dni roboczych** od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.
29. Stwierdzone braki ilościowe w wykonanej usłudze dotyczącej własności Zamawiającego będą uzupełniane przez Wykonawcę **w ciągu 3 dni roboczych** od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
30. Wykonawca zapewnia na własny koszt i we własnym zakresie ciągłość świadczenia usług będących przedmiotem umowy, a w przypadku awarii bądź wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających

realizację umowy, usługi będą wykonywane w pralni zastępczej. Wykonawca zobowiązany będzie podać Zamawiającemu lokalizację pralni zastępczej.

31. W razie awarii urządzeń pralni usługa będzie wykonana we wskazanym obiekcie po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego. Wykonawca, zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o zaistniałych okolicznościach Zamawiającego.
32. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do faktur zakupowych na stosowane przez Wykonawcę środki piorące.
33. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w części dotyczącej ilości pranego asortymentu w zależności od potrzeb Zamawiającego i odpowiednio do warunków kontraktu zawartego z Narodowym Funduszem Zdrowia, bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.
34. Realizacja przedmiotu umowa zostanie potwierdzona protokołami: „*Protokół przyjęcia*” oraz „*Protokół przekazania*”, które codziennie zostaną podpisane z przyjęcia oraz zdania bielizny z podziałem na asortyment i zapisaniem ilości (*stwierdzonej w siedzibie Zamawiającego*). Protokoły potwierdzone przez obie Strony będą stanowić podstawę do wzajemnych rozliczeń.
35. **Raz w miesiącu przedstawiciel Wykonawcy spotka się z personelem Magazynu Pościeli w siedzibie Zamawiającego celem uzgodnienia powstałych niezgodności, a w wyniku ww. spotkania zostanie spisany protokół uzgodnień, które obie Strony zobowiązują się zrealizować w ciągu 10 dni od daty spisania protokołu.**
36. Wykonawca dostarczy w swoim zakresie i na swój koszt niebieskie worki – minimum 120 litrowe na brudną pościel. Zamawiający szacuje ok 4000 sztuk/rocznie.
37. Zamawiający nie gwarantuje zlecenia wykonania usług w maksymalnej ilości wskazanej w ofercie Wykonawcy. Zmniejszenie ilości prac nie uprawnia Wykonawcy do dochodzenia odszkodowania z tego tytułu. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi.
38. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa, obowiązującymi polskimi i europejskimi normami oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i wszelkimi wymogami niniejszej Umowy.
39. Wykonawca realizujący przedmiot umowy musi, posiadać doświadczenie i wiedzę oraz dysponować potencjałem technicznymi osobowym posiadającym wymagane kwalifikacje w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.
40. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, okaże niezbędne atesty, świadectwa (certyfikaty) i inne dokumenty.

**Załącznik nr 1.3 do SWZ**

**Dom Pomocy Społecznej „Budowlani”**

W ramach zamówienia publicznego pn. „Kompleksowe świadczenie usług pralniczych” usługa dla Domu Pomocy Społecznej „Budowlani” będzie obejmować:

- 1) pobieranie brudnej bielizny pościelowej, ręczników, ścierek, zasłon, firanek, odzieży ochronnej i roboczej przekazanych przez Zamawiającego
- 2) sporządzenie listy brudnej bielizny pościelowej i innego asortymentu, o którym mowa w pkt 1), pobranego do prania,
- 3) przywożenie upranej i czystej bielizny pościelowej i innego asortymentu, o którym mowa w pkt 1) niniejszej umowy, z powrotem w kolejnym tygodniu.
- 4) Odbiór i dostawa przedmiotu umowy wykonywana będzie transportem własnym i siłami Wykonawcy dwa razy w tygodniu.

**Załącznik nr 1.4 do SWZ**

**Centrum Alzheimer**

**Przedmiotem zamówienia jest „Kompleksowe świadczenie usług pralniczych dla Centrum Alzheimer przy Al. Wilanowskiej 257, 02-730 WARSZAWA ”**

- 1) Usługa będzie świadczona na potrzeby Centrum Alzheimer przy Al .Wilanowskiej 257, 02-730 Warszawa. Zakres usług obejmuje:
  - a) odbiór brudnego asortymentu: 3 razy w tygodniu w poniedziałek, środę, piątek w godz. 11.00-13.00 (zgodnie z asortymentem w tabeli ) z pomieszczenia pralni Zamawiającego własnym transportem;
  - b) Wykonawca zobowiązany jest do wyniesienia brudnego asortymentu i wniesienia czystego asortymentu do i z pomieszczenia pralni Zamawiającego oraz załadowania i wyładowania jej z przeznaczonego do tego celu środka transportu;
  - c) pranie bielizny z dezynfekcją chemiczno-termiczną;
  - d) prasowanie i maglowanie bielizny;
  - e) pakowanie czystej bielizny;
  - f) oznakowanie przekazanego do prania asortymentu w sposób odpowiedni dla Zamawiającego; tj oznaczenie oddziału, z którego pochodzi.
  - g) doręczenie do Zamawiającego własnym transportem czystego asortymentu wraz z wniesieniem go do wskazanego miejsca. Transport asortymentu musi odbywać się z uwzględnieniem podziału na transport „czysty” i „brudny”. Oznacza to, że odbierany od Zamawiającego brudny asortyment nie może być przewożony równocześnie z czystym asortymentem dostarczanym do Zamawiającego;
  - h) Wykonawca usługi zobowiązany jest do wyniesienia brudnego asortymentu z pomieszczenia pralni Zamawiającego i wniesienia czystego do pomieszczenia pralni Zamawiającego.
- 2) Usługa obejmować będzie poniższy asortyment:
  - a) bielizna pościelowa, wymagane pozytywne opinie PZH na stosowane środki piorących lub równoważne,
  - b) poduszki, koce, kołdry itp. – wymagane pozytywne opinie PZH na stosowane środki dezynfekcyjne lub równoważne,
  - c) pozostałe (firany, zasłony, ręczniki itp.) – wymagane pozytywne opinie PZH na stosowane środki piorące lub równoważne.
- 3) Przewidywana ilość asortymentu do prania została szczegółowo określona w załączniku 2 Formularz asortymentowo-cenowy. Zamawiający zastrzega, że przewidywalna ilość prania służy do obliczenia wartości zamówienia. Faktyczny zakres usługi uzależniony będzie od potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu nie zrealizowania umowy w całości.
- 4) Usługa musi być wykonywana zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującymi w pralniach wykonujących usługi na rzecz Zakładów Opieki Zdrowotnej i Domach Pomocy Społecznej z zastosowaniem środków piorąco-dezynfekcyjnych skutecznie działających na B,F,V,Tbc, co muszą potwierdzać odpowiednie atesty Państwowego Zakładu Higieny.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się spełniać warunki techniczne, jakim muszą odpowiadać pomieszczenia pralni, w której będą wykonywane czynności objęte przedmiotem Umowy.

- 6) W trakcie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do oględzin pralni Wykonawcy, która winna spełniać warunki techniczne określone przepisami prawa oraz zastrzega sobie prawo wglądu w wymienione niżej dokumenty:
  - a) pozytywną opinię Inspektora Sanitarnego, że pralnia spełnia wymogi techniczno-sanitarne na wykonywanie usługi prania i dezynfekcji bielizny;
  - b) pozytywną opinię Państwowego Zakładu Higieny ( lub równoważne) na stosowane środki piorące;
  - c) atesty PZH lub równoważne na środki piorąco- dezynfekcyjne skutecznie działające na B,F,V.Tbc.
  - d) certyfikaty CE na środki piorące.
- 7) W dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży zamawiającemu do wglądu opinie wymienione wyżej oraz na każde żądanie Zamawiającego.
- 8) Odbiór i transport brudnego asortymentu:
  - a) Odbiór brudnego asortymentu od poniedziałku do piątku 3 razy w tygodniu w godz. 11.00- 12.00,
  - b) Każdorazowe przekazanie brudnego asortymentu musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo-ilościową,
  - c) Maksymalny czas prania wynosi 48 h od momentu odbioru brudnego asortymentu od Zamawiającego do momentu przekazania czystego asortymentu Zamawiającemu,
  - d) W wyjątkowych sytuacjach (m.in. w sytuacjach wzmożonych chorób) Wykonawca zobowiązuje się, na wniosek Zamawiającego , dostarczyć czysty asortyment w maksymalnie 24 godziny.
  - e) W razie kumulacji dni wolnych, w dniu poprzedzającym święto, możliwy jest dodatkowy odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny w uzgodnieniu z Zamawiającym.
  - f) Transport bielizny brudnej i czystej winien odbywać się oddzielnymi środkami transportu lub z odpowiednim podziałem.
  - g) Wykonawca odpowiada za przejęty ładunek brudnego asortymentu z chwilą jego pobrania i załadunku do momentu oddania czystego asortymentu pracownikom Zamawiającego po wykonaniu usługi,
  - h) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ładunek brudny przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie.
- 9) Pranie brudnego asortymentu:
  - a) Wykonawca gwarantuje nie mieszanie odebranego asortymentu z Centrum Alzheimer'a z asortymentem innych placówek
  - b) Pranie powinno odbywać się według procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia oraz w sposób gwarantujący wysoką jakość usługi
  - c) Do prania winny być używane środki piorące, wybielające dopuszczone do obrotu i użytkowania posiadające atesty PZH lub inne dokumenty odpowiednio potwierdzające dopuszczenie do obrotu i użytkowania, przeznaczone do stosowania w Domach Pomocy Społecznej i Zakładach Opieki Zdrowotnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - d) Zastosowane przez Wykonawcę metody prania, suszenia, maglowania i prasowania muszą być dostosowane do odebranego asortymentu oraz nie mogą powodować zmian struktury, koloru i kształtu tego asortymentu. W przypadku prania bielizny skażonej umieszcza się ją w podwójnych workach, wewnętrznym rozpuszczalnym w wodzie oraz zewnętrznym plastikowym w kolorze czerwonym w celu oznakowania skażonej bielizny podczas transportu.
  - e) Maszyny i urządzenia używane w procesie prania muszą być w dobrym stanie technicznym oraz muszą odpowiadać normie CE w zakresie bezpieczeństwa (jeśli nie posiadają znaku CE, to powinny być dostosowane do obowiązujących przepisów).
  - f) Maglowanie lub prasowanie należy prowadzić w sposób ograniczający jej kontakt z innymi powierzchniami i czynnikami, które mogłyby spowodować jej zabrudzenia,
  - g) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania i prasowania, jak również w czasie transportu. Jeśli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie bielizny, Wykonawca ponosi koszty związania z jej odkupieniem.
- 10) Dostawa i transport czystego asortymentu::

- a) Dostarczenie do Centrum Alzheimerera własnym transportem upranego (czystego) asortymentu wraz z wniesieniem go do wskazanych przez Zamawianego miejsc - 3 razy w tygodniu: w poniedziałek, środę i piątek, w godz. 11.00 -13.00,
  - b) Czysty asortyment powinien być szczelnie zapakowany w worki foliowe, a w czasie transportu w dodatkowy worek tak aby zabezpieczyć przed zabrudzeniem,
  - c) Czysty asortyment ma być posegregowany asortymentowo w opakowaniach zabezpieczających przed wtórnym zabrudzeniem, umożliwiającymi odbiór rodzajowo-asortymentowy bez konieczności otwierania opakowania,
  - d) Każdorazowe przekazanie czystego asortymentu musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie druku przekazania zawierających specyfikację asortymentowo-ilościową,
- 11) Pozostałe warunki:
- a) Asortyment jest odbierany w rozliczeniu sztukowym i oddawany do Centrum w tym samym systemie,
  - b) Organizacja transportu, załadunku i rozładunku asortymentu ma gwarantować nie krzyżowanie się dróg czystych i brudnych oraz wykluczyć kontakt czystego asortymentu z brudnym,
  - c) Pralnia, w której wykonane będą usługi musi posiadać zezwolenie właściwego organu sanitarno-epidemiologicznego na pranie bielizny dla Zakładów Opieki Zdrowotnej,
  - d) Wykonawca ponosi koszty związane z: transportem (w tym zabezpieczenia na czas transportu - worki, folia itp.), odkupienie rzeczy zgubionych, zniszczonych oraz dostarczenie druków wymaganych do rozliczenia z Zamawiającym.
  - e) Wykonawca odpowiedzialny jest za gospodarkę odpadami powstałymi w wyniku realizowania przedmiotu zamówienia,
  - f) Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco dbać o właściwy stan sanitarno-epidemiologiczny pomieszczeń pralni, otoczenia oraz środków transportu stosując odpowiednie procedury, które udostępni zamawiającemu, niezwłocznie po zawarciu umowy.
- 12) Ocena stanu higienicznego:
- a) Wykonawca zobowiązany jest do okresowego wykonywania badań mikrobiologicznych w pralni potwierdzających skuteczność dezynfekcji (strefa czysta, z magła, urządzenia do prasowania, regałów do czystej bielizny, komory ładunkowej samochodu transportowego) wykonanych przez stacje sanitarno-epidemiologiczną lub akredytowane laboratorium mikrobiologiczne. Wyniki badań mikrobiologicznych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na żądanie, nie rzadziej niż raz do roku.
  - b) Wykonawca przed podpisaniem zobowiązany będzie dostarczyć kopię dokumentacji z ostatniej kontroli przeprowadzonej przez właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną.
  - c) Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco dbać o właściwy stan sanitarno-epidemiologiczny pomieszczeń pralni oraz środków transportu stosując odpowiednie procedury, które udostępni Zamawiającemu, niezwłocznie po zawarciu umowy.
  - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania audytów i kontroli jakości usługi u Wykonawcy.
- 13) Odpowiedzialność prawna za realizację usługi wobec odpowiednich organów kontroli (np. Sanepidu) spada na Wykonawcę od momentu dostarczenia bielizny i dokonania jej odbioru przez Zamawiającego.
- 14) Przedmiot zamówienia będzie spełniał wymagania:  
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. (Dz. U. z 2000 r., nr 40, poz. 469) w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach.
- 15) W przypadku awarii lub zdarzeń losowych, których nie dało się przewidzieć, Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego o zaistniałych trudnościach w zakresie terminowego wykonania usługi oraz zabezpieczy wykonanie usługi na własny koszt przez inny podmiot wykonujący takie usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie usługi przez podmiot trzeci.

**Załącznik nr 1.5 do SWZ**

**Warszawskie Centrum Integracyjne „Integracyjna Warszawa”**

1. Przedmiotem zamówienia jest pranie bielizny, zgodnie z zapotrzebowaniem Warszawskiego Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”.
2. Zakres usług obejmuje: Odbiór brudnej bielizny własnym transportem Wykonawcy i dostarczenie czystej bielizny do wyznaczonych miejsc w Warszawie wskazanych poniżej :
  - 1) Ul. Chmielna 85/87
  - 2) Ul. Jana Pawła II 15
  - 3) Ul. Górskiego 7
  - 4) Ul. Kasprzaka 22
  - 5) Wołoska 7
  - 6) Żupnicza 11
3. Odbiór brudnej bielizny i dostarczanie czystej będzie odbywać się raz na dwa tygodnie w godzinach 8: 00- 13:00.
4. Ilość odbieranej brudnej bielizny do prania i dostarczanie czystej bielizny w całym czasie trwania realizacji zamówienia maksymalnie wyniesie :
  - 1) Koce 10 800 szt.
  - 2) Ręczniki 2 880 szt.
  - 3) Prześcieradło 28 800 szt.
  - 4) Poszwy 28 800 szt.
  - 5) Poszewki na poduszkę 28 800 szt.
5. Zamawiający gwarantuje, że minimalny poziom realizacji zamówienia zgodnie z zapisami umowy.
6. Usługa prania winna być wykonywana przy użyciu środków piorących dopuszczonych do obrotu na rynku polskim, posiadających odpowiednie certyfikaty, pozytywne opinie Państwowego Zakładu Higieny.
7. Czysta bielizna powinna być szczelnie zapakowana w worki foliowe tak aby w czasie transportu była zabezpieczona przed zabrudzeniem,
8. Czysta bielizna będzie dostarczana posegregowana asortymentowo w opakowaniach (przezroczystych workach foliowych) umożliwiających odbiór rodzajowo - asortymentowy bez konieczności otwierania opakowania oraz potwierdzenia, że jest to bielizna Zamawiającego;
9. Każdorazowe przekazanie czystej bielizny jak i zdanie brudnej bielizny musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo-ilościową (Tabela nr 1);
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania i prasowania, jak również w czasie transportu. Jeżeli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie bielizny, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem;
11. Bielizna jest odbierana w rozliczeniu sztukowym i oddawana Zamawiającemu w tym samym systemie, natomiast rozliczenie finansowe za bieliznę następuje w przeliczeniu na sztuki bielizny czystej;

12. Dostawa i odbiór bielizny każdorazowo odnotowywane będą na druku miesięcznym, ewidencja transportu bielizny, który będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę (Tabela nr 2);
13. Pralnia, w której wykonywane będą usługi powinna być wyposażona w barierę higieniczną poprzez fizyczny i funkcjonalny podział na strefę czystą i brudną, - Wykonawca ponosi koszty związane z transportem (w tym zabezpieczenie bielizny na czas transportu - worki, folia, odkupieniem rzeczy zgubionych, zniszczonych);
14. W przypadku awarii lub zdarzeń losowych, których nie dało się przewidzieć, Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego o zaistniałych trudnościach w zakresie terminowego wykonania usługi oraz zabezpieczy prawidłowe wykonanie usługi na własny koszt przez inny podmiot wykonujący takie usługi.
15. Wykonawca zobowiązany jest do okresowego wykonywania badań mikrobiologicznych bielizny wydawanej Zamawiającemu. Wyniki badań mikrobiologicznych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przynajmniej raz w kwartale.
16. Za nieprawidłowe wykonanie usługi Wykonawca ponosił będzie odpowiedzialność przed Zamawiającym oraz przed uprawnionymi organami kontroli zewnętrznej.
17. Cena 1 szt. prania podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty wykonania usługi, w tym koszty: odbiór bielizny brudnej, środków dezynfekcyjno-piorących, prania, maglowania, prasowania, opakowania, koszt załadunku, wyładunku oraz transport bielizny. Przy kalkulacji kosztów należy uwzględnić zróżnicowanie nakładów finansowych na poszczególne rodzaje bielizny, cena winna być uśredniona. Bielizna jest odbierana w rozliczeniu sztukowym i oddawana zamawiającemu w tym samym systemie, natomiast rozliczenie finansowe za bieliznę następuje za kilogram wypranej, czystej bielizny.

Tabela nr 1

## Wzór Dowodu zdania brudnej bielizny i odbiór czystej bielizny

Lp.	Nazwa przedmiotu	Zdano w ilości szt. do pralni w dniu.....	Odebrano w ilości szt. z pralni w dniu.....	Uwagi
1	koce			
2	ręczniki			
3	prześcieradła			
4	poszwy			
5	poszewki			

Tabela nr 2

## Ewidencja transportu bielizny

Lp.	Nazwa przedmiotu	Zdano w ilości szt. do pralni w miesiącu ..... 2023	Odebrano w ilości szt. z pralni miesiącu ..... 2023	Uwagi
1	koce			
2	ręczniki			
3	prześcieradła			
4	poszwy			
5	poszewki			